

**Ministério do  
Meio Ambiente**

RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2017

**MMA**

MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE

---

## Lista de siglas e abreviações

- BMF** – Boletim Mensal de Frequência
- BNDES** – Banco Nacional do Desenvolvimento
- CGEN** - Conselho de Gestão do Patrimônio Genético
- CGOF** – Coordenação-Geral de Gestão Orçamentária e Financeira
- CGTI** – Coordenação-Geral de Tecnologia de Informação e Informática
- CGU** – Controladoria-Geral da União
- CIB** - Comissão Internacional da Baleia
- CNAE** – Cadastro Nacional de Atividade Econômica
- CNI** - Confederação Nacional da Indústria
- CNPJ** – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
- CONAREDD+** – Comissão Nacional para REDD+
- COP** - Conferência das Partes
- CPF** – Cadastro de Pessoa Física
- DOU** – Diário Oficial da União
- FIOCRUZ** – Fundação Oswaldo Cruz
- FNMA** – Fundo Nacional do Meio Ambiente
- FNMC** – Fundo Nacional sobre Mudança do Clima
- FREL** - Nível de referência de emissões florestais (*Forest Reference Emission Levels*)
- GCF** - Fundo Verde para o Clima (*Green Climate Fund*).
- GEE** – Gases de Efeito Estufa
- GEF** - *Global Environment Facility*
- GVCes** – Centro de Estudos em Sustentabilidade da Fundação Getúlio Vargas
- GWP** - Potencial de Aquecimento Global (*Global Warming Potential*)
- HCFC** - Hidroclorofluorcarbonos
- IBAMA** – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis
- IPACC** – Investimento Público e Adaptação à Mudança do Clima na América Latina
- LOA** – Lei Orçamentária Anual
- MMA** – Ministério do Meio Ambiente
- MPOG** – Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
- NDC** – Contribuição Nacionalmente Determinada
- ONU** - Organização das Nações Unidas
- PAD** - Programa Água Doce

---

**PBH** - Programa Brasileiro de Eliminação dos Hidroclorofluorcarbonos

**PBV** - Programa Bolsa Verde

**PERHs** - Planos Estaduais de Recursos Hídricos

**PLANAVEG** - Plano Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa

**PNA** - Plano Nacional de Adaptação

**PNMC** - Política Nacional sobre Mudança do Clima

**PoMuC** – Projeto Políticas sobre Mudança do Clima

**PPA** – Plano Plurianual

**PPCDAM**– Plano para Prevenção e Controle do Desmatamento na Amazônia Legal

**PPCERRADO** – Plano para Prevenção e Controle do Desmatamento e das Queimadas no Cerrado

**PRONATEC** – Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego

**PROVEG** - Política Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa

**REDD+** – Redução de Emissões por Desmatamento e Degradação Florestal (*Reducing emissions from deforestation and forest degradation*)

**SAIC** – Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental

**SBIO** – Secretaria de Biodiversidade

**SECEX** – Secretaria-Executiva

**SEDR** – Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável

**SFB** – Serviço Florestal Brasileiro

**SIAFI** – Sistema Integrado de Administração Financeira

**SIOP** – Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento

**SIORG** – Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal

**SISGEN** - Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético

**SISNAMA** – Sistema Nacional de Meio Ambiente

**SMCF** – Secretaria de Mudança do Clima e Florestas

**SPOA** – Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

**SRHQ** – Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental

**STN** – Secretaria do Tesouro Nacional

**TCU** – Tribunal de Contas da União

**UG** – Unidade Gestora

**UNFCCC** - Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudança do Clima

**UPC** – Unidade Prestadora de Contas

**USD** – Dólar Americano (*United States Dollar*)

**ZAM** – Zoneamento Ambiental Municipal

**ZEE** – Zoneamento Ecológico Econômico

---

## Lista de tabelas, quadros, gráficos e figuras

**Quadro: Informações sobre a Unidade Prestadora de Contas - UPC.**

**Quadro: Informações sobre a finalidade e as competências institucionais.**

**Quadro: Normas da Unidade Prestadora de Contas - UPC.**

**Gráfico: Perfil dos Ocupantes de cargos comissionados.**

**Gráfico: Cargos e Funções.**

**Gráfico: Servidores Efetivos.**

**Gráfico: Nível de Escolaridade.**

**Indicador 01: Número de municípios com vulnerabilidade à mudança do clima identificada.**

**Indicador 02: Estimativas de emissões nacionais de gases efeito estufa (toneladas de CO2 equivalente).**

**Indicador 03: Execução orçamentária do Fundo Nacional sobre Mudança do Clima – FNMC.**

**Indicador 04: Volume de recursos financeiros mobilizados como pagamento por resultados de REDD+.**

**Indicador 05: Redução do consumo de substâncias que destroem a camada de ozônio.**

**Indicador 06: Número de pessoas formadas sobre mudança do clima e florestas.**

**Indicador 07: Sistemas de dessalinização implantados em conformidade com a metodologia do Programa Água Doce.**

**Indicador 08: Ampliação do percentual do território dos biomas brasileiros e da área marinha protegidos em unidades de conservação.**

**Indicador 09: Ampliação da capacidade de gestão das Unidades de Conservação do SNUC.**

**Indicador 10: Percentual de espécies ameaçadas de extinção com planos de ação ou outros instrumentos para recuperação e conservação.**

**Indicador 11: Número de monitoramentos da cobertura vegetal implementados, por ano e por bioma, no âmbito do Programa de Monitoramento Ambiental dos Biomas Brasileiros - PMABB.**

**Indicador 12: Capacitação em acesso e repartição de benefícios.**

**Indicador 13: Eficiência do Sistema de Gestão de Acesso e Repartição de Benefícios pelo uso da Biodiversidade.**

**Indicador 14: Número de municípios das Áreas Susceptíveis à Desertificação - ASD com Unidades de Recuperação de Áreas Degradadas – URAD.**

**Indicador 15: Manutenção de famílias beneficiárias no Programa Bolsa Verde.**

**Indicador 16: Vagas do PRONATEC Bolsa Verde ofertada aos moradores de áreas beneficiada.**

**Indicador 17: Número de pessoas formadas sobre conservação, uso sustentável e recuperação da Biodiversidade com inclusão socioambiental.**

**Indicador 18: Quantidade de agrotóxicos obsoletos eliminados.**

**Indicador 19: Percentual eliminado das Bifenilas Policloradas (PCB) inventariadas.**

---

**Indicador 20: Concentração máxima de Dióxido de Enxofre (SO<sub>2</sub>).**

**Indicador 21: Concentração máxima de Dióxido de Nitrogênio (NO<sub>2</sub>).**

**Indicador 22: Concentração máxima de Material Particulado Inalável (MP10)**

**Indicador 23: Cobertura do território nacional com diretrizes de uso e ocupação sustentáveis definidas por meio de iniciativas de ZEE estaduais.**

**Indicador 24: Cobertura do território nacional com diretrizes de uso e ocupação sustentáveis definidas por meio de iniciativas de ZEE federais.**

**Indicador 25: Municípios costeiros com diretrizes de uso e ocupação da orla marítima definidas (Projeto Orla)**

**Indicador 26: Porcentagem de municípios com Planos de Resíduos Sólidos elaborados.**

**Indicador 27: Taxa de recuperação de materiais recicláveis.**

**Indicador 28: Percentual do território nacional coberto com Planos Estaduais de Recursos Hídricos.**

**Indicador 29: Compras Públicas Sustentáveis.**

**Indicador 30: Número de Adesões ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P.**

**Indicador 31: Número de pessoas formadas sobre gestão ambientalmente adequada de recursos naturais e uso múltiplo das águas.**

**Indicador 32: Número de parcerias estabelecidas em projetos de educação ambiental.**

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

**Tabela de Resultados Físicos e Financeiros e obtidos nas principais ações orçamentárias.**

**Indicador 33: Estágio dos Processos de Trabalho para disponibilização de Informações sobre Meio Ambiente.**

**Indicador 34: Número de Acordo de Cooperação Técnica entre o MMA e órgãos licenciadores estaduais, distrital e IBAMA.**

**Indicador 35: Quantidade de órgãos licenciadores (federal, estaduais e distrital) integrados ao PNLA fornecendo informações online.**

**Indicador 36: Proporção de cargos de direção e assessoramento DAS 1-4 ocupados por servidores efetivos em relação ao total de cargos.**

**Indicador 37: Proporção de cargos de direção e assessoramento DAS 5, 6 ocupados por servidores efetivos em relação ao total de cargos.**

**Indicador 38: Proporção de Funções Comissionadas do Poder Executivo (FCPEs) em relação ao total de cargos por unidade organizacional.**

**Indicador 39: Distribuição da Força de Trabalho por unidade organizacional.**

**Indicador 40: Proporção de cargos (por unidade organizacional) em relação a Força de Trabalho.**

**Indicador 41: Internalização do modelo de gestão por resultados.**

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios – tema: informação e integração**

**Indicador 42: Tempo médio (dias) de instrução nos processos licitatórios, na modalidade de pregão, na sua forma eletrônica.**

**Indicador 43: Capacidade de Execução Orçamentária.**

---

**Indicador 44: Representatividade do Orçamento Estratégico**

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios – tema: eficiência operacional**

**Indicador 45: Grau de capacitação e qualificação do corpo técnico.**

**Indicador 46: Grau de capacitação e qualificação de gestores.**

**Indicador 47: Percentual de turmas fechadas do PAC realizadas por meio de instrutória.**

**Indicador 48: Número de competências específicas com altas e médias lacunas atendidas por meio de ações de capacitação.**

**Indicador 49: Participação do servidor e do gestor na avaliação de competências.**

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios – tema: gestão de pessoas**

**Indicador 50: Nível de satisfação das instalações físicas do MMA.**

**Indicador 51: Quantidade de ações executadas do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.**

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios – tema: infraestrutura e tecnologia**

**Gráfico: Descrição das Estruturas de governança**

**Quadro: Aspectos sobre a gestão ambiental e licitações sustentáveis**

**Gráfico: Canais de acesso do cidadão**

**Quadro: Acesso às informações do MMA**

**Gráfico: Principais receitas - 2017**

**Quadro: Principais receitas - 2017**

**Gráfico: Principais despesas - 2017**

**Quadro: Principais despesas - 2017**

**Quadro: Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas Quadro da situação de atendimento das demandas do TCU**

**Quadro: Quadro da situação das deliberações do TCU de maior impacto**

**Quadro: Situação das principais recomendações da CGU**

---

## Sumário

<b>1- Apresentação</b> .....	8
<b>2- Visão geral da unidade prestadora de contas</b> .....	9
2.1- Identificação da unidade.....	9
2.2- Finalidade e competências institucionais .....	11
2.3- Ambiente de atuação .....	14
<b>3- Planejamento organizacional e resultados</b> .....	16
3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos.....	16
3.2- Informações sobre a gestão .....	51
3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico .....	72
<b>4- Governança, gestão de riscos e controles internos</b> .....	75
4.1- Descrição das Estruturas de governança .....	75
4.2- Gestão de riscos e controles internos.....	77
<b>5- Áreas especiais da gestão</b> .....	80
5.1- Gestão ambiental e sustentabilidade .....	80
<b>6- Relacionamento com a sociedade</b> .....	81
6.1- Canais de acesso do cidadão.....	81
6.2- Carta de serviços ao cidadão.....	81
6.3- Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários .....	82
6.4- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade .....	82
<b>7- Desempenho financeiro e Informações contábeis</b> .....	83
7.1- Desempenho financeiro do exercício.....	83
7.2- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos .....	84
7.3- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade .....	84
7.4- Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas.....	85
<b>8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle</b> .....	87
8.1- Tratamento de deliberações do TCU .....	87
8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno .....	89
8.3- Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993.....	91
<b>9- Anexos e apêndices</b> .....	93
9.1- Quadros, tabelas e figuras complementares .....	93

---

# 1- Apresentação

O Ministério do Meio Ambiente - MMA, cumprindo o dever legal de apresentar prestação de contas aos órgãos de controle, nos termos da Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União - TCU nº 63, 1º de setembro de 2010, da Instrução Normativa TCU nº 72, de 15 de maio de 2013, da Decisão Normativa TCU nº 161, de 01 de novembro de 2017, da Decisão Normativa TCU nº 163, de 06 de dezembro de 2017, elaborou relatório de gestão sobre as realizações de 2017. O documento apresenta os resultados do planejamento estratégico do MMA, formalizado pela Portaria nº 310/2017, em quatro perspectivas: Resultados; Foco de Atuação; Processos Estruturantes e Base para Ação, com um total de 19 objetivos estratégicos distribuídos entre elas, cada um com seu respectivo guardião responsável.

O relatório demonstra os resultados e as dificuldades relacionadas aos compromissos estratégicos, bem como os desafios futuros, conforme *layout* determinado pelo TCU. O capítulo três, especificamente, reporta os resultados da gestão, por meio das perspectivas “Resultados e Focos de Atuação”, que contemplam os objetivos finalísticos, “Processos Estruturantes”, composta pelos temas “informação e integração” e “eficiência operacional” e “Base para Ação”, com os temas: “gestão de pessoas” e “infraestrutura e tecnologia”. Os demais capítulos consistem em apresentar informações sobre: governança, gestão de riscos e controles internos; áreas especiais da gestão; relacionamento com a sociedade; desempenho financeiro e informações contábeis; e, por fim, conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle.

De forma geral, destacam-se como principais resultados em 2017: (1) aprovação da Política Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa – Proveg (Decreto nº 8.972/2017) e início da implementação do Plano Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa (Planaveg), com objetivo de promover a recuperação de 12 milhões de hectares de vegetação nativa até 2030; (2) entrega, no âmbito do Programa Água Doce - PAD, de mais 68 sistemas de dessalinização, totalizando 508 sistemas em funcionamento; (3) criação e ampliação de Unidades de Conservação somando mais de 350 mil hectares de área ao percentual do território Nacional protegido; (4) avanço na implementação do Marco Regulatório Nacional sobre Acesso e Repartição de Benefícios e lançamento do Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético – SisGen; (5) publicação do Decreto nº 9.177/2017, que vincula os responsáveis pela implementação dos processos de logística reversa às obrigações estabelecidas nos acordos setoriais, garantindo isonomia entre os agentes; e (6) ampliação de 58% para 62% da cobertura territorial com Planos Estaduais de Recursos Hídricos – PERHs (RO e SC).

Entre as principais dificuldades enfrentadas pelo MMA para a realização dos seus objetivos, destacam-se: (1) atendimento das agendas prioritárias prejudicado pela redução de cargos imposta e pela redução do quadro de servidores, em especial pela finalização dos contratos temporários e aumento de aposentadorias; (2) restrições orçamentárias, como a exemplo da descontinuidade da ação orçamentária que financiava o Programa Bolsa Verde - PBV; (3) publicização dos dados dos projetos de recursos externos; (4) implementação do processo de gestão de riscos; (5) problemas com o atual modelo de gestão compartilhada da pesca, em especial com relação a necessidade de redefinição das competências institucionais dos agentes envolvidos.

Cabe enfatizar que as informações apresentadas no relatório refletem a gestão da Secretaria Executiva - SECEX e das demais secretarias do MMA, a saber: Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental (SAIC); Secretaria de Biodiversidade (SBio); Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável (SEDR); Secretaria de Mudanças Climáticas e Florestas (SMCF); e Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental (SRHQ), além do Fundo Nacional sobre Mudança do Clima (Fundo Clima) e do Fundo Nacional do Meio Ambiente (FNMA). Apesar de fazer parte da estrutura organizacional do MMA, o Serviço Florestal Brasileiro (SFB) apresenta Relatório de Gestão próprio.

## 2- Visão geral da unidade prestadora de contas

### 2.1- Identificação da unidade

## MMA

### Ministério do Meio Ambiente

Poder e órgão de vinculação		
Poder: Executivo		
Órgão de vinculação: Ministério do Meio Ambiente	Código SIORG: 001927	
Identificação da Unidade Prestadora de Contas (UPC)		
Natureza jurídica: Órgão Público	CNPJ: 37.115.375/0001-07	
Principal atividade: Administração Pública em Geral	Código CNAE: 8412-4/00	
Código SIORG: 001927	Código LOA: 44000	Código SIAFI: 44000
Contatos		
Telefones/fax: 61 2028-1205		
Endereço postal: Esplanada dos Ministérios - Bloco B, 70.068-901, Brasília-DF		
Endereço eletrônico: <a href="mailto:se@mma.gov.br">se@mma.gov.br</a>		
Página na internet: <a href="http://www.mma.gov.br">http://www.mma.gov.br</a>		

Identificação das UPCs Consolidadas e UGs			
Nome	CNPJ	Código SIAFI	Código SIORG
Secretaria-Executiva - SECEX	37.115.375/0001-07	440008	003205
Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental - SAIC	37.115.375/0012-60	440077	092934
Secretaria de Biodiversidade - SBIO	37.115.375/0010-06	440069	038337
Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável - SEDR	37.115.375/0009-64	440040	092930
Secretaria de Mudança do Clima e Florestas - SMCF	37.115.375/0005-30	440031	038336
Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental - SRHQ	37.115.375/0003-79	440079	008838
Fundo Nacional sobre Mudança do Clima - FNMC	37.115.375/0016-93	447002	001927
Fundo Nacional do Meio Ambiente - FNMA	37.115.375/0004-50	443024	001927

Identificação dos administradores			
Cargo	Nome	CPF	Período de gestão
Secretário-Executivo	Marcelo Cruz	316.297.171-34	01/01/2017 a 31/12/2017
Secretário de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental	Edson Gonçalves Duarte	382.510.515-68	01/01/2017 a 31/12/2017
Secretário de Biodiversidade	José Pedro de Oliveira Costa	202.112.368-53	01/01/2017 a 31/12/2017
Secretária de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável	Juliana Ferreira Simões	022.105.677-77	01/01/2017 a 31/12/2017
Secretário de Mudança do Clima e Florestas	Everton Frask Lucero	492.989.840-49	01/01/2017 a 31/12/2017
Secretário de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental	(1) Cargo Vago (2) Jair Vieira Tannus Júnior	(1) – (2) 221.767.301-78	(1) 01/01/2017 a 20/02/2017 (2) 21/02/2017 a 31/12/2017

<b>Identificação dos administradores</b>			
<b>Cargo</b>	<b>Nome</b>	<b>CPF</b>	<b>Período de gestão</b>
Fundo Nacional sobre Mudança do Clima – Secretário de Mudança do Clima e Florestas	Everton Frask Lucero	492.989.840-49	01/01/2017 a 31/12/2017
Diretor do Fundo Nacional do Meio Ambiente	(1) Jair Vieira Tannus Júnior (2) Cargo Vago (3) Luiz Augusto de Oliveira Mochel	(1) 221.767.301-78 (2) – (3) 038.008.573-91	(1) 01/01/2017 a 20/02/2017 (2) 21/02/2017 a 28/02/2017 (3) 01/03/2017 a 31/12/2017
<b>Substitutos</b>			
Secretário-Executivo - SECEX	Romeu Mendes do Carmo	244.255.161-68	01/01/2017 a 06/01/2017 04/11/2017 a 10/11/2017 18/12/2017 a 18/12/2017 26/12/2017 a 31/12/2017
Secretário de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental - SAIC	(1) Raquel Breda dos Santos (2) Thaty Annie Barreto Tavares de Souza	(1) 447.277.049-00 (2) 613.039.685-68	(1) 13/06/2017 a 16/06/2017 (1) 17/07/2017 a 20/07/2017 (1) 09/10/2017 a 11/10/2017 (2) 18/12/2017 a 31/12/2017
Secretário de Biodiversidade - SBio	(1) Fernando Antônio Lyrio Silva (2) Moara Menta Giassion	(1) 244.460.841-00 (2) 955.438.560-91	(1) 21/03/2017 a 02/04/2017 (1) 22/04/2017 a 26/04/2017 (1) 05/06/2017 a 18/06/2017 (1) 30/08/2017 a 11/09/2017 (1) 19/10/2017 a 31/10/2017 (1) 12/11/2017 a 19/11/2017 (2) 10/07/2017 a 24/07/2017
Secretário de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável - SEDR	Mauro Oliveira Pires	565.406.041-49	19/06/2017 a 23/06/2017 17/07/2017 a 22/07/2017 27/09/2017 a 01/10/2017 07/11/2017 a 11/11/2017 27/11/2017 a 09/12/2017 11/12/2017 a 22/12/2017
Secretário de Mudanças do Clima e Florestas - SMCF	Adriano Santhiago de Oliveira	070.022.817-98	02/01/2017 a 13/01/2017 24/04/2017 a 29/04/2017 02/05/2017 a 05/05/2017 20/06/2017 a 25/06/2017 16/08/2017 a 25/08/2017 26/08/2017 a 04/09/2017
Secretário de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental - SRHQ	(1) Jair Vieira Tannus Junior (2) Sérgio Antonio Gonçalves	(1) 221.767.301-78 (2) 025.571.488-22	(1) 01/01/2017 a 20/02/2017 (2) 18/04/2017 a 21/04/2017 (2) 02/05/2017 a 06/05/2017 (2) 26/09/2017 a 01/10/2017 (2) 29/12/2017 a 31/12/2017
Fundo Nacional Mudança do Clima – Secretário de Mudanças do Clima e Florestas – SMCF substituto	Adriano Santhiago de Oliveira	070.022.817-98	02/01/2017 a 13/01/2017 24/04/2017 a 29/04/2017 02/05/2017 a 05/05/2017 20/06/2017 a 25/06/2017 16/08/2017 a 25/08/2017 26/08/2017 a 04/09/2017
Diretor do Departamento do Fundo Nacional do Meio Ambiente - DFNMA/SECEX	Mirian Jean Miller	339.804.971-00	21/02/2017 a 01/03/2017 05/07/2017 a 19/07/2017 24/07/2017 a 04/08/2017 22/11/2017 a 24/11/2017

Fonte: Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas/Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA/MMA

## 2.2- Finalidade e competências institucionais

Missão	Visão de futuro	Valores
Formular e implementar políticas públicas ambientais nacionais de forma articulada e pactuada com os atores públicos e a sociedade para o desenvolvimento sustentável.	Ser reconhecido pela sociedade e pelo conjunto de atores públicos por sua excelência, credibilidade e eficiência na proteção do meio ambiente.	Justiça ambiental Cidadania Socioambiental Respeito à pluralidade Solidariedade Intergeracional Ética Foco nos Resultados Compromisso com a Instituição Transparência Meritocracia

Normas da UPC	
Norma	Endereço para acesso
Orientação sobre Conflito de Interesses	Boletim de Serviço nº 10/2014 de 30/10/2015, páginas 12 a 17 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Nomeação e Exoneração de Cargo em Comissão	Boletim de Serviço nº 01/2015 de 20/01/2015, páginas 08 a 24 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Averbação de Tempo de Serviço/Contribuição	Boletim de Serviço nº 10/2014 de 30/10/2014, páginas 08 a 11 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre os institutos da Cessão e da Requisição	Boletim de Serviço nº 10/2014 de 30/10/2014, páginas 12 a 17 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Aposentadoria	Boletim de Serviço nº 04/2013 de 18/04/2013, páginas 21 a 36 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Abono de Permanência	Boletim de Serviço nº 04/2013 de 18/04/2013, páginas 41 a 46 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Recadastramento de Aposentado ou Pensionista	Boletim de Serviço nº 04/2013 de 18/04/2013, páginas 08 a 12 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Contratação de Pessoal por Tempo Determinado	Boletim de Serviço nº 04/2013 de 18/04/2013, páginas 13 a 20 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Orientação sobre Pensão Civil	Boletim de Serviço nº 03/2013 de 18/03/2013, páginas 10 a 16 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Portaria MMA nº 468, de 28 de novembro de 2013	Boletim de Serviço nº 12/2013 - <a href="http://www.biosfera.mma.gov.br">www.biosfera.mma.gov.br</a>
Portaria nº 225/SECEX/MMA, de 19 de novembro de 2013 – DOU 02/11/2013	Diário Oficial da União de 02/11/2013, Seção 2, página 48: <a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=20/11/2013&amp;jornal=2&amp;pagina=48&amp;totalArquivos=68">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=20/11/2013&amp;jornal=2&amp;pagina=48&amp;totalArquivos=68</a>
Portaria nº65/SPOA/SECEX/MMA, de 19 de junho de 2011 – DOU 15/06/2011	Diário Oficial da União de 15/06/2011, Seção 1, página 78: <a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=15/06/2011&amp;jornal=1&amp;pagina=78&amp;totalArquivos=132">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=15/06/2011&amp;jornal=1&amp;pagina=78&amp;totalArquivos=132</a>
Portaria nº 146/SPOA/SECEX/MMA, de 19 de agosto de 2010 – DOU 30/08/2010	Diário Oficial da União de 30/08/2010, Seção 2, página 56: <a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=30/08/2010&amp;jornal=2&amp;pagina=56&amp;totalArquivos=72">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=30/08/2010&amp;jornal=2&amp;pagina=56&amp;totalArquivos=72</a>
Portaria nº 84/SECEX/MMA, de 14 de setembro de 2009 – DOU 15/09/2009	Diário Oficial da União de 15/09/2009, Seção 2, página 47: <a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=15/09/2009&amp;jornal=2&amp;pagina=47&amp;totalArquivos=56">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=15/09/2009&amp;jornal=2&amp;pagina=47&amp;totalArquivos=56</a>
Orientações sobre Auxílio- Alimentação	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/450">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/450</a>
Orientações sobre Atestados	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/454">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/454</a>
Orientações sobre Auxílio-Transporte	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/451">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/451</a>
Orientações sobre Auxílio-Funeral	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/453">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/453</a>
Orientações sobre Auxílio-Natalidade	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/452">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/452</a>

<b>Normas da UPC</b>	
<b>Norma</b>	<b>Endereço para acesso</b>
Orientações sobre Licença à Gestante, Adotante e sobre Licença Paternidade	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/58">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/58</a>
Orientações sobre Assistência Pré-Escolar	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/449">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/449</a>
Orientações sobre Assistência à Saúde Suplementar	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/455">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/455</a>
Orientações Sobre Auxílio-Moradia/Imóvel Funcional	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/448">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/448</a>
Portaria nº 56/2016	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/internalnewsletter/494">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/internalnewsletter/494</a>
Portaria nº 377/2015	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/internalnewsletter/389">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/internalnewsletter/389</a>
Portaria nº 434/2014	<a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=08/12/2014&amp;jornal=1&amp;pagina=107&amp;totalArquivos=14">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=08/12/2014&amp;jornal=1&amp;pagina=107&amp;totalArquivos=14</a>
Portaria nº 194/2013	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=306">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=306</a>
Portaria nº 195/2013	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=307">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=307</a>
Portaria nº 196/2013	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=308">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=308</a>
Portaria nº 85/2013	<a href="http://www.lex.com.br/legis_24265429_PORTARIA_N_85_DE_20_DE_MARCO_DE_2013.aspx">http://www.lex.com.br/legis_24265429_PORTARIA_N_85_DE_20_DE_MARCO_DE_2013.aspx</a>
Portaria nº 12/2013	<a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=37&amp;data=16/01/2013">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=37&amp;data=16/01/2013</a>
Portaria nº 110/2012	<a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=136&amp;data=30/03/2012">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=136&amp;data=30/03/2012</a>
Portaria nº 119/2012	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=305">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=305</a>
Portaria nº 432/2011	<a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=128&amp;data=07/11/2011">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&amp;pagina=128&amp;data=07/11/2011</a>
Orientação de Capacitação	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/366">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/366</a>
Orientação de Estágio	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/379">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/workspace/13/page/379</a>
<b><u>Ajuda de Custo</u></b>	
Ajuda de Custo - Formulário	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11138">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11138</a>
Ajuda de Custo / retorno – formulário	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15792">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15792</a>
<b><u>Frequência</u></b>	
• Boletim Mensal de Frequência - formulário	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15567">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15567</a>
• Orientações para elaboração do Boletim Mensal de Frequência- BMF	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15890">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15890</a>
• Portaria 481/2013 Dispõe sobre Frequência no Ministério do Meio Ambiente	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15658">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15658</a>
• Relação dos principais códigos de ocorrência para preenchimento da Folha de frequência	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15874">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15874</a>
<b><u>Identidade Funcional</u></b>	
• Normas, formulários e legislação	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11168">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11168</a>
<b><u>Férias</u></b>	
• Orientação, procedimentos, formulários e fundamentação legal	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15003">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15003</a>
<b><u>Licenças:</u></b>	
• Para tratar de assuntos particulares - orientação, procedimento, formulário e quadro, fundamentação legal	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11178">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11178</a>

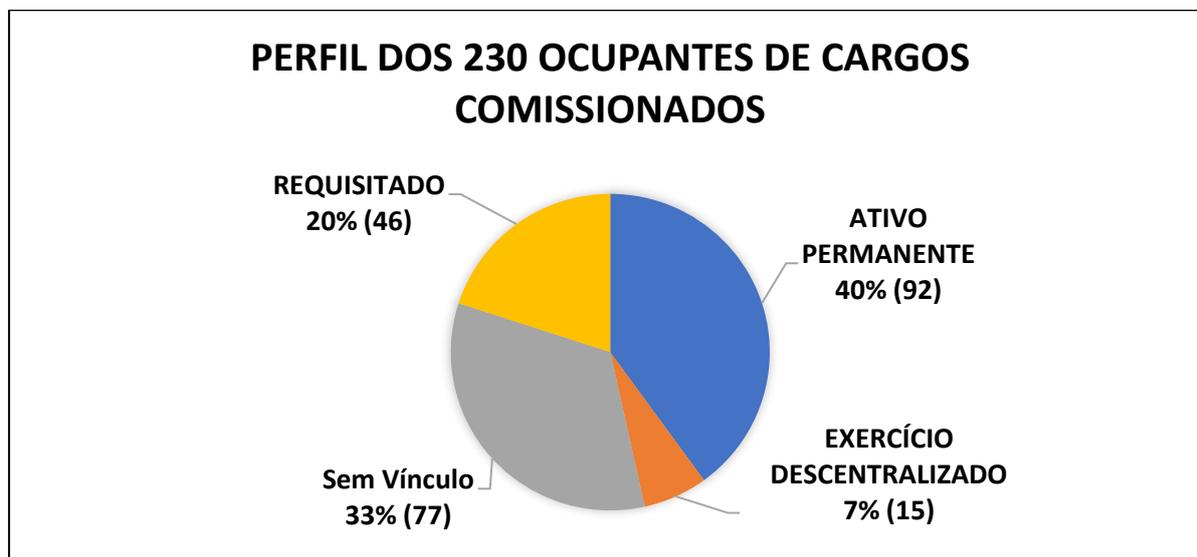
<b>Normas da UPC</b>	
<b>Norma</b>	<b>Endereço para acesso</b>
• Afastamento do Cônjuge ou Companheiro e Exercício Provisório - orientação, procedimentos, formulários e fundamentação legal	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11175">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11175</a>
• Licença a prêmio por assiduidade – formulário	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/search/more?q=Licen%C3%A7a%20Pr%C3%AAmio&amp;type=CoreVirtualDisk">http://biosfera.mma.gov.br/internal/#/search/more?q=Licen%C3%A7a%20Pr%C3%AAmio&amp;type=CoreVirtualDisk</a>
<b>Redistribuição</b>	
• Orientação, procedimentos, formulários e fundamentação legal	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15797">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=15797</a>
<b>Redução de Jornada de Trabalho</b>	
• Formulário	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11179">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11179</a>
<b>Remoção</b>	
Orientação, procedimentos, formulários e fundamentação legal	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11177">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=11177</a>
<b>Outros documentos</b>	
Mapa estratégico	<a href="http://www.mma.gov.br/images/arquivos/o_ministerio/Gestao_estragica/planejamento_estragico/mapa_revisado_biosfera2017.pdf">http://www.mma.gov.br/images/arquivos/o_ministerio/Gestao_estragica/planejamento_estragico/mapa_revisado_biosfera2017.pdf</a>
Planejamento estratégico (Portaria 310, 04/08/17)	<a href="http://www.mma.gov.br/images/arquivos/governanca_ambiental/gestao_estragica/Portaria_310_2017_PLanej_Estrategico.pdf">http://www.mma.gov.br/images/arquivos/governanca_ambiental/gestao_estragica/Portaria_310_2017_PLanej_Estrategico.pdf</a>
Indicadores de desempenho utilizados na gestão	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/external/#/planning">http://biosfera.mma.gov.br/external/#/planning</a>
Organograma	<a href="http://www.mma.gov.br/institucional/organograma">http://www.mma.gov.br/institucional/organograma</a>
Portaria nº 415, de 26/10/2017 que Institui o Comitê de Governança, Riscos e Controles e o Subcomitê de Gestão de Riscos no âmbito do Ministério do Meio Ambiente e dá outras providências.	<a href="http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=30/10/2017&amp;jornal=1&amp;pagina=65&amp;totalArquivos=104">http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=30/10/2017&amp;jornal=1&amp;pagina=65&amp;totalArquivos=104</a>
Regimento Interno do MMA	<a href="http://www.mma.gov.br/images/arquivos/acesso_informacao/Portaria%20483%20-%20Regimento%20Interno/Portaria%20483%20-%20Regimento%20interno%20do%20MMA.pdf">http://www.mma.gov.br/images/arquivos/acesso_informacao/Portaria%20483%20-%20Regimento%20Interno/Portaria%20483%20-%20Regimento%20interno%20do%20MMA.pdf</a>
Estrutura Regimental do MMA	<a href="https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d8975.htm">https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d8975.htm</a>
Implementação e disponibilização do Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado - SisGen	<a href="http://www.mma.gov.br/images/arquivo/80043/Portaria_001_CGEN__DOU1_13_10_p78.pdf">http://www.mma.gov.br/images/arquivo/80043/Portaria_001_CGEN__DOU1_13_10_p78.pdf</a>
Portaria MMA nº 322, de 16/08/2017 – disciplina os Processos de Recursos Externos (PREs) do MMA.	<a href="http://www.planejamento.gov.br/assuntos/orcamento-1/orcamentos-anuais/2017/legislacao/alteracoes/portaria-mp-no-274-de-16-de-agosto-de-2017.pdf">http://www.planejamento.gov.br/assuntos/orcamento-1/orcamentos-anuais/2017/legislacao/alteracoes/portaria-mp-no-274-de-16-de-agosto-de-2017.pdf</a>
Manual Técnico de Projetos de Recursos Externos – Cooperação Internacional em Meio Ambiente	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=56346">http://biosfera.mma.gov.br/uploadfile/getFile?coUploadFile=56346</a>

Conforme consta no Decreto nº 8.975, de 24 de janeiro de 2017, que aprovou a Estrutura Regimental do MMA, as áreas de competências do Ministério são: (i) política nacional do meio ambiente e dos recursos hídricos; (ii) política de preservação, conservação e utilização sustentável de ecossistemas, biodiversidade e florestas; (iii) proposição de estratégias, mecanismos e instrumentos econômicos e sociais para a melhoria da qualidade ambiental e o uso sustentável dos recursos naturais; (iv) políticas para a integração do meio ambiente e a produção; (v) políticas e programas ambientais para a Amazônia Legal; e (vi) zoneamento ecológico-econômico.

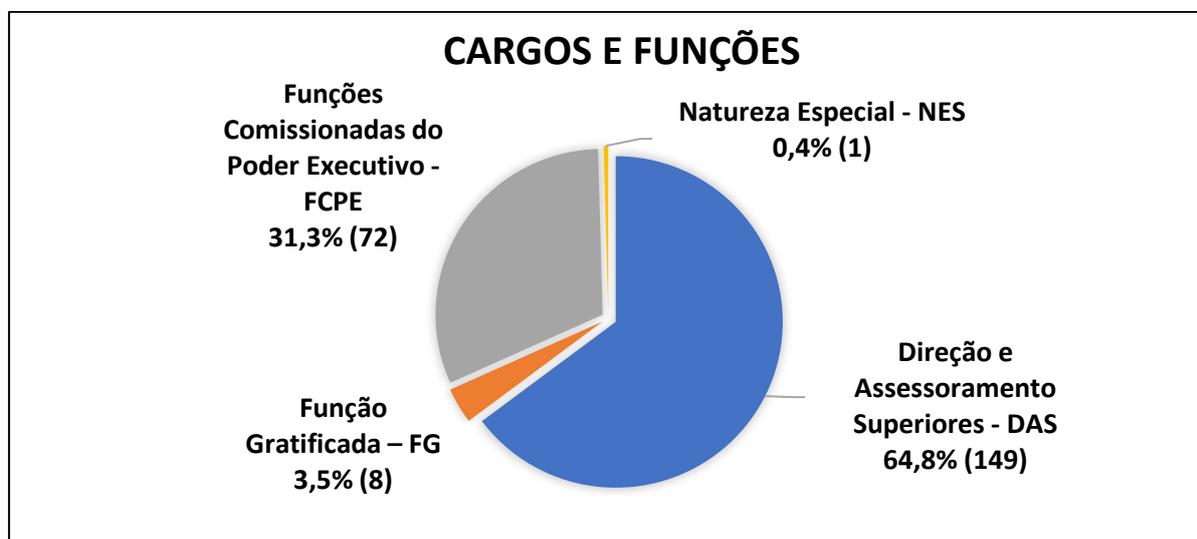
## 2.3- Ambiente de atuação

### 2.3.1- Ambiente de atuação da unidade

Quanto ao perfil da força de trabalho do MMA, informa-se que se tem um total de 230 ocupantes de cargos comissionados, entre Grupo de Direção e Assessoramento Superiores – DAS, Função Comissionada do Poder Executivo – FCPE, Função Gratificada – FG e Natureza Especial. Sendo que 40% destes cargos são ocupados por servidores efetivos deste Ministério.



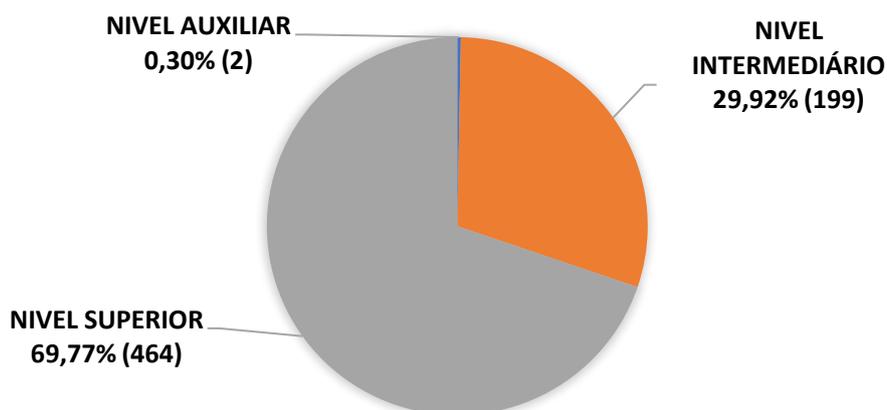
Fonte: DW/ dezembro de 2017



Fonte: DW/ dezembro de 2017

Quanto ao quadro de servidores, o MMA é composto por servidores sem vínculo, efetivos, cedidos, requisitados, temporários, terceirizados e estagiários. Neste sentido, tem-se um total de 665 servidores efetivos, sendo que 30% desta força de trabalho é de cargo de nível médio e 69% de cargo de nível superior.

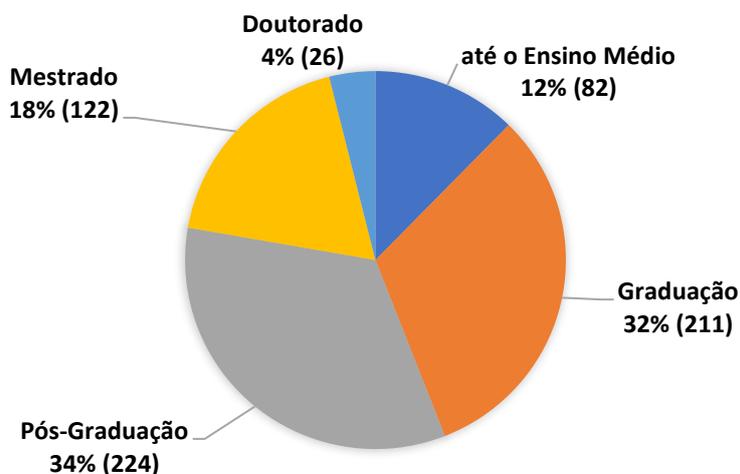
## 665 SERVIDORES EFETIVOS



Fonte: DW/ Dezembro de 2017

Informa-se ainda que não há neste MMA um Sistema de Gestão de Pessoas que permita este nível de detalhamento e cruzamento de informações, salvo informação da graduação dos servidores de nível superior e aqueles que buscam manter seus dados atualizados em seus assentamentos funcionais. Dessa forma, diante das informações colhidas, possuímos 56% dos servidores efetivos com pós-graduação *lato e stricto sensu*.

## NÍVEL DE ESCOLARIDADE



Fonte: DW/ Dezembro de 2017

Por fim, conforme apresentado em seu Relatório de Gestão 2016, o MMA elaborou, em 2013, seu planejamento estratégico com o objetivo de orientar a estratégia corporativa do órgão, fundamentada na sua missão institucional. Assim, analisou oportunidades, ameaças, pontos fortes e fragilidades provenientes de seu ambiente de atuação, de forma que fosse possível construir, com seus servidores e dirigentes, os fundamentos do plano e mapa estratégicos para o período 2014-2022. Os cenários político e econômico têm se concretizado como ameaças que influenciam a gestão do MMA. O reduzido orçamento e o baixo grau de capacidade para estabelecer parcerias com os *stakeholders* ou partes interessadas contribuem para a não implementação e descontinuidade das políticas públicas de meio ambiente. Mesmo sendo um diagnóstico realizado em 2013, o que se percebe é a atualidade dos aspectos do ambiente Interno e externo mapeados.

---

## 3- Planejamento organizacional e resultados

### 3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos

#### 3.1.1- Perspectivas de Resultados e Foco de Atuação

##### i. Descrição

###### Descrição geral

A perspectiva de “Resultados” agrega dois objetivos estratégicos: “Contribuir para a geração de resultados ambientais efetivos nas agendas prioritárias” e “Internalizar parâmetros e atributos socioambientais nas políticas de desenvolvimento do País”. Os objetivos de resultado são os compromissos assumidos pelo MMA em relação às suas prioridades de atuação finalística, com efeito direto no meio ambiente e na sociedade. Os resultados são evidenciados na perspectiva de “Foco de Atuação”, composta por três objetivos estratégicos, a saber:

i) Promover a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE) e da vulnerabilidade à mudança do clima com foco na proteção e produção florestal, por meio de atuação nas agendas prioritárias: (1) Política Nacional sobre Mudança do Clima; e (2) Política Nacional de Desenvolvimento Florestal;

ii) Desenvolver ações de conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade com inclusão socioambiental, por meio de atuação nas agendas prioritárias: (1) Estratégia Nacional de Patrimônio Genético e Conhecimento Tradicional Associado; (2) Política Nacional de Biodiversidade (gestão sustentável de paisagens; áreas protegidas; e espécies ameaçadas e com o risco de extinção); (3) Conservação ambiental com inclusão social; e (4) Cadastro Ambiental Rural (Lei nº 12.651/12 – “novo código florestal”);

iii) Promover a gestão ambientalmente adequada dos recursos naturais e do uso múltiplo da água, por meio de atuação nas agendas prioritárias: (1) Prevenção e Controle da Poluição; (2) Gestão Ambiental Urbana e Territorial; (3) Política Nacional de Recursos Hídricos; e (4) Política Nacional de Resíduos Sólidos.

De forma transversal aos três objetivos acima, ainda existem as agendas da Política Nacional de Educação Ambiental e o Plano de Produção e Consumo Sustentável.

###### Responsáveis

- Promover a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE) e da vulnerabilidade à mudança do clima com foco na proteção e produção florestal: Secretário de Mudança do Clima e Florestas;
- Desenvolver ações de conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade com inclusão socioambiental: Secretário de Biodiversidade;
- Promover a gestão ambientalmente adequada dos recursos naturais e do uso múltiplo da água: Secretário de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental.

##### i.a- Contextualização regional

A atuação estratégica do Ministério do Meio Ambiente não possui orientação regionalizada. Não obstante, diversos resultados são apresentados de forma a evidenciar o alcance em recortes territoriais específicos, como biomas, bacias hidrográficas, estados, municípios e populações.

##### ii. Análise

ii.a- Descrição das atividades realizadas no exercício, análise dos principais indicadores/macroprocessos, contribuição de cada departamento/entidade externa para os resultados obtidos.

É objetivo estratégico do MMA implementar iniciativas para **“promover a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE) e da vulnerabilidade à mudança do clima com foco na proteção e**

**produção florestal”**. Nesse sentido, lista-se a seguir, os principais avanços obtidos em 2017 dentro desse contexto.

No que se refere ao Plano Nacional de Adaptação – PNA, destaca-se como principais resultados: (1) a elaboração e divulgação do 1º Relatório de Monitoramento e Avaliação (M&A) do PNA, como também, a tradução para o inglês e apresentação na Conferência das Partes - COP 23, em Bonn; (2) construída a plataforma PROJETA, para disponibilização de dados de projeção de Clima - <https://projeta.cptec.inpe.br/#/dashboard>; (3) o desenvolvimento e lançamento da Plataforma - AdaptaClima <http://adaptaclima.mma.gov.br/plataforma>; (4) desenvolvimento de estudo sobre opções de financiamento em adaptação para o setor privado; e (5) criação de Grupo de Articulação Federativa.

Ademais, no que tange às cooperações em âmbito regionais, realizou-se apoio a países da rede internacional “Global NAP Network”, em processos de construção e implementação de Planos Nacionais de Adaptação. Também foi fortalecida a cooperação regional, por meio da implementação dos seguintes projetos: IPACC – Projeto de cooperação entre Brasil, Peru, Colômbia e Alemanha para inserção do risco associado à mudança do clima no investimento público e CSI – Projeto de cooperação com países da Bacia do Nilo, Vietnã, e Costa Rica para fomento de serviços climáticos. Por fim, houve apoio ao setor privado na análise de risco do negócio no contexto da mudança do clima, por meio da aplicação de ferramenta de *risk screening*, parceria com o Centro de Estudos em Sustentabilidade – GVCes, da Escola de Administração de Empresas da Fundação Getúlio Vargas (FGV-EAESO).

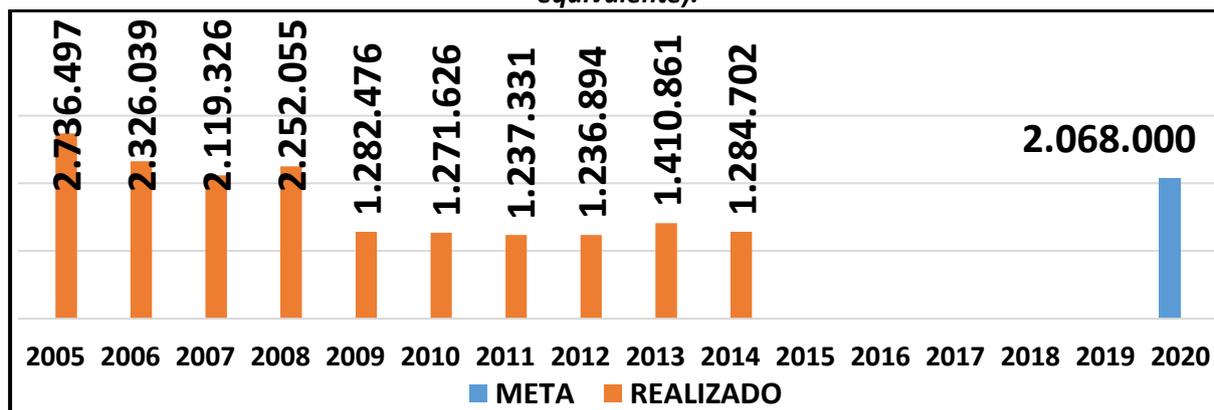
**INDICADOR 01: Número de municípios com vulnerabilidade à mudança do clima identificada.**



Em escala nacional foram elaborados quatro mapas de vulnerabilidade do Brasil à seca, e em escala estadual foram identificadas vulnerabilidades para seis estados (AM, ES, MA, MS, PE, PR). Em escala municipal, foi identificada a vulnerabilidade da população à mudança do clima de 1.020 municípios, em um total de seis estados, alcançando-se mais de 100% da meta estipulada para o ano de 2017 e, também, a meta estipulada para o ano de 2018. Cabe destacar que o sistema SISVUCLIMA (Sistema de Vulnerabilidade Climática) teve sua patente registrada em co-titularidade MMA e FIOCRUZ, dando possibilidade ao Ministério de publicizar, dar continuidade e promover melhorias futuras na iniciativa.

Em relação à implementação de estratégia de transparência de medidas de mitigação, no ano de 2017, foram realizadas cinco oficinas para promoção do alinhamento e coordenação com parceiros institucionais para definição de atribuições para a construção da Estratégia de Transparência de medidas de mitigação. Foram mobilizados representantes de sete instituições. As reuniões de trabalho tiveram como foco a apresentação dos resultados preliminares do estudo elaborado no âmbito do projeto Políticas sobre Mudança do Clima (PoMuC) acerca dos desafios e lacunas para o monitoramento de políticas públicas voltadas para mudança do clima para além dos níveis de redução de emissões de GEE. Foram discutidas também a identificação de ações prioritárias para o monitoramento e acompanhamento da Contribuição Nacionalmente Determinada (NDC); definição de indicadores; levantamento e diagnóstico de fontes de dados e/ou ferramentas de monitoramento já existentes no âmbito do Governo Federal.

**INDICADOR 02: Estimativas de emissões nacionais de gases efeito estufa (toneladas de CO2 equivalente).**



O Brasil possui ações e contribuições de mitigação com limites quantitativos de emissões de gases de efeito estufa (GEE) para os anos 2020, 2025 e 2030 (Política Nacional sobre Mudança do Clima e Contribuição Nacionalmente Determinada). Entre 2005 e 2015, na métrica GWP-100 (SAR), as emissões de GEE foram reduzidas em 50%. Em 2015, as emissões do país estavam 33,8% abaixo da meta para o ano 2020. Os valores das emissões totais são calculados pela equipe do MMA tomando por base dados das Estimativas Anuais, elaboradas pelo Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações - MCTIC (2017).

Foram adotadas medidas de mobilização e coordenação com parceiros institucionais, por meio do Projeto Siderurgia Sustentável. Em 2017, (i) contratou-se diversas consultorias técnicas; (ii) celebrou-se Memorando de Entendimento e Carta Acordo com a Universidade Federal de Viçosa; (iii) realizou-se processo de seleção de propostas para o Mecanismo de Apoio à Unidades de Produção Comercial (oito propostas habilitadas, em quatro categorias); (iv) finalizou-se a primeira Unidade Demonstrativa de produção sustentável de carvão vegetal; (v) agregou-se ao Projeto cerca de 40 instituições do governo (federal e estadual), setor privado e sociedade civil, evidenciando alto nível de envolvimento do setor privado, crucial para permitir a demonstração bem-sucedida de tecnologias de conversão de carvão limpo em instalações de produção comercial, contribuindo, dessa forma, para o fortalecimento da Estratégia de Transparência das medidas brasileiras de mitigação no setor de carvão vegetal.

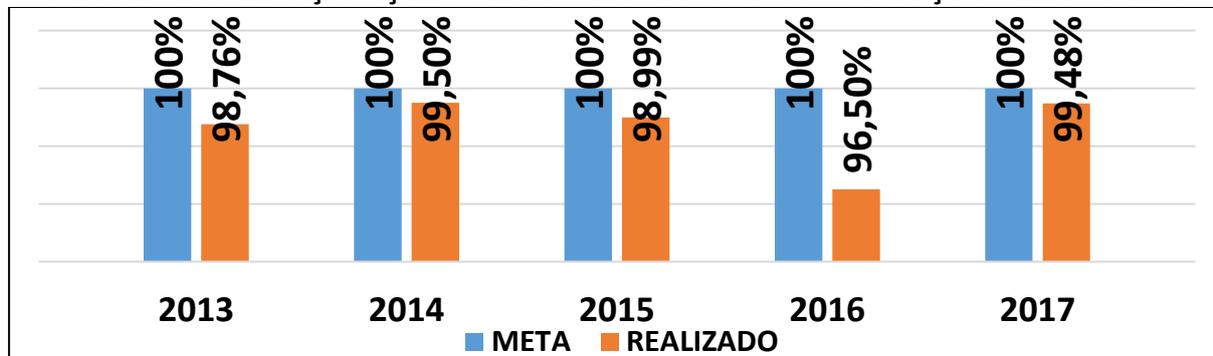
No tema de financiamento sobre a mudança do clima, o MMA participou da estruturação da Autoridade Nacional Designada para o Fundo Verde para o Clima, representada pelo Ministério da Fazenda, Secretaria de Assuntos Internacionais. O MMA contribuiu para realização da consulta pública de elaboração da Estratégia País para o Fundo Verde para o Clima, e colaborou com a redação do documento. O MMA também continua participando como avaliador para concessão de não-objeção para projetos e solicitações de acreditação de entidades junto ao Fundo Verde para o Clima.

Com intuito de promover o fortalecimento de capacidades nacionais sobre mudança do clima, foram realizados dois cursos de capacitação para atores-chave no tema de financiamento sobre a mudança do clima. Foi elaborada e divulgada uma listagem de fundos internacionais e nacionais para os quais o Brasil é elegível para apresentar projetos sobre mudança do clima. Em 2018 serão oferecidos novos cursos de capacitação em parceria com Febraban, CNI, Ministério da Fazenda, entre outros.

No que se refere a transparência sobre o financiamento nacional sobre a mudança do clima, foi construída parceria técnica com o Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA a fim de desenvolver um sistema de monitoramento de recursos públicos, privados e internacionais destinados a mudança do clima. Os primeiros resultados de monitoramento de análise deste sistema serão divulgados ao fim de 2018.

Novas propostas de financiamento sobre a mudança do clima foram debatidas por meio de grupo de trabalho interministerial, coordenado pela Secretaria de Mudança do Clima e Florestas – SMCF do MMA. O objetivo do Grupo foi propor a reformulação do Fundo Nacional sobre Mudança do Clima (FNMC) para aumentar seu impacto frente à Contribuição Nacional Determinada (NDC). Em 2018, espera-se a tomada de decisão para debate público e implementação da proposta.

**INDICADOR 03: Execução orçamentária do Fundo Nacional sobre Mudança do Clima – FNMC.**



Em 2017, a execução orçamentária do FNMC foi de 99,48%, entendida como a razão entre o recurso destinado à modalidade não reembolsável empenhada pelo Fundo (R\$ 6.256.884,00) sobre o total de recurso disponível para esse fim, ou seja, o limite de empenho (R\$ 6.289.599,00). Quando considerado o montante de recursos reembolsáveis (R\$ 23.166.881,00) que foi integralmente repassado ao Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES, o índice aproxima-se ainda mais de 100%.

Ao longo de 2017, o documento-base para subsidiar os diálogos estruturados sobre a elaboração de uma estratégia de implementação e financiamento da Contribuição Nacionalmente Determinada (NDC) do Brasil ao Acordo de Paris foi disponibilizado em consulta pública para receber contribuições da sociedade civil. Foram iniciadas as análises dessas contribuições para que sejam consolidadas em um único relatório a ser utilizado nos diálogos de elaboração da estratégia. Foram realizadas articulações com outros órgãos do Governo responsáveis por políticas públicas que contribuem ou contribuirão para o alcance da meta da NDC, como, por exemplo, a Lei nº 13.576/2017, que cria a Política Nacional de Biocombustíveis (RenovaBio), uma política de Estado com objetivo de estimular a produção de biocombustíveis – como etanol, biodiesel e biogás, e entre seus propósitos estão o de contribuir para o cumprimento, pelo Brasil, do Acordo de Paris sobre mudança do clima e garantir a eficiência energética e a redução nas emissões de gases.

As ações de combate ao desmatamento passam pela implementação das novas fases dos Planos de Prevenção e Controle do Desmatamento na Amazônia (PPCDAm) e no Cerrado (PPCerrado). Com horizonte para 2016-2020, os planos buscam orientar as ações governamentais e não governamentais para áreas críticas e prioritárias para prevenção e controle do desmatamento, de modo que sejam atendidas as metas estabelecidas pela Política Nacional de Mudança do Clima (PNMC) até 2020. É também objetivo das novas fases dos Planos preparar o país para atingir as metas previstas na Contribuição Nacionalmente Determinada (NDC) ao Acordo de Paris e zerar o desmatamento ilegal na Amazônia até 2030. As novas fases dos Planos reforçaram e integraram estratégias para o combate ao desmatamento, incluindo um novo eixo de instrumentos econômicos e normativos. Elas englobam, pois, ações que extrapolam as ações de comando e controle e conferem uma visão integrada e ampliada para o combate ao desmatamento. Entre as ações implementadas em 2017 também merece destaque a aproximação com os estados, que passaram a ser convidados para as reuniões da Comissão Executiva Interministerial dos Planos. Sobre essa última ação, é importante destacar que foram elaborados, em conjunto com os estados, novos critérios orientadores para o Fundo Amazônia, os quais visam fomentar projetos de fiscalização ambiental a serem apresentados pelos estados amazônicos.

Logrou-se expressivo resultado na questão do combate ao desmatamento na Amazônia, o qual, em 2017, apresentou redução de aproximadamente 16%. Esse resultado foi possível em função do reforço na política de comando e controle e do apoio às atividades de fiscalização realizadas pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - Ibama. Essa redução ocorreu após dois anos de aumentos consecutivos das taxas. O percentual corresponde a redução de 7.893 km<sup>2</sup> registrados em 2016 para 6.624 km<sup>2</sup> em 2017. Esses dados demonstram a retomada do controle sobre o desmatamento na Amazônia, fruto do esforço do governo brasileiro na execução das políticas ambientais. Quando comparado aos dados de 2004, a redução do desmatamento foi de 76%.

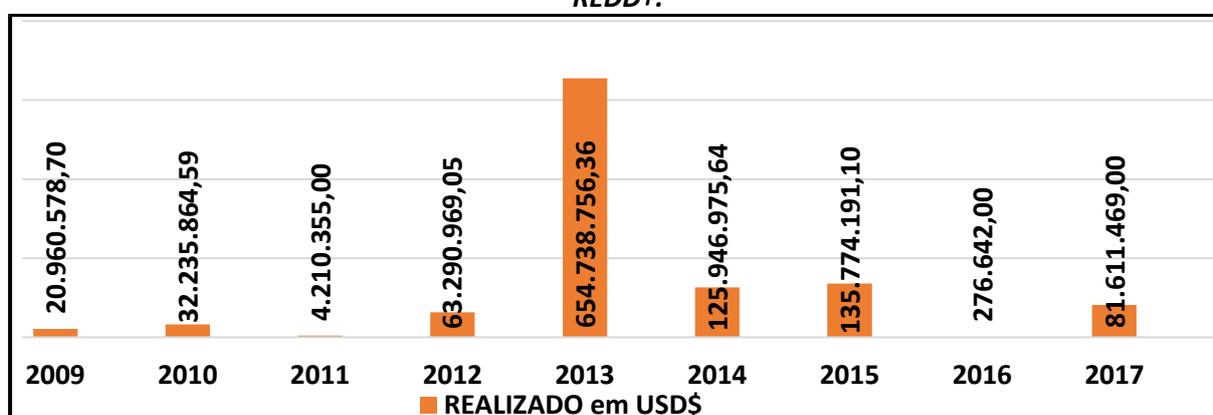
Com a instituição da Política Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa (Proveg), com a publicação do Decreto nº 8.972, de 23 de janeiro de 2017, passou-se à fase de implementação do Plano Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa (Planaveg). Essa política tem como objetivo promover a recuperação de no mínimo 12 milhões de hectares de vegetação nativa até 2030. O Planaveg, principal instrumento de implementação da Proveg, foi publicado pela Portaria Interministerial nº 230, de 14 de novembro de 2017. Como um primeiro esforço para a implementação da Proveg, foi lançada pelo MMA e pelo BNDES, durante a COP-23 (Bonn, Alemanha, novembro de 2017), chamadas públicas para recuperação da vegetação e fortalecimento de cadeias produtivas sustentáveis na Região Amazônica.

Também em 2017, foi definida a Fase I da captação descentralizada de pagamentos por resultados de REDD+ (Redução de Emissões decorrentes do Desmatamento e da Degradação de florestas), que abrange limites de captação aos entes elegíveis e diretrizes para uso dos recursos de REDD+. A partir desse marco, estados da Amazônia Legal e governo federal podem pleitear recursos internacionais por seus resultados de redução do desmatamento. Assim, cerca de 60% dos recursos captados de pagamentos por resultados de REDD+ na Amazônia serão distribuídos entre os nove estados da região.

No plano internacional, o Brasil chegou, ao final de 2017, com o reconhecimento perante a UNFCCC (Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre a Mudança do Clima) de 6,1 GtCO<sub>2</sub> reduzidas entre 2006 a 2015 no bioma Amazônia pela redução do desmatamento e com o nível de referência para aferição de resultados de REDD+ no Cerrado aprovado, passo fundamental para a comprovação da redução do desmatamento no Cerrado e consequente recebimento de recursos de REDD+.

A implementação da Estratégia Nacional para REDD+ tem possibilitado o cumprimento do marco internacional de REDD+, mantendo o Brasil em posição de destaque na agenda, e a mobilização de recursos em torno de USD 200 milhões (duzentos milhões de dólares), que deverão ser utilizados em prol das florestas brasileiras e das comunidades que nela vivem. Por fim, a partir da construção da série histórica dos dados do desmatamento no Cerrado foi possível a submissão e aprovação do nível de referência de emissões de gases de efeito estufa (FREL) à UNFCCC.

**INDICADOR 04: Volume de recursos financeiros mobilizados como pagamento por resultados de REDD+.**

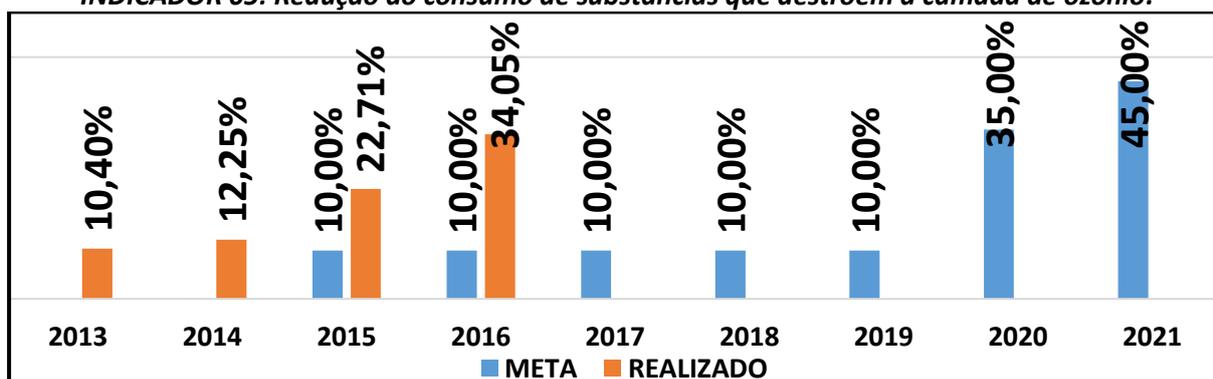


Durante o ano de 2017, a Comissão Nacional para REDD+ (CONAREDD+), coordenada pelo MMA, deliberou sobre regras para elegibilidade e captação de recursos de REDD+ no âmbito da UNFCCC. Agora, os estados amazônicos que atenderem às regras de elegibilidade, dispostas nas resoluções da CONAREDD+, podem captar recursos diretamente junto aos potenciais financiadores. O MMA, por sua vez, mantém o Info Hub Brasil, plataforma *online* para prover transparência de submissões à UNFCCC, resultados de REDD+ alcançados e pagamentos efetuados. Além disso, logo no início de 2018, o MMA iniciou processo de prospecção de Entidade com interesse em apoiar a preparação de proposta para pagamento por resultados de REDD+ por meio do Fundo Verde para o Clima (GCF). A chamada recente do GCF para REDD+ representa uma oportunidade para captação de até US\$ 150 milhões pelo Brasil para aplicação em suas políticas florestais.

Em 2017, houve a continuidade dos trabalhos de implementação da Etapa 1 do Programa Brasileiro de Eliminação dos Hidroclorofluorcarbonos (HCFCs) – PBH e o início da implementação das ações previstas para a Etapa 2, com o objetivo de cumprir as metas estabelecidas pelo Protocolo de Montreal até o ano 2021. Os resultados obtidos com a implementação do PBH para o ano de referência incluem a conversão industrial de 26 (vinte e seis) empresas individuais e casas de sistemas e de 152 (cento e cinquenta e dois) usuários finais do setor de manufatura de espumas de poliuretano para a eliminação do HCFC-141b e adoção de tecnologias alternativas. Adicionalmente, foram concluídos os treinamentos de 5.537 mecânicos de refrigeração em boas práticas para o setor de refrigeração e ar condicionado com o objetivo de reduzir vazamentos de HCFC-22 para a atmosfera.

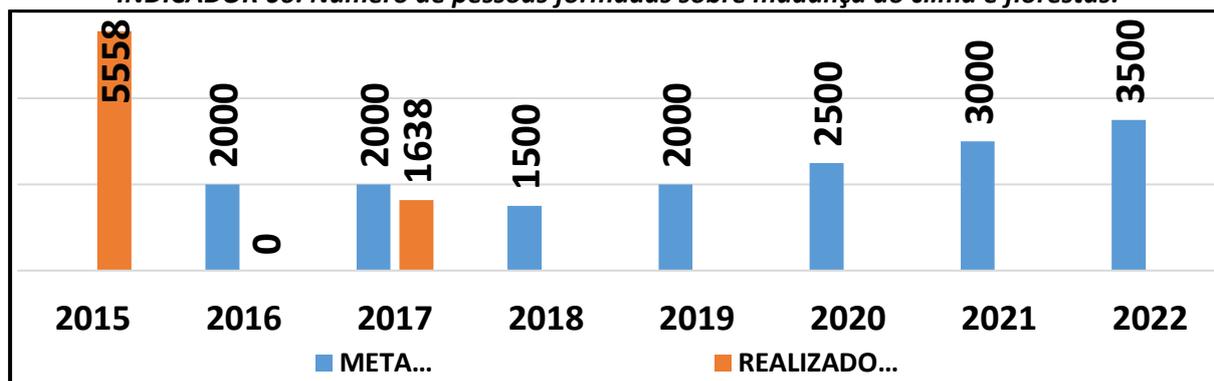
Somando esforços para evitar o aumento da temperatura global, as Partes do Protocolo de Montreal aprovaram, em 15 de outubro de 2016, a Emenda de Kigali, que incluiu os HFCs como substâncias controladas e estabeleceu metas de redução para todos os países do globo, que deverão reduzir de 80 a 85% do consumo entre os anos 2036 e 2047. Até o momento, 25 (vinte e cinco) países já ratificaram a Emenda, que entrará em vigor em 1º de janeiro de 2019. O Governo brasileiro está envidando esforços para ratificar a emenda o mais breve possível. O texto da Emenda encontra-se em análise pela Casa Civil após encaminhamento, em 2017, de Exposição de Motivos pelos Ministros das Relações Exteriores e Meio Ambiente ao Presidente da República. A Emenda deverá ser aprovada pelo Congresso Nacional, depositada na ONU e, posteriormente, promulgada pelo Presidente da República.

**INDICADOR 05: Redução do consumo de substâncias que destroem a camada de ozônio.**



Trata-se da redução da quantidade de HCFCs consumida no País em relação à linha de base brasileira definida pelo Protocolo de Montreal como a média do consumo dos anos 2009 e 2010. O MMA coordena as atividades do Programa Brasileiro de Eliminação dos HCFCs (PBH), mantendo o Brasil em cumprimento com as metas estabelecidas pelo Protocolo de Montreal. Como apresentado no gráfico acima, ainda não houve registro dos resultados para 2017, o que deve ocorrer apenas em maio de 2018. No entanto, destaca-se que as ações de implementação do PBH já culminaram em redução do consumo dos HCFCs acima do estabelecido para os anos anteriores, antecipando-se assim às metas definidas pelo Protocolo de Montreal.

**INDICADOR 06: Número de pessoas formadas sobre mudança do clima e florestas.**



Em 2017, não houve avanço da agenda de capacitação em temática relacionadas a mudança do clima e florestas, principalmente devido a reformulação e atualização tecnológica e mudança da plataforma de educação a distância (Ead). Ainda assim, merecem evidência as seguintes ações em andamento:

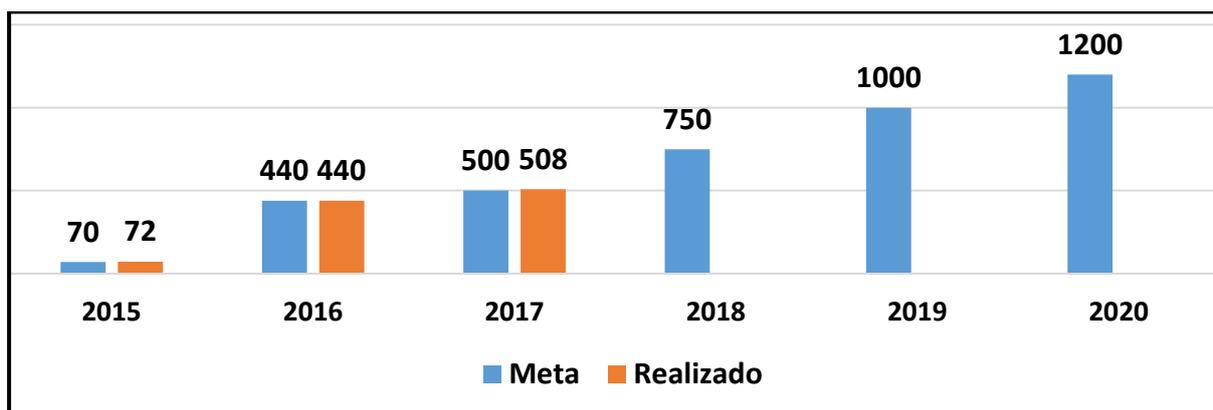
- Dois cursos em realização versando sobre Educação Ambiental e Mudança do Clima, um com foco em gestores ambientais e outro para a população em geral.
- Além dos cursos desenvolvidos pelo Ministério do Meio Ambiente, também se destaca a parceria para o curso de Introdução a Mudança do Clima, oferecido pela UNESCO.
- Produção de uma publicação referente à Fontes de financiamento para a Educação Ambiental, tendo sido lançado em evento e já disponível no portal do Ministério do Meio Ambiente.

Ainda em relação ao objetivo estratégico de redução das emissões de gases de efeito estufa e da vulnerabilidade à mudança do clima, outra grande frente de atuação do MMA foi implantação de sistemas de dessalinização em conformidade com a metodologia do Programa Água Doce - PAD. O Programa tem por objetivo estabelecer uma política pública permanente de acesso à água de boa qualidade para consumo humano, incorporando os cuidados ambientais, sociais e técnicos na gestão de sistemas de dessalinização. Por reduzir as vulnerabilidades no que diz respeito ao acesso à água no Semiárido, o Programa Água Doce é considerado uma medida de adaptação às mudanças climáticas. Dessa forma, iniciativas como o Programa Água Doce, que promovem o uso sustentável da água, contribuem para o enfrentamento dos efeitos das mudanças do clima, além de contribuir para a melhoria da qualidade de vida das populações beneficiadas levando em consideração as potencialidades naturais e a organização social de cada localidade.

Em 2017, o Programa Água Doce apresentou como resultado, avanço na execução física da meta pactuada, com o acumulado de 508 sistemas concluídos de 2015 a 2017. Dada sua missão e atuação, o Programa, foi reconhecido e premiado pela Associação Internacional de Dessalinização – IDA, durante o Congresso Mundial de Dessalinização realizado em outubro de 2017, em São Paulo/SP. Além disso, destaca-se a participação do Programa em evento paralelo ao Conselho Econômico e Social da ONU realizado em maio de 2017 em Nova Iorque, onde o programa foi reconhecido como uma iniciativa que adota uma abordagem integrada para o desenvolvimento sustentável e combate à pobreza.

O ano de 2017 foi encerrado de forma exitosa com o VII Encontro Nacional de Formação do Programa Água Doce realizado no mês de dezembro, em João Pessoa/PB, que contou com a presença dos representantes de comunidades atendidas pelo PAD nos estados e permitiu a troca de experiências e integração das diversas instituições envolvidas na execução do programa.

**INDICADOR 07: Sistemas de dessalinização implantados em conformidade com a metodologia do Programa Água Doce**

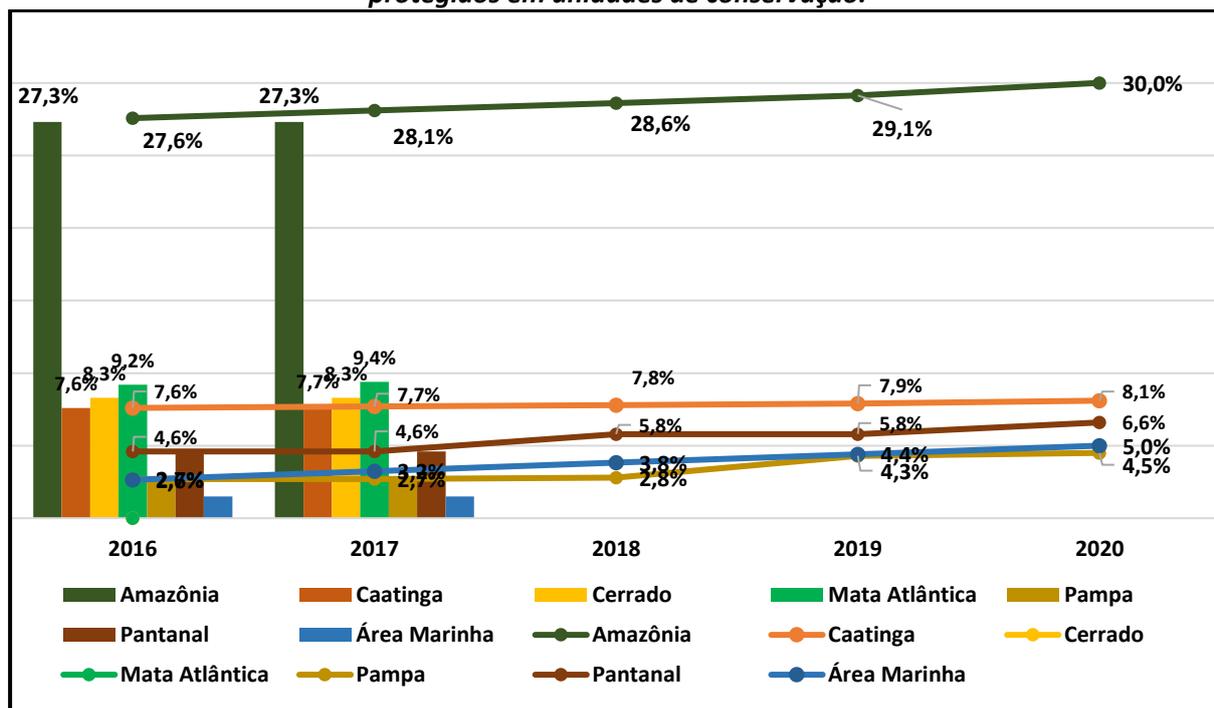


Com relação ao desempenho do indicador, verifica-se o avanço na execução da meta física pactuada, com mais 68 (sessenta e oito) sistemas concluídos em 2017, sendo 06 (seis) sistemas no Rio Grande do Norte, 04 (quatro) sistemas na Paraíba, 06 (seis) sistemas no Piauí, 14 (catorze) sistemas em Alagoas e 44 (quarenta e quatro) no Ceará. Cabe ressaltar, porém, que a continuidade da execução física só foi possível por que os recursos já haviam sido empenhados com orçamento de anos anteriores e em 2017, foi priorizado pelo MMA, o pagamento dos Restos a Pagar inscritos em 2014, uma vez que a ação 8695 – Dessalinização de Água – Água Doce teve seu limite orçamentário reduzido em mais de 95%, sendo necessário a recomposição dos limites para ampliação das metas e consequentemente do número de populações com acesso à água de qualidade para consumo humano.

O objetivo estratégico de **“desenvolver ações de conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade com inclusão socioambiental”** reúne os esforços no sentido de implementação das iniciativas relacionadas à estratégia nacional de patrimônio genético; à Política Nacional de Biodiversidade (gestão sustentável de paisagens; áreas protegidas; e espécies ameaçadas e com o risco de extinção); e à conservação ambiental com inclusão social. A seguir, destaca-se os principais avanços relativos a essas temáticas.

Em relação à iniciativa estratégica para formular diretrizes e fomentar ações para a conservação da biodiversidade em unidades de conservação e outras áreas especialmente protegidas foram registrados importantes avanços em 2017. Foram criadas ou ampliadas novas Unidades de Conservação somando mais de 350 mil hectares de área ao percentual do território Nacional protegido. São elas: Estação Ecológica do Taim (ampliação de 21.859 ha); Reserva Biológica União (8 mil ha, sendo 5.178 ha de ampliação); Parque Nacional dos Campos Ferruginosos (criação de 79 mil ha); e Parque Nacional da Chapada dos Veadeiros (ampliação de 180.611 ha). Além disso, diversas Unidades de Conservação - UCs já existentes foram cadastradas no Cadastro Nacional de Unidades de Conservação - CNUC, totalizando 2.100 (duas mil e cem) UCs cadastradas, correspondendo a uma área de 1.550.436 km<sup>2</sup>.

**INDICADOR 08: Ampliação do percentual do território dos biomas brasileiros e da área marinha protegidos em unidades de conservação.**

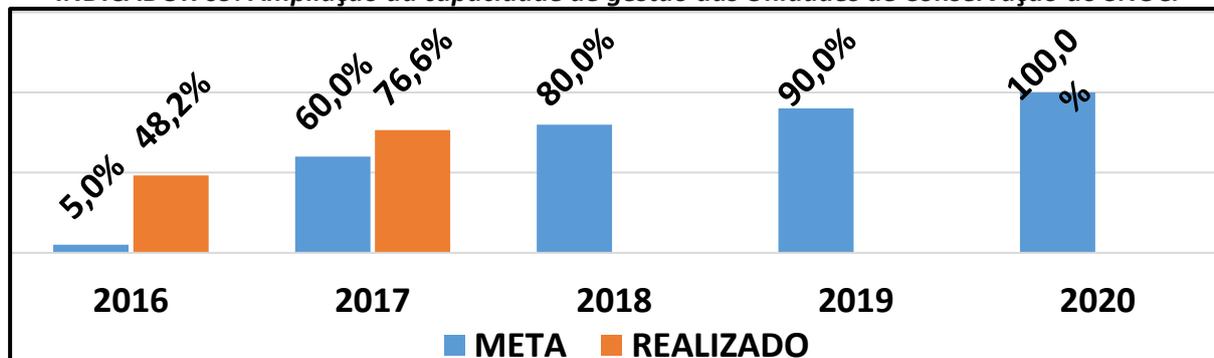


Das metas previstas para 2017, só não foram atingidas as metas para a Amazônia e Área Marinha:

BIOMAS	METAS %	REALIZADO %
Amazônia	28,1	27,3
Caatinga	7,7	7,7
Pampa	2,7	2,8
Pantanal	4,6	4,6
Áreas Marinhas	3,2	1,5

Para aprimorar a capacidade de gestão do Sistema Nacional de Unidades Conservação - SNUC, trabalhou-se com a formatação das propostas do *Global Environment Facility* – (GEF Terrestre e GEF Paisagens Sustentáveis da Amazônia), o qual foi assinado em dezembro de 2017, disponibilizando mais de 60 milhões de dólares para ações de sustentabilidade na Amazônia Legal. Além disso, podem-se destacar como avanços no fortalecimento dos mecanismos de gestão integrada e de conectividade: i) a inclusão do Parque Nacional dos Lençóis Maranhenses na Lista Tentativa da UNESCO (candidata a Patrimônio Mundial); ii) a finalização do Dossiê da candidatura de Paraty a Sítio Misto do Patrimônio Mundial; e iii) a finalização da proposta do Programa Conectividade de Paisagens.

**INDICADOR 09: Ampliação da capacidade de gestão das Unidades de Conservação do SNUC.**

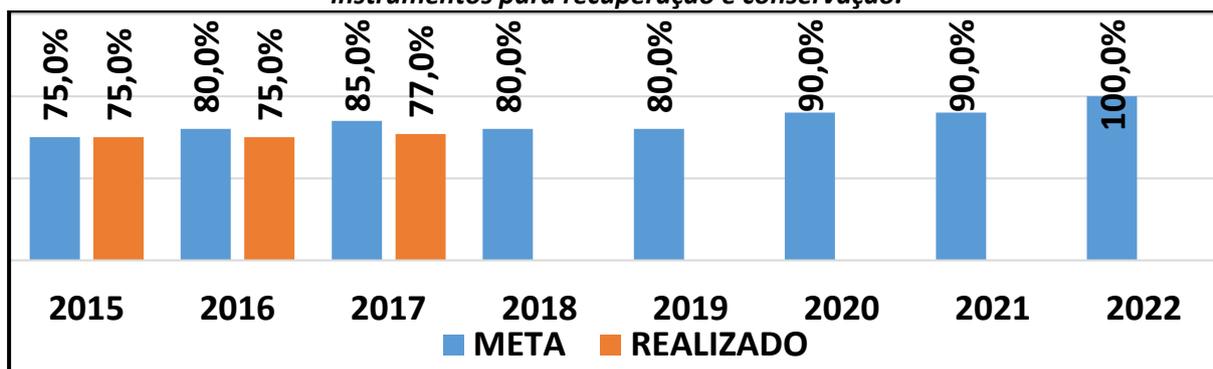


O indicador consiste no percentual da área de 146 UCs (62.407.665 ha, equivalente a aproximadamente 41% do SNUC, dados de 2015) que aumentaram sua pontuação nas ferramentas de avaliação de efetividade de gestão utilizadas. Em 2015 foi estabelecida a linha de base para as 146 UCs (62.407.665 ha), por meio das ferramentas de monitoramento FAUC e *Tracking Tool*, distribuídas nos seguintes Biomas: 114 na Amazônia (59.180.526 ha); 11 na área costeira e marinha (1.022.241 ha); 21 no Pampa, Pantanal e Caatinga (2.204.898 ha). As ferramentas são reaplicadas anualmente, sendo considerado como ampliação da capacidade de gestão o aumento na pontuação aferida para a UC. Em 2017, foi reaplicada a ferramenta para as UCs da Amazônia.

No âmbito da Iniciativa Estratégica para a redução do risco de extinção das espécies, houve avanços significativos dentro das três linhas de ação priorizadas, quais sejam: 1) Planos de Ação Nacionais para Conservação de Espécies Ameaçadas de Extinção – PAN; 2) Medidas para conservação da biodiversidade aquática; e 3) Controle e monitoramento de espécies exóticas invasoras.

Os principais resultados foram: i) realização da 2ª edição do Prêmio Nacional de Biodiversidade; ii) instituição das Câmaras Técnicas sobre Espécies Exóticas Invasoras e Espécies Ameaçadas da Comissão Nacional da Biodiversidade - CONABIO; iii) elaboração da proposta de revisão da Estratégia Nacional sobre Espécies Exóticas Invasoras; iv) publicação da Portaria Interministerial MMA/ Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA que aprova o Plano Nacional de Prevenção, Controle e Monitoramento do Javali; v) elaboração do Plano Nacional de Prevenção, Controle e Monitoramento do mexilhão-dourado; vi) aprovação do Projeto GEF-Espécies para a conservação de espécies ameaçadas de extinção (US\$ 13 milhões) e do Projeto Estratégias de conservação, restauração e manejo para a biodiversidade da caatinga, pampa e pantanal (US\$ 5.6 milhões); vii) aprovação da Resolução conjunta Brasil/Argentina sobre o Plano de Ação para a Conservação e Manejo das Baleias e seus Habitats no Atlântico Sul e assinatura do Memorando de Entendimento para a Conservação dos Tubarões Migratórios (MoU *Sharks*) na 12ª Conferência das Partes da CMS; ix) retorno da vigência dos efeitos da Portaria MMA nº 445/2014 – GT 445 - medidas de conservação e gestão complementares para as espécies de peixes e invertebrados aquáticos ameaçados de extinção que interagem com a atividade pesqueira; x) revisão de atos de ordenamento de pesca, incluindo a publicação de medidas para a mitigação de impacto em espécies ameaçadas de extinção.

**INDICADOR 10: Percentual de espécies ameaçadas de extinção com planos de ação ou outros instrumentos para recuperação e conservação.**



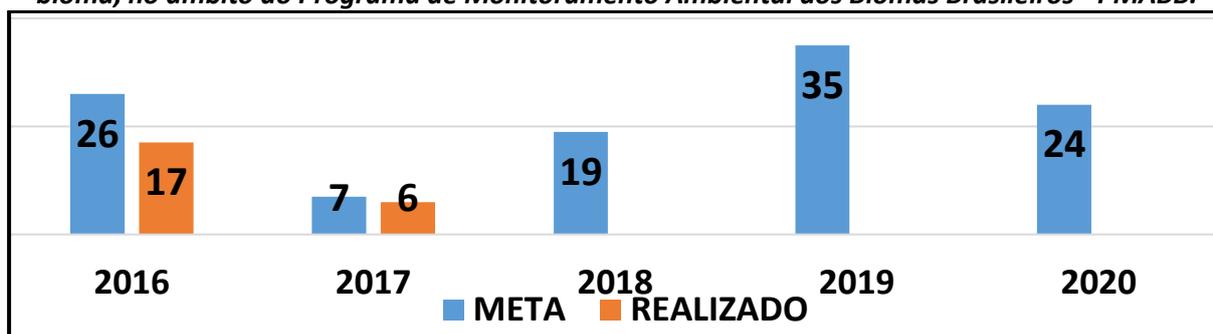
Em 2017, o número de espécies identificadas em instrumentos de conservação foi de 2.533, passando então a representar 77% do total de espécies ameaçadas. Os instrumentos de conservação considerados foram: Planos de Ação Nacionais, Unidades de Conservação e Acordos Internacionais de proteção à fauna e flora.

A iniciativa estratégica para a gestão sustentável de paisagens com ênfase em áreas prioritárias também teve resultados a serem destacados, especialmente no que se refere à atualização das Áreas

Prioritárias para Conservação da Biodiversidade de biomas brasileiros e zonas costeira e marinha. Foi realizado o lançamento da 2ª revisão das áreas e ações prioritárias para conservação, uso sustentável e repartição de benefícios da biodiversidade para os biomas Cerrado, Pantanal e Caatinga (Portaria nº 223/2016), e avanços relativos ao Plano Nacional de Recuperação de Vegetação Nativa, com a publicação do Decreto que institui a Política Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa – PROVEG.

Em relação às áreas úmidas brasileiras, foram criados sete Novos Sítios Ramsar: Parque Nacional do Viruá (RR), Parque Nacional de Anavilhanas (AM), Reserva Biológica Federal do Guaporé (RO), Estação Ecológica Federal do Taim (RS), Estação Ecológica Federal de Guaraqueçaba (PR), Parque Nacional e APA de Fernando de Noronha (PE) e Lund-Warming/APA Federal Carste de Lagoa Santa (MG).

**INDICADOR 11: Número de monitoramentos da cobertura vegetal implementados, por ano e por bioma, no âmbito do Programa de Monitoramento Ambiental dos Biomas Brasileiros - PMABB.**

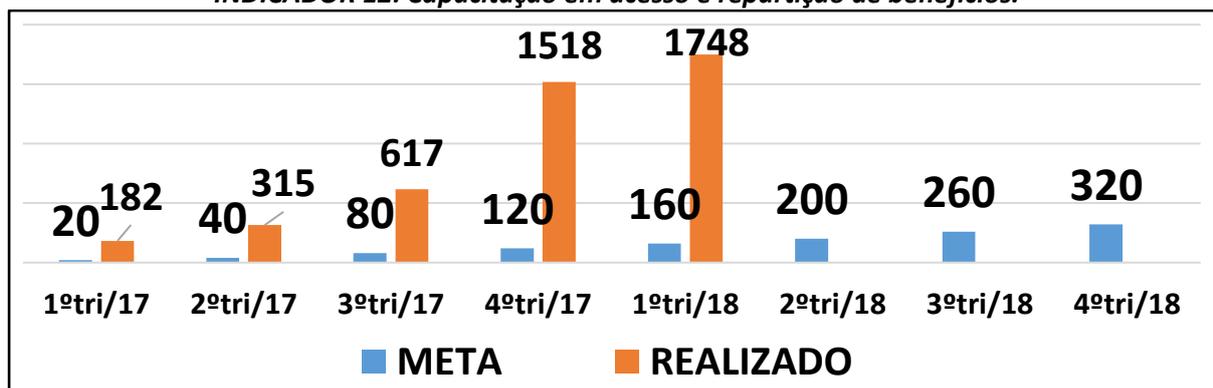


O PMABB, instituído pela Portaria MMA nº 365 de 27 de novembro de 2015, estabeleceu um cronograma de monitoramento com resultados retroativos e futuros para os biomas brasileiros, com diferentes frequências de divulgação (contínuos, anuais e bienais) e com diversos tipos de monitoramento (desmatamento anual, uso e cobertura do solo, extração seletiva de madeira, desmatamento contínuo (detecção), áreas queimadas, focos de queima e recuperação). Pode-se destacar os seguintes avanços: a) para a Amazônia foram lançados em agosto de 2017 os dados do produto final do desmatamento anual da Amazônia (PRODES) de 2016, e em outubro 2017 os dados preliminares do PRODES, realizados pelo Inpe; b) para o Cerrado foram finalizados os mapeamentos pretéritos de desmatamento anual dos anos de 2013 e de 2015.

Além disso, no que diz respeito à iniciativa estratégica para fortalecer e promover o acesso ao Patrimônio Genético e Conhecimentos Tradicionais Associados, avançou-se na implementação e operacionalização do Marco Regulatório Nacional sobre Acesso e Repartição de Benefícios com a aprovação da estrutura regimental do Departamento de Apoio ao Conselho de Gestão do Patrimônio Genético (DCGEN) e o lançamento do Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado – SisGen.

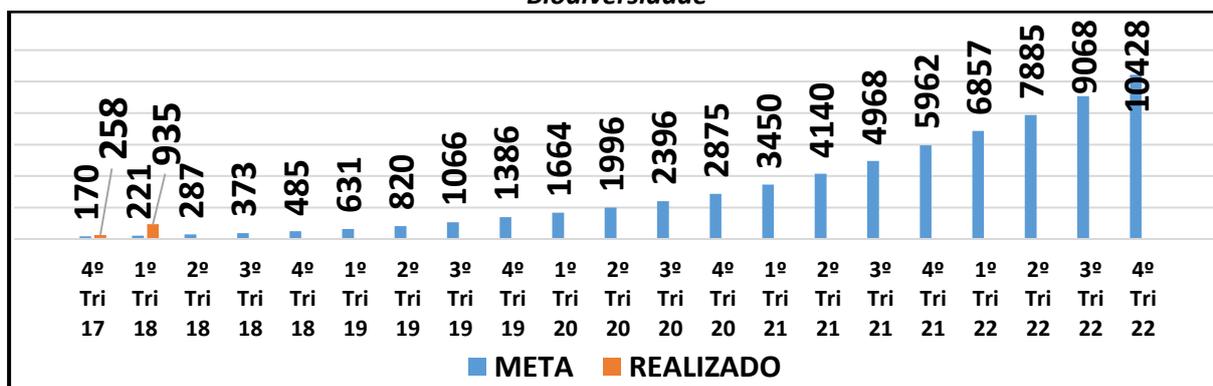
Também teve-se avanços significativos no que se refere à Estratégia de promoção da Agenda Brasileira de Acesso e Repartição de Benefícios, com a assinatura do Acordo de Cooperação com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SEBRAE para capacitação de pequenas e médias empresas referente à aplicação da Lei nº 13.123/2015; a capacitação de mais de duas mil pessoas no âmbito do Plano Nacional de Sensibilização e Fortalecimento de Capacidades em Acesso e Repartição de Benefícios; e a realização do Workshop Internacional Fortalecimento dos regimes nacionais de acesso e participação nos benefícios (ABS) e no cumprimento internacional.

**INDICADOR 12: Capacitação em acesso e repartição de benefícios.**



O indicador informa o número de multiplicadores capacitados sobre acesso ao patrimônio genético e ao conhecimento tradicional associado e repartição de benefícios. São considerados multiplicadores representantes: (1) de povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e agricultores tradicionais; (2) da academia; (3) de empresas; (4) do governo. Contribuíram para a superação da meta a realização de capacitações sobre o SisGen e a Lei nº 13.123/2015 em parceria com o Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia - FORTEC.

**INDICADOR 13: Eficiência do Sistema de Gestão de Acesso e Repartição de Benefícios pelo uso da Biodiversidade**



O indicador capta os registros dos cadastrados de acesso efetivados no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado - SisGen relativos a: autos de infração deliberados pelo Conselho de Gestão do Patrimônio Genético - CGEN; credenciamentos de instituições fiéis depositárias deliberados pelo CGEN; autorização de acesso no âmbito da Medida Provisória nº 2.186-16/2001; Contratos de Utilização do Patrimônio Genético e Repartição de Benefícios - CURBs e projetos de repartição no âmbito da MP nº 2.186-16/01; notificação de produtos e registros de remessas de patrimônio genéticos ao exterior. Os cadastros efetivados no SisGen representam o principal componente do indicador.

Em relação aos avanços no Combate à Desertificação e Mitigação dos Efeitos da Seca, em 2017, destaca-se a elaboração da minuta de Decreto para regulamentar a Política Nacional de Combate à Desertificação e Mitigação dos Efeitos da Seca (Lei nº 13.153/2015), em que estão sendo incorporados à minuta elementos importantes para apoiar a implementação do Programa de Neutralidade da Degradação da Terra. O Brasil aderiu ao referido programa, durante a 13ª Conferência das Partes (COP13) da Convenção das Nações Unidas para o Combate à Desertificação (UNCCD), realizada em Ordos, China, em setembro de 2017.

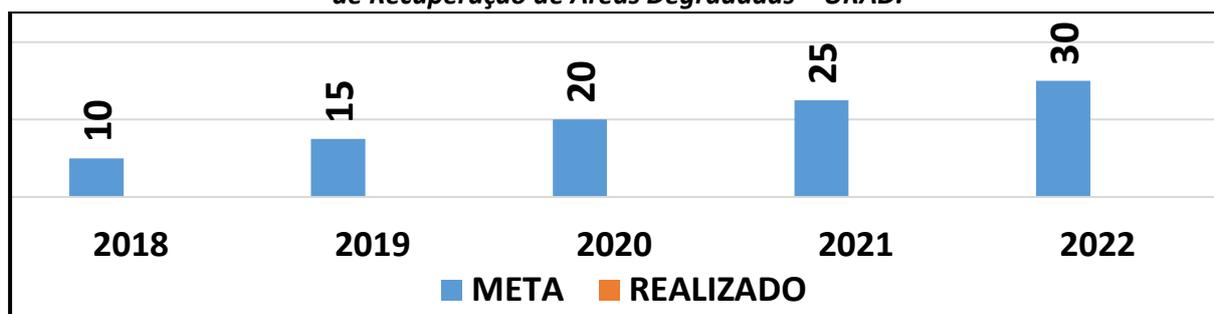
Em decorrência da adesão do Brasil à nova estratégia da Convenção de Combate à Desertificação, baseada no conceito de neutralidade da degradação da terra, houve necessidade de reformulação da

metodologia de alerta e monitoramento da desertificação prevista para o aprimoramento do Sistema de Alerta Precoce contra Seca e Desertificação (SAP). Nesse sentido, foi estabelecido grupo de trabalho, em agosto de 2017, envolvendo órgãos do governo federal e estadual, formado por especialistas em desertificação e geoprocessamento, objetivando desenvolver metodologia para o monitoramento remoto do processo de desertificação, a partir da definição de indicadores propostos pela UNCCD. O SAP tem como finalidade gerar informações periódicas das áreas afetadas pelo processo de desertificação, permitindo o monitoramento do fenômeno e dos resultados das ações para combatê-lo.

Ademais, ressalta-se também a elaboração dos Projetos de Integração Lavoura-Pecuária Floresta (ILPF) de 100.000 ha, nos Estados do MA, PI, PE, CE e BA. Com base nestes projetos o MMA e parceiros poderão buscar recursos de fontes de financiamento nacionais e internacionais para a implementação de projetos de ILPF.

Quanto às Unidades de Recuperação de Áreas Degradadas e Redução da Vulnerabilidade Climática – URAD, foram lançados no segundo semestre de 2017 editais para contratação de 09 URADs, em 05 municípios: Chapadinha(MA), Santo Antônio de Lisboa (PI), Sento Sé (BA), São Francisco do Canindé (SE) e Poço Redondo (SE). Nos municípios de Canindé de São Francisco e Poço Redondo foram implementadas 04 URADs.

**INDICADOR 14: Número de municípios das Áreas Susceptíveis à Desertificação - ASD com Unidades de Recuperação de Áreas Degradadas – URAD.**



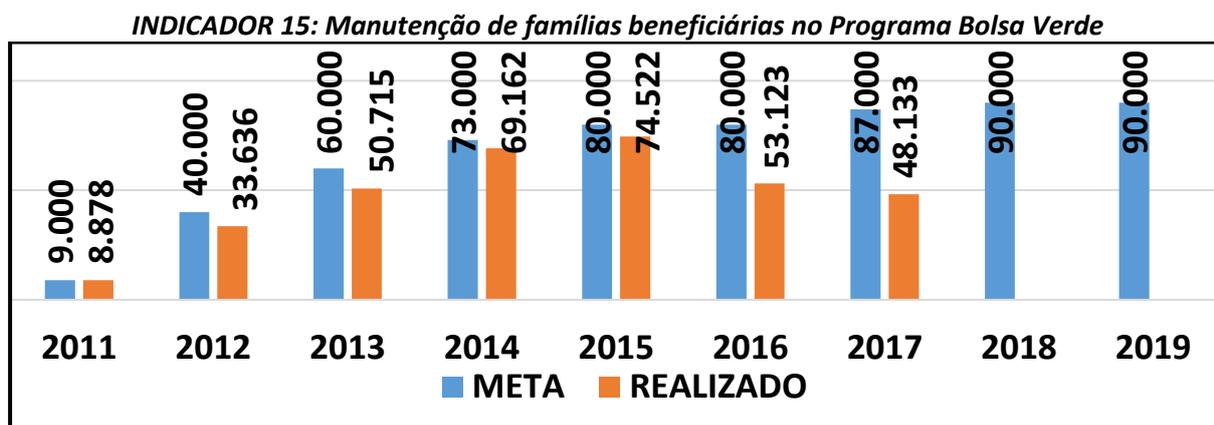
Em relação às Políticas Agroambientais, observou-se a continuidade da Cooperação Sul-Sul Trilateral estabelecida entre o Governo brasileiro e a Organização das Nações Unidas para Agricultura e Alimentação - FAO. O Projeto de Cooperação Técnica GCP/RLA/195/BRA, denominado “Fortalecimento das Políticas Agroambientais em Países da América Latina e Caribe através do Diálogo e do Intercâmbio de Experiências Nacionais”, tem como objetivo a realização de estudos e o intercâmbio de experiências nacionais no tema de políticas públicas agroambientais como ferramenta para a redução da pobreza rural e da insegurança alimentar na América Latina e Caribe (ALC) por meio da promoção da agricultura em bases ecológicas.

O processo de elaboração da estratégia de implementação das diretrizes voluntárias no Brasil contempla um diagnóstico prévio das políticas agroambientais em desenvolvimento no país, com a definição de metodologia de análise e avaliação das políticas implementadas ou em implementação, o que permitirá avaliar o quanto se avançou em relação às recomendações das diretrizes voluntárias regionais. Essa abordagem comparativa incorpora dados das distintas políticas citadas, relacionadas ao crédito, investimentos, tecnologias, bem como as articulações com o setor privado da agropecuária nacional. Permitirá ainda avançar no desenho dos indicadores agroambientais e na implementação de um instrumento de governança que permita a integração dos diferentes setores públicos e privados que atuam na implementação das recomendações das Diretrizes Voluntárias no Brasil.

Iniciou-se em 2017, ainda no âmbito do Projeto supracitado, a discussão de uma proposta de indicadores para políticas agroambientais, debatida em uma oficina nacional com a participação de pelo menos 65 técnicos e gestores do governo federal, universidades e entidades representativas do setor agropecuário. Foi criado um Grupo de Trabalho coordenado pelo MMA através da Coordenação de Políticas Agroambientais e do qual participam o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, o Ministério do Desenvolvimento Social, a Secretaria de Governo e a Secretaria Especial da Agricultura Familiar e Desenvolvimento Agrário. A referida proposta foi levada a uma Oficina Regional com os demais países participantes do projeto. A versão final da proposta deverá ser definida em seminário a ser realizado em maio de 2018.

O Sistema Webambiente, objeto de uma iniciativa articulada pelo MMA com a EMBRAPA, a qual vem sendo executada desde 2013, visa criar alternativas para promover recuperação e restauração de ambientes degradados e o uso sustentável dos territórios rurais nos biomas brasileiros. O Webambiente contempla um conjunto de informações que reúne mais de 780 espécies nativas nos seis biomas nacionais, analisadas, validadas e organizadas em uma base de dados que será disponibilizada via website em março de 2018 na internet para os usuários de todo o Brasil. O sistema de informação, contempla o maior banco de dados reunindo informações sobre o uso espécies nativas já produzido no Brasil, com oito módulos com diversas funcionalidades do sistema: cadastro de áreas, diagnóstico interativo, espécies nativas indicadas e seu potencial econômico, técnicas e modelos disponíveis (viveiros, mudas, cursos, etc.), análise de custos, biblioteca digital, dentre outros.

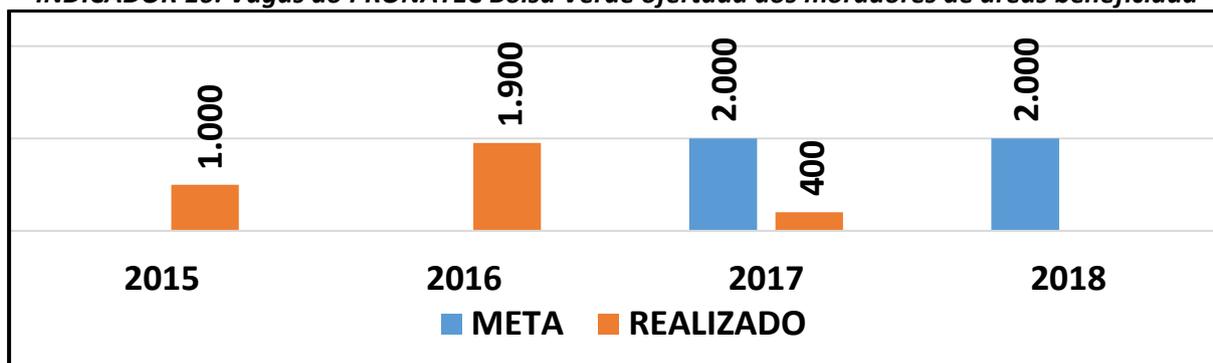
Sobre o desempenho da estratégia de conservar a cobertura vegetal por meio de transferência de renda e de ações de inclusão socioambiental e produtiva para famílias em áreas do Programa Bolsa Verde, para 2017, estava prevista a manutenção de 87.000 famílias de unidades de conservação, projetos de assentamentos e áreas com autorização de uso concedida pela Secretaria de Patrimônio da União no Programa Bolsa Verde. Devido às fortes restrições orçamentárias sofridas pelo MMA em 2017, em que a dotação da ação orçamentária do Programa Bolsa Verde ficou contingenciada, não foi possível proceder com as atividades planejadas para o período, visando ampliação do número de família beneficiadas. Por essa razão foi possível garantir o pagamento anual a apenas 48.133 beneficiários que se encontravam no Programa.



*\*Valor realizado em 2016 foi ajustado em relação ao que foi apresentado no relatório de gestão de 2016.*

Considerando o cenário orçamentário, o MMA iniciou em 2017 o desenvolvimento de estratégias de cooperação internacional para captação de recursos, visando a ampliação do número de beneficiários e reestruturação do Programa. Iniciou-se tratativas com o BNDES e a Conservação Internacional, visando apoio financeiro não reembolsável do Fundo Amazônia e do Fundo Verde do Clima.

**INDICADOR 16: Vagas do PRONATEC Bolsa Verde ofertada aos moradores de áreas beneficiada**



Em relação ao PRONATEC, estava prevista a oferta de duas mil vagas para famílias residentes em áreas atendidas pelo Programa Bolsa Verde. Contudo, a oferta de vagas depende da cessão de vagas por parte do Ministério de Educação que, no presente em voga, não cedeu vagas ao MMA. Entretanto, foram promovidos cursos de capacitação para lideranças e gestores de áreas atendidas pelo Programa Bolsa Verde, por meio do Projeto BRA 11/021. No total foram capacitados 25 (vinte e cinco) gestores e 97 (noventa e sete) lideranças de todos os estados da Amazônia.

A estratégia de alcançar territórios de povos indígenas, de povos e comunidades tradicionais e da agricultura familiar beneficiados com ações de inclusão socioambiental e produtiva obteve diversos avanços em 2017. Foi concluído no final de 2017, o Plano Nacional de Fortalecimento das Comunidades Ribeirinhas e Extrativistas – Planafe. O lançamento do Plano, acompanhado da assinatura do Decreto que instituiu o referido Plano e cria seu modelo de gestão, está previsto para acontecer durante o Fórum Mundial das Águas, que acontecerá de 18 a 23 de março de 2018.

O Grupo de Trabalho de Gestão Ambiental e Territorial (GT GAT), instituído por meio da Portaria MMA nº 298/2016, com a finalidade de propor diretrizes para a elaboração do Plano Nacional de Gestão Ambiental e Territorial Quilombola e ações para sua efetiva implementação, pactuou a realização de oficinas para ampliar o diálogo junto às comunidades quilombolas visando a construção de diretrizes sobre o tema. No segundo semestre de 2017 foram contratadas duas instituições para apoiar o processo. Os contratos proporcionarão a realização de dez oficinas formativas e informativas com vistas à elaboração de diretrizes sobre a Gestão Ambiental e Territorial Quilombola. Dessas dez oficinas, serão duas nacionais e oito em comunidades quilombolas localizados nos estados de SP, PR, MG, GO, BA, PE, MA e PA.

Foi realizado estudo técnico para incluir os serviços ecossistêmicos no cálculo do valor da subvenção da Política de Garantia de Preços Mínimos para a Sociobiodiversidade (PGPM-Bio), para a castanha, o babaçu e a borracha. O produto final com as informações do resultado do estudo foi apresentado ao Grupo Gestor da PGPMBio e da Companhia Nacional de Abastecimento - Conab. As informações visam subsidiar o desenvolvimento de um novo instrumento de integração de coeficientes ambientais, na perspectiva de ser incorporado ao cálculo do preço mínimo da política de subvenção.

Em 2017, foi aprovada na 24ª reunião do Grupo Gestor da Política de Garantia de preços Mínimos para produtos da Sociobiodiversidade - PGPMBio, coordenado pelo MMA, a inclusão para safra 2018 dos produtos: buriti (fruto) e murumuru (amêndoa). Publicado na portaria MAPA nº 14, de 03 de janeiro de 2018. Os extrativistas que trabalham com esses produtos poderão acessar até R\$ 3.000,00 (três mil Reais) de subvenção por produto por ano/safra a partir de janeiro de 2018.

O Termo de Execução Descentralizada – TED, celebrado em 2016, para promover ações de formação e apoio à gestão em Unidades de Conservação que possuem interface territorial com Terras Indígenas, com o objetivo de fortalecer a gestão ambiental e territorial, por meio do diálogo para a construção

---

de modelos de governança e instrumentos de gestão, orientados pelo eixo 3 da Política Nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas – PNGATI. Em 2017, o TED (SIAFI Nº 685037) foi aditivado para que fosse possível executar o amadurecimento das proposições. O desafio é articular consensos entre os órgãos responsáveis pelas áreas protegidas, a fim de propor diretrizes gerais para que as áreas sobrepostas consigam promover, simultaneamente, a conservação ambiental e a promoção da qualidade de vida dos povos indígenas.

Em fevereiro de 2017 foram celebrados Acordos de Subvenção com cinco comunidades quilombolas, a fim de prestar apoio à elaboração de projetos de Gestão Territorial e Ambiental desses territórios. O apoio e o monitoramento técnico financeiro se deu em três comunidades no Maranhão, uma em Sergipe e outra na Bahia. A previsão de encerramento dos projetos é março/abril de 2018, e a equipe técnica do MMA fará visita de campo a cada um dos projetos, com vistas a prestar o apoio necessário à finalização das atividades e correta prestação de contas.

Em 2017, o MMA deu continuidade à execução de quatro Acordos de Subvenção que haviam sido selecionados por meio da Chamada de Apoio a Planos de Gestão Territorial e Ambiental (PGTA), no âmbito da implementação da Política Nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas - PNGATI (Decreto nº 7.747/2012). Os PGTAs estão contribuindo significativamente com as comunidades indígenas da região. Esta iniciativa potencializou outras ações, como por exemplo as brigadas indígenas do PrevFogo (IBAMA) e as potenciais cooperações com a REBIO Gurupi (ICMBio).

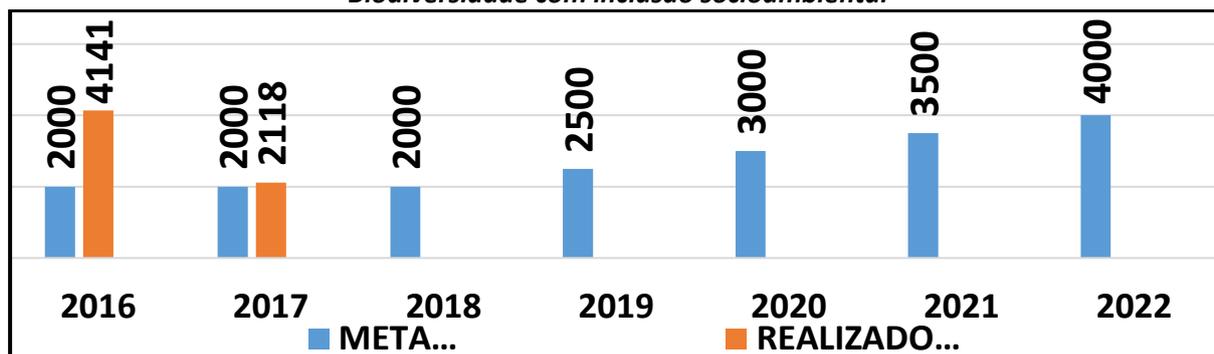
Com relação as iniciativas de financiamento das cadeias da Sociobiodiversidade: (i) II Edital de Seleção Pública nº 2016/007 ECOFORTE – Extrativismo para Seleção Pública de Projetos de Estruturação de Empreendimentos Econômicos Coletivos em Unidades de Conservação Federais de Uso Sustentável no Bioma Amazônia. No contexto do Edital, em parceria com o ICMBio e Fundação Banco do Brasil (FBB) e com o apoio da Agência de Cooperação Alemã (GIZ), foram realizadas capacitações de representantes de organizações de extrativistas (associações e cooperativas) e organizações que prestam assistência e técnica aos extrativistas; (ii) Chamada Pública Fundo Amazônia Nº 01/2017 "Consolidação e fortalecimento de cadeias de valor sustentáveis e inclusivas" que irá apoiar projetos que promovam arranjos produtivos orientados para o desenvolvimento de cadeias de valor com base no uso sustentável dos recursos naturais na modalidade aglutinadora, na qual a instituição proponente coordena um arranjo integrado de subprojetos de outras organizações, denominadas aglutinadas.

Em agosto de 2017 foi aprovada a versão final da série de Cadernos de Boas Práticas do Extrativismo Sustentável Orgânico, a qual vinha sendo elaborada desde 2016. A elaboração e disseminação desse material tem como objetivo produzir subsídios para a adoção e divulgação de boas práticas de manejo de produtos florestais não madeireiros visando a construção de Projetos Extrativistas Sustentáveis, tanto para os técnicos que atuam no apoio às políticas públicas extrativistas – os chamados Cadernos Técnicos – bem como para o público extrativista – os chamados Cadernos Extrativistas.

Ainda em 2017, o MMA amadureceu sua estratégia de implementação da PNGATI, a qual consiste em internalizar a agenda indígena às ações de atribuição do MMA e Entidades Vinculadas. Foi publicada a Portaria MMA nº 4, 11 de janeiro de 2018, que institui o grupo de trabalho GT-PNGATI, no âmbito da Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável, com a finalidade de acompanhar as atividades do Comitê Gestor da Política Nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas – CG da PNGATI.

A partir de novembro de 2017, o MMA passou a coordenar o Comitê Gestor da PNGATI. Esse Comitê cria espaço e oportunidades para a articulação e integração de políticas e instituições em torno da questão indígena. Considerando o grau de conservação ambiental das terras indígenas, estas são fundamentais para a manutenção de estoques de carbono contribuindo, decisivamente, para uma estratégia ambiental de cunho nacional e global.

**INDICADOR 17: Número de pessoas formadas sobre conservação, uso sustentável e recuperação da Biodiversidade com inclusão socioambiental**



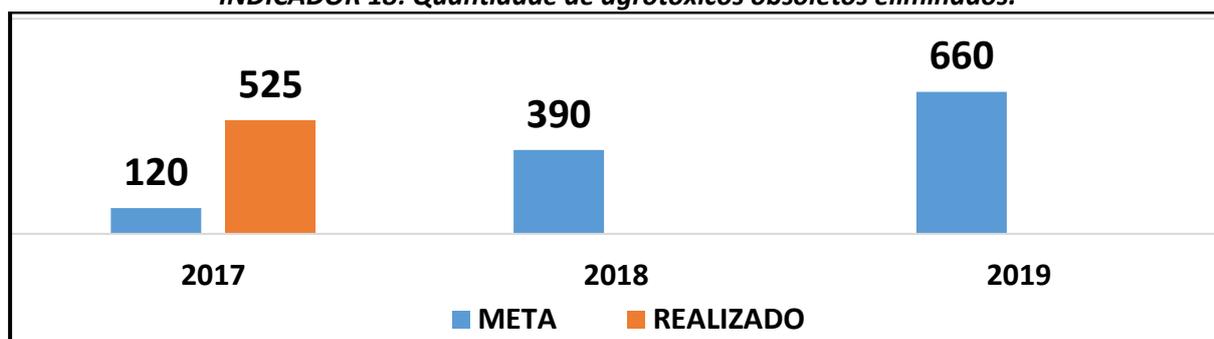
Sobre o desempenho do número de pessoas formadas em conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade a meta estabelecida foi alcançada, com destaque para as seguintes ações:

- ofertados três cursos a distância para o público em geral e gestores. Os cursos versam sobre as estratégias de Educação Ambiental e Comunicação Social em Unidades de Conservação; Conflitos em Unidades de Conservação e Estratégias de Mediação, Comunicação em Unidades de Conservação;
- oficinas de elaboração de PPP – Projeto Político Pedagógico de Educação Ambiental no DF, envolvendo três Unidades de Conservação;
- realização do 2º Intercâmbio entre executores – Formação de Agentes Populares de Educação Ambiental na Agricultura Familiar – Programa de Educação Ambiental e Agricultura Familiar - PEAAF;
- Em parceria com o Ministério da Educação, foi realizado o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego PRONATEC Extrativista (Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego), que formou para diversas temáticas em Unidades de Conservação atendidas.

Agora, no que diz respeito ao objetivo estratégico de “**promover a gestão ambientalmente adequada dos recursos naturais e do uso múltiplo da água**”, inicialmente destaca-se os avanços das ações referentes à promoção da gestão de substâncias químicas. Destaque para os trabalhos produzidos pela Comissão Nacional de Segurança Química (CONASQ), que elaborou e submeteu proposta de decreto visando à regulamentação da Lei nº 11.762/2008, que trata sobre limite máximo de chumbo. A CONASQ também avançou na incorporação de sugestões obtidas em consulta pública para o Anteprojeto de Lei que versa sobre o controle de substâncias químicas industriais.

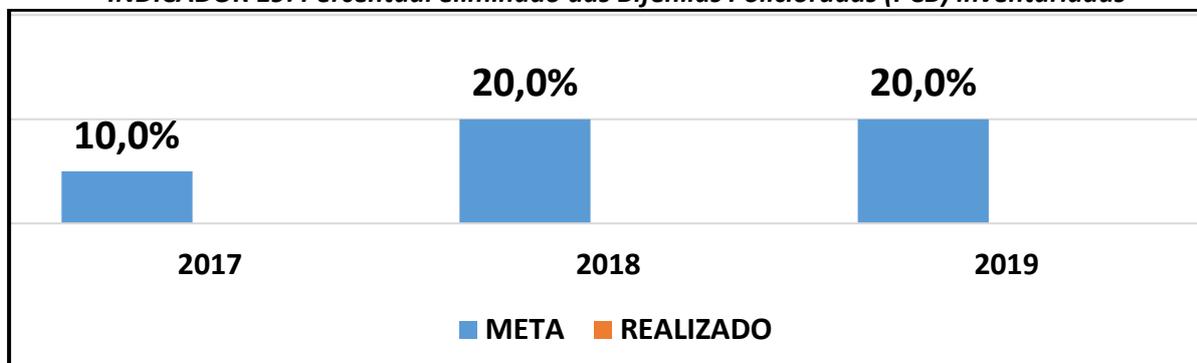
Ainda sobre a gestão de químicos, avançou-se na implementação do Projeto BRA 08/G32, destinado a aprimorar a gestão de Bifenilas Policloradas (PCB) no âmbito da Convenção de Estocolmo sobre Poluentes Orgânicos Persistentes (POPs) e do Projeto destinado a realizar a avaliação inicial da Convenção de Minamata sobre Mercúrio no Brasil.

**INDICADOR 18: Quantidade de agrotóxicos obsoletos eliminados.**



O indicador busca apurar a quantidade eliminada, em toneladas, de agrotóxicos obsoletos inventariados nos Estados de São Paulo, Paraná e Bahia. Ressalta-se que somente os Estados de São Paulo e Paraná realizaram inventários detalhados para identificar e quantificar agrotóxicos obsoletos. Em 2017, já foi possível contabilizar a eliminação de 225 toneladas de agrotóxicos obsoletos no Estado do Paraná. Além disso, no mesmo período, o Estado de São Paulo eliminou 300 toneladas do seu estoque. Dessa forma, a meta estabelecida para 2017 foi superada.

**INDICADOR 19: Percentual eliminado das Bifenilas Policloradas (PCB) inventariadas**



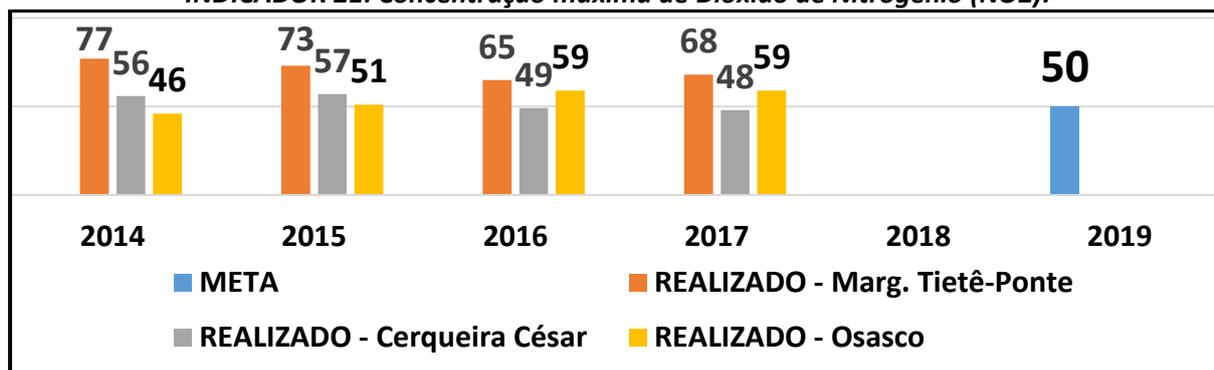
O indicador busca demonstrar o percentual de eliminação das Bifenilas Policloradas (PCB) em três empresas do Setor Elétrico inventariadas. O quantitativo de PCBs nos equipamentos elétricos contaminados e resíduos de PCB estão sendo identificados no inventário piloto realizado em três companhias elétricas por meio do Projeto BRA/08/G32. O referido projeto, que objetiva promover a gestão adequada das PCBs, ainda está em fase de execução. Dessa forma, em 2017, foi dada continuidade às atividades de inventariação destas substâncias nas três empresas do setor. O inventário deverá ser finalizado ao longo de 2017 para iniciar a contabilização do percentual destinado.

**INDICADOR 20: Concentração máxima de Dióxido de Enxofre (SO<sub>2</sub>)**



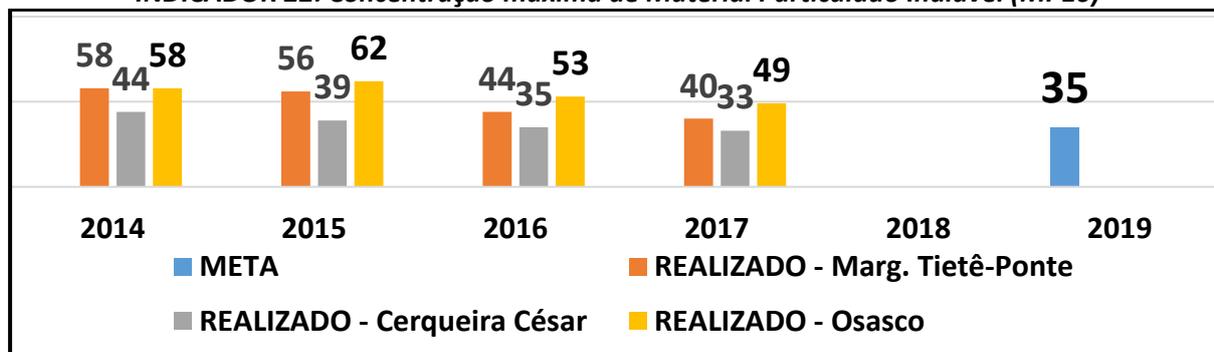
Este indicador representa a média mensal do mês de agosto, em três estações de monitoramento do ar da Região Metropolitana de São Paulo (Marg. Tietê-Ponte, Cerqueira César e Osasco), do poluente dióxido de enxofre (SO<sub>2</sub>). A emissão de SO<sub>2</sub> no ambiente urbano é decorrente da queima de combustíveis fósseis em veículos automotores. Apesar de uma certa estabilidade no ano de 2017, nota-se que os valores registrados já estão muito abaixo da meta definida, em razão da melhoria na qualidade dos combustíveis e das novas fases do Programa de Controle de Emissões Veiculares - PROCONVE, indicando que este poluente já não é um grave problema a ser sanado.

**INDICADOR 21: Concentração máxima de Dióxido de Nitrogênio (NO2).**



Este indicador representa a média mensal do mês de agosto, em três estações de monitoramento do ar da Região Metropolitana de São Paulo (Marg. Tietê-Ponte, Cerqueira César e Osasco), do poluente dióxido de nitrogênio (NO<sub>2</sub>). Em 2017 observa-se aumento na concentração em uma estação, estabilidade em outra e diminuição na terceira estação considerada. Duas das estações ainda estão com valores acima da meta de 50 μg/m<sup>3</sup>, indicando que mesmo com redução na concentração em duas das estações observadas, em comparação com o ano de 2014, este poluente deve ser priorizado em novas medidas de controle e gestão de qualidade do ar.

**INDICADOR 22: Concentração máxima de Material Particulado Inalável (MP10)**



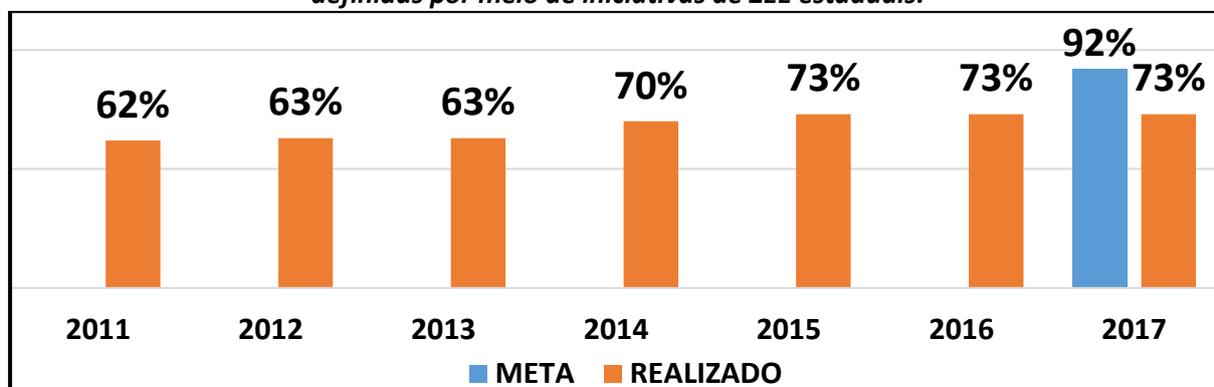
O indicador capta a média mensal do mês de agosto, em três estações pré-determinadas da Região Metropolitana de São Paulo (Marginal Tietê-Ponte, Cerqueira César e Osasco), do poluente Material Particulado Inalável de 10 μm (MP10). Em 2017 houve redução na concentração de MP10 nas três estações observadas, mas os valores ainda estão acima da meta estabelecida, demonstrando que o Programa PROCONVE tem tido sucesso na redução das emissões veiculares, mas que novas medidas de gestão da qualidade do ar devem ser adotadas para garantir que as concentrações deste poluente se mantenham abaixo dos valores recomendados pela Organização Mundial da Saúde (OMS).

A estratégia da instituição para aprimorar a gestão ambiental territorial e urbana apresentou, em 2017, os seguintes resultados:

- Elaboração dos planos de ação dos colegiados responsáveis pelo Zoneamento Ecológico Econômico - ZEE, no nível federal, ocorrida durante as reuniões ordinárias e extraordinárias da Comissão Coordenadora do ZEE do Território Nacional - CCZEE;
- Elaboração e implementação do Plano de comunicação do ZEE, por meio da distribuição de *folders* e atualização dos conteúdos do sítio eletrônico do MMA. Além disso, no ano de 2017, foi elaborado uma minuta de Plano de Comunicação para o Programa ZEE Brasil, contando com o apoio do projeto financiado pelo FINEP;
- Apoio a elaboração do MacroZEE da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, por intermédio de contratação de pessoa jurídica no âmbito do Programa Interáguas;

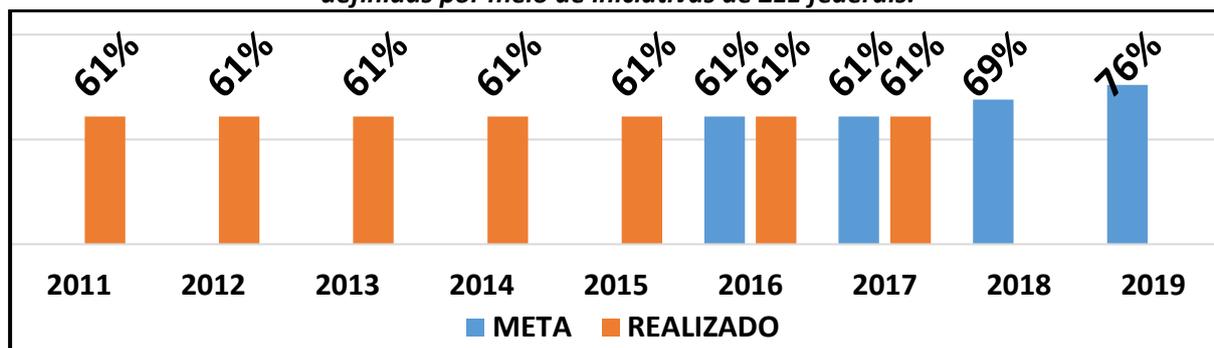
- Acordos de cooperação técnica firmados com os estados de Roraima, Amazonas (ambos já finalizados), Tocantins, Distrito Federal, Maranhão e Rio Grande do Sul (ainda vigentes) para o apoio do Governo Federal às iniciativas de ZEE estaduais;
- Estruturação e disponibilização de bancos de dados das iniciativas de ZEE existentes no território nacional para o recorte da Amazônia Legal por meio do sistema SIAGEO (Sistema Interativo de Análise Geoespacial da Amazônia Legal). Atualmente o Sistema está sendo aperfeiçoado por meio de uma parceria do MMA com a Embrapa Informática Agropecuária (CNPTIA) com o objetivo de possibilitar a inserção de dados e informações extra-amazônicas;
- Capacitação de gestores e técnicos federais e estaduais para a utilização dos bancos de dados das iniciativas de ZEE em todos os estados da Amazônia Legal no âmbito do processo que garantiu o desenvolvimento do sistema SIAGEO Amazônia;
- Iniciada a elaboração de indicadores de monitoramento e avaliação das iniciativas de ZEE existentes no território nacional para a Zona Costeira, por intermédio do trabalho intitulado “Avaliação dos Zoneamentos Ecológicos-Econômicos Costeiros (ZEEC) elaborados no Brasil”, realizado em parceria com a Universidade Federal de Rio Grande (FURG). O estudo realizou um extenso levantamento gerencial, por meio de indicadores sobre as iniciativas de ZEEs existentes nos estados costeiros do Brasil;
- Contratação de consultoria especializada para elaboração dos subsídios técnicos para a elaboração do documento base da Estratégia Federal de Gestão Ambiental Urbana e do Roteiro Metodológico de Zoneamento Ambiental em escala municipal;
- Ementa dos cursos elaborada com proposta metodológica, definição da plataforma de ensino à distância a ser utilizada e treinamento de tutores;
- Capacitação presencial de técnicos e gestores municipais para aplicação dos instrumentos de gestão ambiental nas áreas urbanas nos municípios de Imperatriz/MA, Nova Friburgo/RJ, Palmas/TO e Maceió/AL).

**INDICADOR 23: Cobertura do território nacional com diretrizes de uso e ocupação sustentáveis definidas por meio de iniciativas de ZEE estaduais.**



O indicador acima visa mensurar o progresso das iniciativas de Zoneamento Ecológico-Econômico (ZEEs) estaduais, cuja responsabilidade e coordenação cabe aos diversos entes federativos. Neste sentido, tal indicador visa garantir o devido monitoramento da agenda por parte do Governo Federal, a fim de tornar mais efetivo o apoio e assessoramento da Comissão Coordenadora do ZEE do Território Nacional - CCZEE e do Consórcio ZEE Brasil nos casos que se fizerem necessários, conforme prevê a legislação correlata ao instrumento. O desempenho não foi satisfatório, uma vez que iniciativas de ZEE de alguns Estados como Tocantins, Rio de Janeiro, Roraima, dentre outros, não foram executados em sua totalidade.

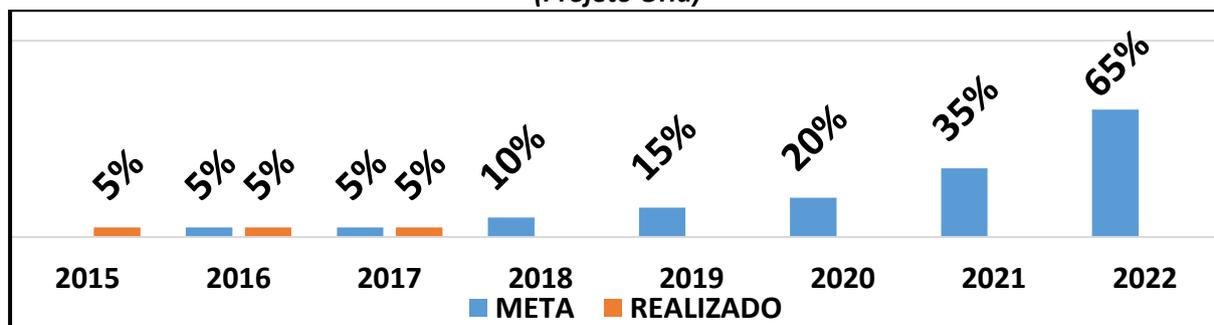
**INDICADOR 24: Cobertura do território nacional com diretrizes de uso e ocupação sustentáveis definidas por meio de iniciativas de ZEE federais.**



Já com relação ao indicador em escala nacional, a análise de desempenho denota um incremento de 8% na meta para 2018, decorrente da previsão de finalização da execução do projeto do MacroZEE da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.

A respeito das iniciativas de aprimorar o gerenciamento costeiro, destaca-se a participação na elaboração de minuta de Instrução Normativa com definição de procedimentos do Projeto Orla, inclusive com diretrizes de aplicação nos instrumentos de gestão costeira e dos terrenos de marinha. O MMA participou de várias audiências e consultas públicas onde o modelo do Termo de Adesão foi discutido. O esforço foi para a inclusão do Projeto Orla como condicionante para a transferência, o que garante a continuidade do mesmo. Atualmente, o MMA acompanha o Projeto Orla através do Grupo de Integração do Gerenciamento Costeiro, que reúne representantes do MMA, Secretaria do Patrimônio da União - SPU e estados e municípios costeiros. Ademais, ainda em 2017, destaca-se o relatório de avaliação da execução do III Plano de Ação Federal para a Zona Costeira (PAF-ZC) 2015/16 apresentado no Grupo de Integração do Gerenciamento Costeiro (GI-Gerco), a elaboração e aprovação do IV Plano de Ação Federal para a Zona Costeira (PAF-ZC) 2017/19 e a revisão e organização da base de dados do Macrodiagnóstico da Zona Costeira (MDZC).

**INDICADOR 25: Municípios costeiros com diretrizes de uso e ocupação da orla marítima definidas (Projeto Orla)**



O indicador tem por objetivo mensurar a elaboração e implantação do Projeto Orla nos municípios da zona costeira brasileira, buscando melhorar a qualidade ambiental da orla marítima, com definições de diretrizes de usos ocupação que considerem a avaliação das dinâmicas social, ambiental e econômica, desenvolvendo ações para o enfrentamento dos problemas identificados. O gráfico acima demonstra que não houve avanços do indicador, devido a alteração ocasionada pela publicação e regulamentação da Lei Federal nº 13.240/2015. A solicitação de transferência e assinatura do Termo de Adesão são de exclusiva responsabilidade da SPU, sem a participação do MMA.

A promulgação das leis nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007 (Saneamento Básico) e nº 12.305, de 2 de agosto de 2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos - PNRS) formaram um arcabouço legal robusto para o encerramento dos lixões no Brasil. A Lei nº 11.445/2007 e o decorrente Plano Nacional de

---

Saneamento Básico - Plansab (disposto no Decreto nº 8.141, de 20 de novembro de 2013) pactuaram o compromisso nacional de universalização dos serviços de saneamento básico, incluídos os referentes a resíduos sólidos. A universalização de serviços de resíduos sólidos inclui a disposição final de resíduos em aterros sanitários. A existência de aterro sanitário, por sua vez, é a principal condição necessária para viabilizar o encerramento de disposição de resíduos em lixões. Já a PNRS estabeleceu a meta de alcançar a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos até agosto de 2014. Esta meta vai além da universalização de aterros sanitários e implica na necessidade de implantação de sistemas que recuperem resíduos passíveis de aproveitamento, como a coleta seletiva e a compostagem.

A princípio não há informações e dados precisos sobre a quantidade total de locais de disposição final inadequada (lixões) no território nacional. Entre os principais dados nacionais atualizados, destacam-se os do Ministério das Cidades (Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento - SNIS) e do MMA (Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos - SINIR). O SNIS-RS, componente Resíduos Sólidos do Sistema, ano-base 2016, aponta para a existência de cerca de 699 (seiscentos e noventa e nove) aterros sanitários no país. O MMA fez um levantamento no mesmo ano, com base em informações prestadas pelos estados, chegando ao número de 801 (oitocentas e uma) destas unidades, compartilhadas entre 2.274 municípios, disponibilizado no SINIR.

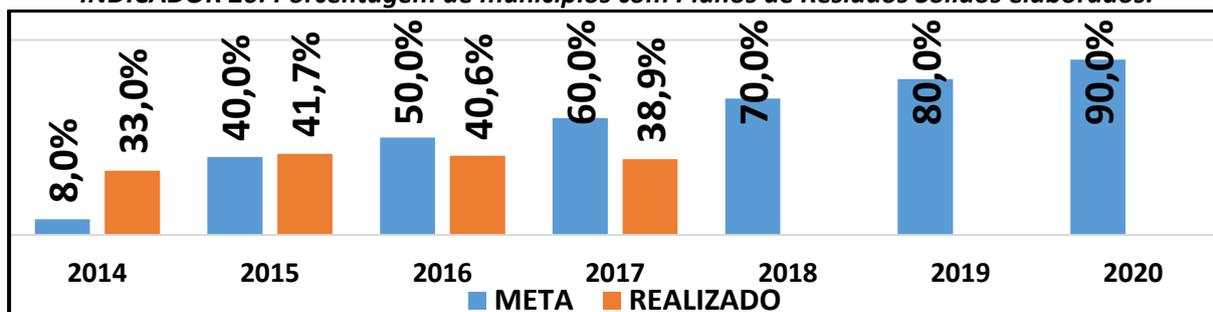
De acordo com esses dados, por volta de 41% dos municípios brasileiros são atendidos por aterros sanitários, correspondendo a 66% da população. Estes levantamentos dão uma ideia do esforço necessário para mudar este quadro de disposição final inadequada e a consequente necessidade de encerramento das áreas contaminadas pelo depósito irregular dos resíduos sólidos urbanos (RSU) coletados. Considerando que o município necessita ter acesso a um aterro sanitário para dispor seus rejeitos, entende-se que este é o maior desafio para alcançar a eliminação dos lixões. A implantação de aterros sanitários e sua operação são caras frente à realidade de grande parte dos municípios brasileiros, em especial os de porte menor do que 150.000 habitantes. Ainda que houvesse recursos suficientes para o investimento na implantação, os custos de manutenção e operação são ainda mais desafiadores, tendo em vista que a maior parte dos municípios brasileiros não possui arrecadação específica para resíduos sólidos e, quando possui, estes recursos se mostram insuficientes para custear todas as despesas.

Em janeiro de 2017, iniciou-se à revisão do Plano Nacional de Resíduos Sólidos por meio da contratação de consultoria para elaborar documentos que irão subsidiar a revisão (Contrato SRHU/MMA nº 003/2016). Dos produtos previstos no contrato, em 2017, foi finalizado o Produto 1 “Levantamento e organização dos dados para a elaboração do Panorama”.

Quanto ao Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos (Sinir) foi incorporada uma funcionalidade de apoio à pesquisa realizada anualmente para traçar um panorama sobre a existência de Planos de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PGIRS) nos moldes da Lei nº 12.305/2010 e a forma em que estes municípios depositam a maior parcela dos seus Resíduos Sólidos Urbanos (RSU) coletados. Ademais, nesta mesma funcionalidade, no âmbito das Unidades da Federação (UF), foi incrementada a pergunta sobre a existência de Planos Estaduais de Resíduos Sólidos (PERS) e de algum instrumento contratual de implementação do sistema de Logística Reversa com o setor empresarial ampliando o panorama.

Em relação aos Planos Estaduais de Resíduos Sólidos – PERS, apesar da ferramenta citada no parágrafo anterior ser mais segura e ágil apoiada no Sinir, em 2017, a adesão pelos entes federados foi reduzida. Das informações recebidas, 10 Unidades da Federação declararam possuir PERS, 08 declararam não possuir e 09 não responderam.

**INDICADOR 26: Porcentagem de municípios com Planos de Resíduos Sólidos elaborados.**



Acima, é informada a porcentagem de municípios brasileiros que concluíram seus respectivos planos de resíduos sólidos, indicando a aderência da PNRS nos municípios. Este indicador é calculado relacionando o número de municípios que declararam possuir Planos de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos nos moldes da Lei nº 12.305/2010 com o total de municípios brasileiros. Considerando que o acesso a recursos financeiros da União no tema Resíduos Sólidos pelos entes federados está condicionado à apresentação dos respectivos planos, nos moldes da Lei nº 12.305/10, era de se esperar que não houvesse evolução significativa de municípios com este instrumento, uma vez que não houve ação do governo federal neste sentido. Ademais, a adesão à enquete foi baixa, com 781 municípios não declarantes, mesmo com a complementação com dados do SNIS-RS ano base 2016, mas com informações de planos até dezembro de 2017. Contudo, se considerarmos apenas os que responderam o percentual passa de 38,9% para 45,3%, superando o ano anterior.

Quanto ao Sistema de Registro de Emissões e Transferência de Poluente (REPT), em 2017, foi elaborada uma minuta de Resolução CONAMA (Conselho Nacional do Meio Ambiente), mas ainda está para apreciação do IBAMA. Outra ação realizada foi a elaboração de seminário em parceria com a Suécia para discutir como foi a implementação do sistema, com participação da indústria nacional e elaboração de plano de ação para os próximos passos para implementação do RETP no Brasil

O principal avanço dessa gestão 2017 relacionado a logística reversa foi a publicação do Decreto nº 9.177/2017 que vincula todos os responsáveis pela implementação dos processos de logística reversa às obrigações estabelecidas nos acordos setoriais, garantindo isonomia entre os agentes. Do ponto de vista ambiental, foi um grande avanço por empoderar os órgãos estaduais e municipais de meio ambiente na fiscalização de todos os agentes responsáveis pela poluição ambiental, não apenas aos que assinaram o acordo setorial.

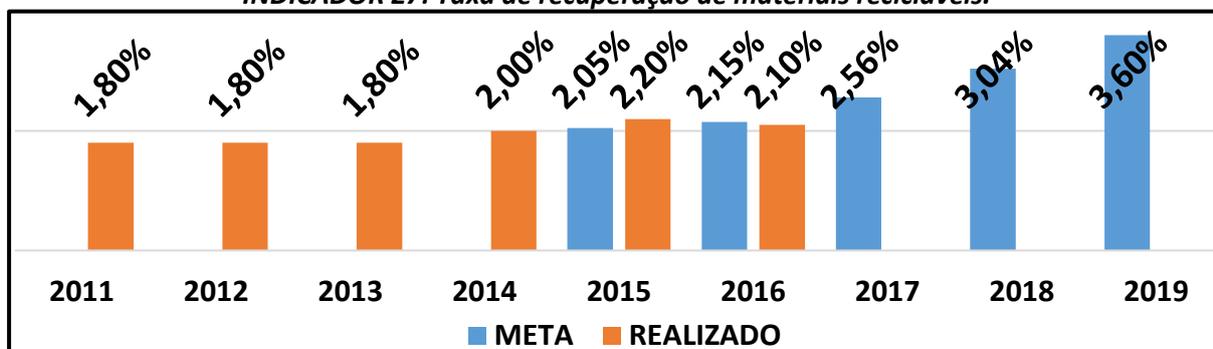
Dos avanços dos sistemas de logística reversa, cujos acordos setoriais estão assinados, teve-se o relatório de encerramento da primeira fase do Acordo Setorial de Embalagens em Geral, que apontou a implementação de 305 pontos de coleta, espalhados por todas as regiões do Brasil, em 63 cidades de 21 estados e Distrito Federal e 802 cooperativas apoiadas com cerca de 4 mil ações de estruturação na capacidade produtiva, nos últimos cinco anos, quando foram instalados 2.082 pontos de distribuição voluntária (PEV). Em 2017, foram recolhidas 198.592 lâmpadas (29 toneladas). Desse total, 129.085 foram lâmpadas compactas e 69.508 tubulares.

O relatório do Instituto Jogue Limpo, gestora responsável pelo sistema de logística reversa de embalagens plásticas de óleo lubrificante, demonstrou que, somente em 2017, foram coletadas mais de 5.000 toneladas de plásticos, funcionando em 16 estados da federação.

O ano de 2017 marcou grandes avanços na temática da gestão de resíduos orgânicos, que corresponde à 50% da massa de RSU gerada e parcela significativa de outras tipologias de resíduos (resíduos agrossilvopastoris, saneamento básico e industriais). Das ações executadas para orgânicos este ano, destacam-se: a publicação do 1º normativo nacional que define critérios ambientais para a compostagem, trazendo segurança técnica, jurídica e consolidando novos conceitos para a expansão

desta prática no Brasil, Resolução CONAMA nº 481, de 4 de outubro de 2017; o lançamento do “Manual de Orientação: Compostagem Doméstica, Comunitária e Institucional de Resíduos Orgânicos”, com o objetivo de reforçar ações neste tema em todos os níveis da sociedade; e a publicação do Edital FNMA/FSA Caixa nº 01/2017 para apoio à implementação de projetos integrados de segregação na fonte e reciclagem da fração orgânica de resíduos sólidos, que selecionou doze municípios em mais de 300 inscrições, totalizando um apoio de 10 milhões de reais para os dois anos de duração da execução dos projetos.

**INDICADOR 27: Taxa de recuperação de materiais recicláveis.**



Este indicador tende a refletir o comportamento da economia nacional, uma vez que se relaciona com o padrão de consumo. Em 2015 foram coletadas cerca de 40 milhões de toneladas de resíduos em 1.524 municípios participantes do SNIS-RS, contra cerca de 900 mil toneladas de recicláveis secos coletados seletivamente, representando uma taxa de Recuperação de 2,2%. Em 2016, foram 1.337 municípios para 37 milhões de toneladas coletadas convencionalmente e cerca de 800 mil toneladas coletadas seletivamente, implicando numa taxa de 2,1% e num encolhimento de 5% quando comparado com o valor encontrado na edição anterior.

No âmbito do Fundo Nacional do Meio Ambiente – FNMA, em 2017, foi lançado o Edital 01/2017 – Apoio a Projetos de Compostagem em parceria com o Fundo Socioambiental da Caixa, com investimento total de R\$ 10 milhões, o que aumentará o valor investido por aquele fundo na parceria com o MMA para R\$ 49,8 milhões. O objeto do edital é a seleção de propostas voltadas à implementação de projetos integrados de segregação na fonte e reciclagem da fração orgânica de resíduos sólidos em municípios ou consórcios públicos intermunicipais que atuem na gestão de resíduos sólidos. Os projetos têm valores entre R\$ 500 mil e R\$ 1 milhão, e serão executados em até 24 meses. Foram recebidas 324 propostas em atendimento ao Edital 01/2017. Sete propostas foram enviadas por consórcios de municípios. A maioria das propostas foram apresentadas por municípios do Sudeste do País (40%), seguido pela região Sul (27%), sendo que as propostas selecionadas foram encaminhadas para o Fundo Socioambiental Caixa e serão contratadas até março de 2018.

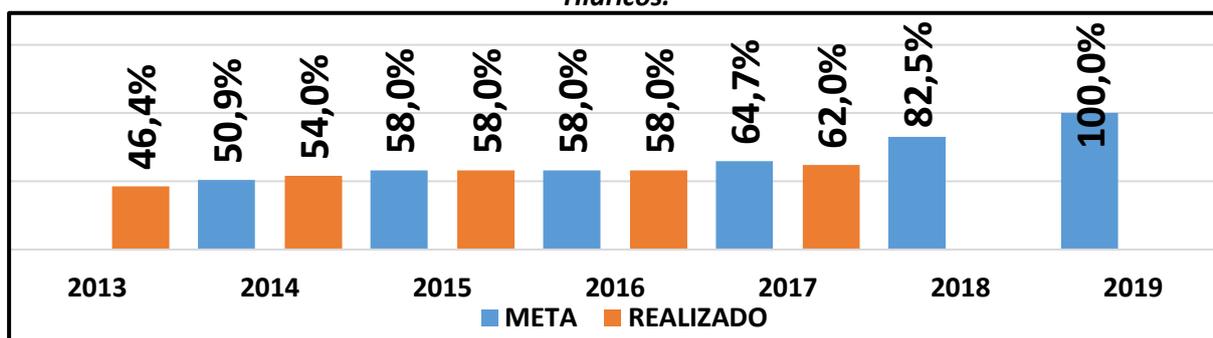
Para a agenda relacionada a implementação do Plano Nacional de Recursos Hídricos - PNRH, em 2017, reporta-se que foi iniciado o acompanhamento das prioridades, ações e metas do Plano definidas para o período 2016-2020. Foi apresentado o primeiro informe sobre a execução das metas à Câmara Técnica do PNRH e ao Plenário do Conselho Nacional de Recursos Hídricos. Além disso, foi aprovada pelo CNRH a Resolução nº 189, de 29 de junho de 2017, que estabelece que a aplicação dos recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos deverá priorizar para o exercício orçamentário de 2018 as Prioridades, Ações e Metas do PNRH.

Com relação a elaboração dos Planos Estaduais de Recurso Hídricos – PERHs, no ano de 2017, o estado de Rondônia, cuja área corresponde a cerca de 2,8 do território nacional, finalizou a elaboração de seu Plano Estadual, que deverá ser submetido à aprovação do respectivo Conselho Estadual de Recursos Hídricos. O estado de Santa Catarina, que abrange 1,1% do território nacional, também finalizou o seu

Plano Estadual, que contou com o apoio do MMA na fase da elaboração do Diagnóstico. Portanto, considerando esses dois últimos estados, em 2017, houve uma progressão da meta de 58% para 62% do território coberto com PERHs.

Ainda em 2017, os estados do Amazonas e do Maranhão deram início ao processo de elaboração dos seus PERHs. Já os estados da Paraíba e do Rio Grande do Norte realizaram seus processos licitatórios para contratação das consultorias especializadas para a revisão dos seus Planos Estaduais de Recursos Hídricos. Os recursos repassados são objeto de Termo de Execução Descentralizada entre SRHQ/MMA e ANA. Ao final de 2017, SRHQ/MMA e ANA firmaram Termo de Execução Descentralização para o apoio à elaboração do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Pará. O próximo passo será a assinatura do convênio entre SRHQ/MMA e o estado, para o repasse dos recursos.

**INDICADOR 28: Percentual do território nacional coberto com Planos Estaduais de Recursos Hídricos.**



Da análise do gráfico acima percebe-se que o desempenho do indicador ficou um pouco abaixo do esperado para 2017. Isso se deve à previsão de conclusão dos Planos Estaduais do Amazonas e do Maranhão, que sofreram atraso em suas contratações, mas já iniciaram sua elaboração. Para o alcance da meta de 100% de cobertura do território, restam ainda os estados do Amapá e do Espírito Santo. A SRQH/MMA iniciou tratativas para o apoio à elaboração do PERH/AP, o que deverá se consolidar em 2018. Já o Plano Estadual do Espírito Santo encontra-se em elaboração com recursos do próprio estado, com previsão de finalização em 2018.

Sobre a agenda estratégica em Recursos Hídricos pactuada pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos 2019-2020, o Colegiado aprovou, em 2017, sete Resoluções e uma Moção, resultado de amplo debate das Câmaras Técnicas que o auxiliam. Os normativos versam sobre diferentes temáticas, que apresentam forte relação com a implementação dos instrumentos da Política Nacional de Recursos Hídricos. Destacam-se Resoluções importantes como a que: i) aprova os mecanismos e valores de cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio da União na Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba; ii) aprova as Prioridades, Ações e Metas do Plano Nacional de Recursos Hídricos (PNRH) para 2016-2020; e iii) dispõe sobre o procedimento para atualização dos preços públicos unitários cobrados pelo uso de recursos hídricos de domínio da União, de que trata a Lei nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997.

Também em 2017, foi realizada contratação de consultoria especializada para a reformulação do Portal do Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH. Previsão de conclusão é para novembro de 2018. Quando concluída, permitirá a integração das recentes inovações tecnológicas existentes no mercado com as novas propostas de conteúdo, alinhando-o às recomendações do Governo Federal no que tange aos aspectos de navegabilidade e acessibilidade, contribuindo para a melhoria do acesso, tanto dos conselheiros quanto dos demais usuários.

Em 2015 o Fundo Nacional do Meio Ambiente – FNMA lançou o maior edital de sua história em termos de recursos investidos, o Edital 01/2015, voltado ao apoio à recuperação de Áreas de Preservação

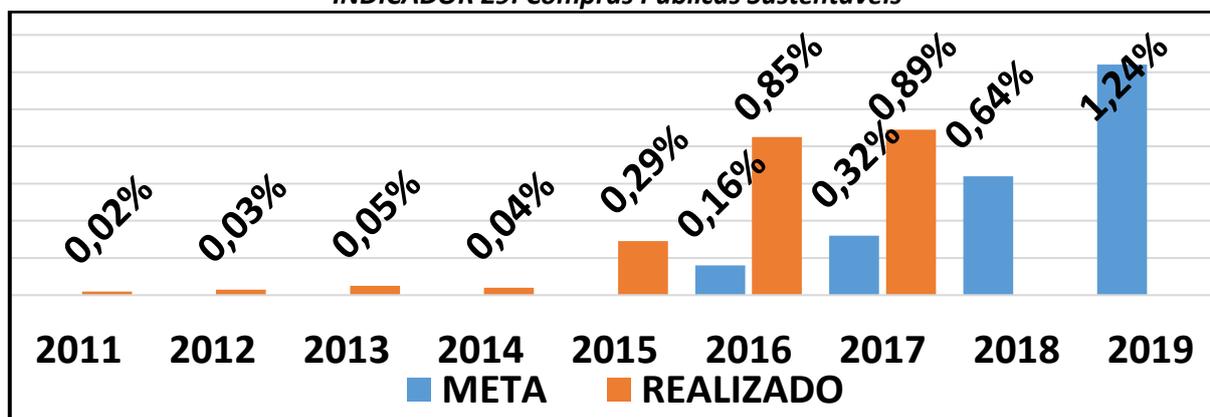
Permanente para a produção de água. O investimento pretendido era de R\$ 45 milhões no período de 4 anos para o apoio a projetos em mananciais que contribuem para o abastecimento de regiões metropolitanas com alta criticidade hídrica. Em 2017, foram contratados mais dois projetos no âmbito do Edital 01/2015, completando 10 projetos a serem apoiados nas regiões Nordeste, Sudeste e Sul.

Atualmente, o FNMA tem 20 projetos em execução, no valor total de R\$ 30 milhões, nos estados de Bahia, Pernambuco, Ceará, Maranhão, Rio Grande do Norte, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Amazonas, Pará, Rondônia, Minas Gerais, São Paulo, Espírito Santo, Rio Grande do Sul, e Santa Catarina. São projetos voltados à elaboração de Planos Estaduais de Recursos Hídricos, educação ambiental na agricultura familiar, restauração florestal, ecoturismo, e zoneamento ambiental.

Para os avanços relacionados à Implementação do Plano de Ação para Produção e Consumo Sustentáveis – PPCS, destaca-se as atividades relacionadas a incorporação progressiva da sustentabilidade nos processos e hábitos de consumo. Destaca-se: (1) a retomada do Acordo de Cooperação Técnica entre MMA e Banco Central - BACEN para acompanhamento da responsabilidade socioambiental nas instituições financeiras; (2) a proposta de Portaria Interministerial (MMA/MDS/MAPA/SEAD) com o objetivo de institucionalizar a Semana de Conscientização de Combate a perdas e desperdícios de alimentos; (3) formatação do Programa de Hortas Urbanas e lançamento no Rio de Janeiro, em parceria com a Fundação Progresso e na Bahia com a Prefeitura Municipal de Salvador, ambos em parceria com o Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente - PNUMA, Conselho Empresarial Brasileiro para o Desenvolvimento Sustentável - CEBDS e Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SEBRAE; (4) criação de diretrizes para a Implementação do 2º Ciclo (2016-2020) e Revisão do Plano de Ação para Produção e Consumo Sustentáveis – PCS, que ampliou o escopo, as parcerias e as ações, com vistas à mudança para um paradigma de desenvolvimento mais sustentável no País.

Também se destaca a implementação do acordo de Cooperação Técnica entre MMA, Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços - MDIC e Confederação Nacional da Indústria - CNI (assinado em outubro de 2016) com o objetivo o fortalecimento da agenda PCS, particularmente nas compras públicas sustentáveis.

**INDICADOR 29: Compras Públicas Sustentáveis**

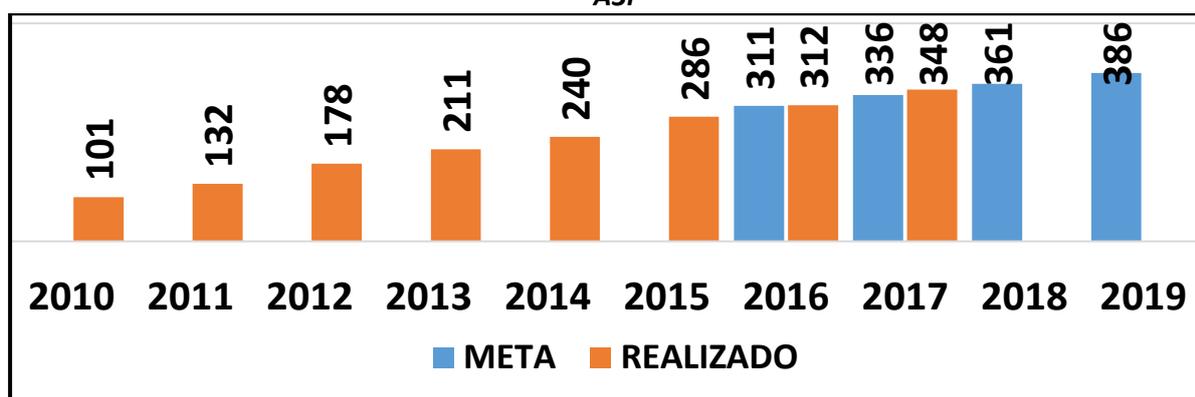


Acima, trata-se de indicador no qual é medida a proporção (em valor) de contratações públicas sustentáveis em relação às contratações públicas totais, realizadas pelo Governo Federal, a partir do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG). Conforme o gráfico, verifica-se um avanço referente ao aumento da quantidade de contratações sustentáveis em relação às contratações totais, superando a meta estabelecida. Com a publicação do Decreto nº 9.178/2017, que estabelece a obrigatoriedade da adoção de critérios e práticas sustentáveis nas contratações realizadas, esse índice de compras sustentáveis tende a continuar aumentando ao longo dos próximos anos.

Ainda dentro da agenda de implementação do Plano de Produção e Consumo Sustentável, no âmbito da Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P, observa-se que o ano de 2017 teve um número de adesões à A3P maior do que a meta esperada para o período. Este número se deve a uma série de capacitações realizadas em vários estados, por meio de consultorias contratadas via PNUMA, que auxiliaram a divulgar e disseminar o programa nas instituições públicas no país.

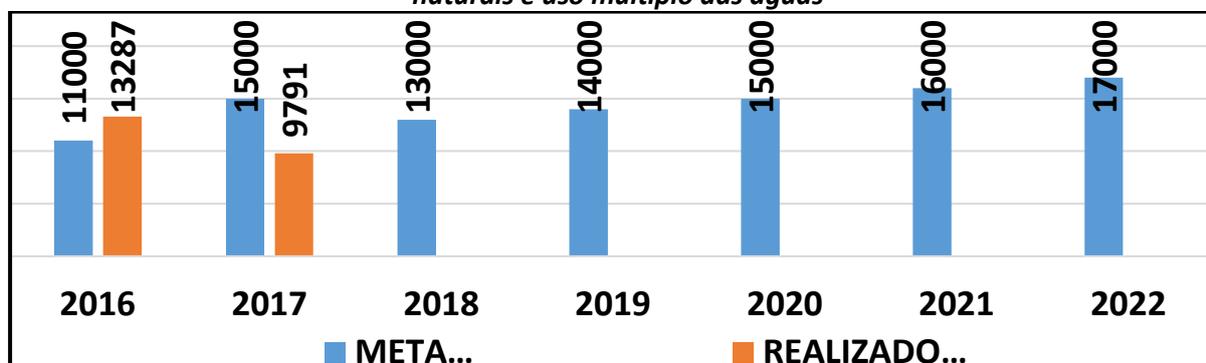
Ressalta-se também que as novas parcerias com algumas instituições públicas como o Tribunal Superior do Trabalho - TSE, Superior Tribunal de Justiça - STJ, Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul - BRDE entre outras fortaleceram a disseminação da A3P e incentivaram a adesão ao Programa, por meio de realização de eventos e uso de redes de contato, que aumentam o número de instituições que conhecem e recebem informações sobre a A3P.

**INDICADOR 30: Número de Adesões ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P**



Destaca-se que o número de adesões previsto para 2017 era de 336 e a A3P alcançou o número de 348 instituições públicas com Termo de Adesão à A3P. Também se investiu na capacitação de gestores nos estados e municípios, de forma que possam atuar como multiplicadores e fortalecer a A3P nas regiões. O desempenho da A3P depende de uma série de fatores externos como, por exemplo, anos de período eleitoral, troca de dirigentes, tanto nas instituições parceiras como no MMA, ações realizadas nos estados, entre outros. Embora o ano de 2017 tenha excedido o número de adesões estabelecido para o período (se alcançou 36 novas adesões em relação a 2016), ressalta-se que este número não indica uma tendência e não há garantias de que no próximo ano o número se manterá ou mesmo elevará, uma vez que a adesão à A3P é um ato voluntário das instituições públicas.

**INDICADOR 31: Número de pessoas formadas sobre gestão ambientalmente adequada de recursos naturais e uso múltiplo das águas**

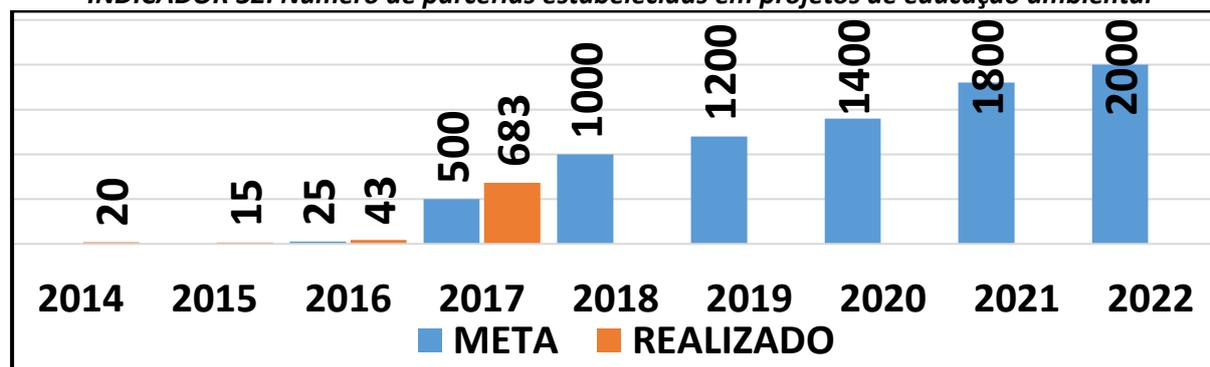


Sobre o desempenho do número de pessoas formadas em gestão de recursos naturais e uso da água, não foram atingidas as expectativas de meta prevista, principalmente devido à atualização tecnológica e mudança da plataforma de educação a distância (Ead). Entretanto, no ano de 2017, apresenta-se, entre outros, os seguintes avanços:

- nova chamada pública para seleção de práticas de referência para o Portal da EDUCARES (Estratégia Nacional de Educação Ambiental e Comunicação Social na Gestão de Resíduos Sólidos), totalizando 282 práticas;
- 1ª edição do curso de Educação Ambiental a distância a ser finalizado até o início de 2018;
- formações presenciais, em parceria com o Ministério da Educação, através do PRONATEC CATADORES, que formou 356 pessoas em diversos estados do país;
- produzidos e ofertados dois cursos sobre educação ambiental e água, um para gestores e outro voltado à juventude;
- V Encontro Formativo de Educação Ambiental e Água, estando presentes gestores, membros de comitês de bacia e educadores de todo país;
- lançamento da 5ª Conferência Infanto-juvenil pelo Meio Ambiente, tendo como tema especial a água;
- foram realizados dois lançamentos do Circuito Tela Verde: o 8º Circuito Tela Verde e a Edição Especial.
- No âmbito do Programa Salas Verdes foi lançado o curso Fundamentos e Práticas de Educação Ambiental para espaços educadores, além de terem sido lançadas turmas especiais de todos os cursos ofertados pelo Ministério do Meio Ambiente a esse público.

Ademais, o Programa Nacional de Capacitação e Formação de Gestores foi reestruturado e implementado em 150 (cento e cinquenta) municípios da bacia do Rio São Francisco e em 19 (dezenove) estados em parceria com os Órgãos Estaduais de Meio Ambiente, com a formação de 1.634 gestores.

**INDICADOR 32: Número de parcerias estabelecidas em projetos de educação ambiental**



Este indicador representa quantitativamente as instituições com instrumento de parceria firmado com o MMA, visando o desenvolvimento de projetos de educação ambiental e processos de capacitação e formação sobre as diversas temáticas ambientais. Assim, por meio de editais e chamadas públicas foram consolidadas 683 parcerias com instituições de caráter público, privado e do terceiro setor, superando a meta estabelecida.

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 01	-	-	200	1.020	400
Indicador 02	-	-	-	-	2.068.000 (em 2020)
Indicador 03	100%	96,50%	100%	99,48%	100%
Indicador 04	-	276.642,00	-	81.611.469,00	-
Indicador 05	10%	34,05%	10%	-	10%
Indicador 06	2.000	0	2.000	1.638	1.500

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 07	440	440	500	508	750
Indicador 08					
<i>Amazônia</i>	27,6%	27,3%	28,1%	27,3%	28,6%
<i>Caatinga</i>	7,6%	7,6%	7,7%	7,7%	7,8%
<i>Pampa</i>	2,7%	2,7%	2,7%	2,8%	2,8%
<i>Pantanal</i>	4,6%	4,6%	4,6%	4,6%	5,8%
<i>Áreas Marinhas</i>	2,6%	1,5%	3,2%	1,5%	3,8%
Indicador 09	5%	48,2%	60%	76,6%	80%
Indicador 10	80%	75%	85%	77%	80%
Indicador 11	26	17	7	6	19
Indicador 12	-	-	120	1.518	320
Indicador 13	-	-	170	258	485
Indicador 14	-	-	-	-	10
Indicador 15	80.000	53.123	87.000	48.133	90.000
Indicador 16	-	1.900	2.000	400	2.000
Indicador 17	2.000	4.141	2.000	2.118	2.000
Indicador 18	-	-	120	525	390
Indicador 19	-	-	10%	-	20%
Indicador 20					
<i>Cerqueira César</i>	-	3	-	3	30 (2019)
<i>Marg. Tietê-Pontes</i>	-	3	-	4	30 (2019)
<i>Osasco</i>	-	3	-	3	30 (2019)
Indicador 21					
<i>Cerqueira César</i>	-	49	-	48	50 (2019)
<i>Marg. Tietê-Pontes</i>	-	65	-	68	50 (2019)
<i>Osasco</i>	-	59	-	59	50 (2019)
Indicador 22					
<i>Cerqueira César</i>	-	35	-	33	35
<i>Marg. Tietê-Pontes</i>	-	44	-	40	35
<i>Osasco</i>	-	53	-	49	35
Indicador 23	-	73%	92%	73%	-
Indicador 24	61%	61%	61%	61%	69%
Indicador 25	5%	5%	5%	5%	10%
Indicador 26	50%	40,6%	60%	38,9%	70%
Indicador 27	2,15%	2,10%	2,56%	-	3,04%
Indicador 28	58%	58%	64,7%	62%	82,5%
Indicador 29	0,16%	0,85%	0,32%	0,89%	0,64%
Indicador 30	311	312	336	348	361
Indicador 31	11.000	13.287	15.000	9.791	13.000
Indicador 32	25	43	500	683	1.000
Legenda	■ Conforme planejado (meta alcançada)		■ Merece atenção (até 50% da meta)		
	■ Desconforme (inferior a 50% da meta)				

\* Indicadores não coloridos (permanecendo em cinza) significa que não foi possível estabelecer análise de conformidade, ou por inexistência de apuração para o período ou por ausência de meta.

*ii.b - Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nas principais ações orçamentárias relacionadas ao objetivo estratégico.*

As ações e Planos Orçamentários abaixo não guardam uma correlação perfeita com os objetivos estratégicos traçados. Entretanto, os valores apresentados correspondem a uma aproximação de acordo com os objetivos aos quais estão vinculadas.

O objetivo estratégico de **“promover a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE) e da vulnerabilidade à mudança do clima com foco na proteção e produção florestal”** apresenta os seguintes resultados físicos e financeiros obtidos nas suas principais ações orçamentárias:

Análise orçamentária	Orçamento				Físico				Unidade de medida
	Previsto (LOA + adicionais)		Realizado (empenho liquidado)		Previsto		Realizado		
	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	
20VU/0001	97.890	-	69.997	-	1	-	1	-	Unidade
20VU/0003	73.416	-	30.013	-	1	-	1	-	Unidade
20VU/0004	48.944	-	35.926	-	1	-	1	-	Unidade
20W1/0001	220.250	56.032	198.247	904	1	1	1	1	Unidade
20W1/0002	195.777	-	136.621	-	1	-	1	-	Unidade
8695/0001	3.667.758	39.203.143	3.337.188	12.966.714	15	45	15	45	Unidade

(\*) Na coluna Análise Orçamentária estão elencadas as ações/planos orçamentários vinculados ao Planejamento Estratégico da UO 44101 – Administração Direta.

O objetivo estratégico de **“desenvolver ações de conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade com inclusão socioambiental”** apresenta os seguintes resultados físicos e financeiros obtidos nas suas principais ações orçamentárias:

Análise orçamentária	Orçamento				Físico				Unidade de medida
	Previsto (LOA + adicionais)		Realizado (empenho liquidado)		Previsto		Realizado		
	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	
20LU/0000	204.321	23.191	191.367	-	1	-	3	-	Unidade
20LX/0000	155.377	5.810	133.191	3.308	16	-	13	-	Unidade
20TS/0000	204.321	35.235	147.016	1.191	3	-	2	-	Unidade
20VN/0000	102.222	5.097	101.122	5.097	3	-	3	-	Unidade
20VP/0001	63.255.917	-	60.773.100	-	57.000	-	48.133	-	Unidade
20VP/0002	5.311.919	507.417	742.419	396.000	228.000	-	202.577	-	Unidade

(\*) Na coluna Análise Orçamentária estão elencadas as ações/planos orçamentários vinculados ao Planejamento Estratégico da UO 44101 – Administração Direta.

O objetivo estratégico de **“promover a gestão ambientalmente adequada dos recursos naturais e do uso múltiplo da água”** apresenta os seguintes resultados físicos e financeiros obtidos nas suas principais ações orçamentárias:

Análise orçamentária	Orçamento				Físico				Unidade de medida
	Previsto (LOA + adicionais)		Realizado (empenho liquidado)		Previsto		Realizado		
	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	
20W3/0000	199.948	-	184.397	-	14	-	5	-	Unidade

Análise orçamentária	Orçamento				Físico				Unidade de medida
	Previsto (LOA + adicionais)		Realizado (empenho liquidado)		Previsto		Realizado		
	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	
20VW/0001	97.889	-	863,00	-	1	-	1	-	Unidade
20VW/0004	268.566	386.496	253.508	-	1	1	1	-	Unidade
20VX/0000	97.889	19.059,17	84.689	2.365	1	1	1	1	Unidade
20W6/0000	2.989.210	2.569.088	2.696.555	32.834	1	1	1	1	Unidade
20VS/0001	100.000	613.649	100.000	330.252	1	1	1	1	Unidade
20VY/0002	42.248	16.609	42.248	16.609	18.000	-	9.724	3.823	Unidade
20W8/0000	116.644	56.881	75.807	22.095	-	-	-	-	Unidade
20M8/0000	114.530	-	60.709	-	-	-	-	-	Unidade
20VZ/0000	94.952	-	77.650	-	-	-	-	-	Unidade
20W7/0000	20.635	24.521	-	24.521	-	-	-	-	Unidade

(\*) Na coluna Análise Orçamentária estão elencadas as ações/planos orçamentários vinculados ao Planejamento Estratégico da UO 44101 – Administração Direta.

Ademais, conforme o quadro abaixo, destacam-se outras ações orçamentárias que contribuem para o alcance de resultados atribuídos aos objetivos estratégicos que tratam de estrutura física e administrativa, gestão de pessoas e tecnologia da informação.

Análise orçamentária	Orçamento				Físico				Unidade de medida
	Previsto (LOA + adicionais)		Realizado (empenho liquidado)		Previsto		Realizado		
	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	Exercício	RAP	
2000/0000	3.399.961	-	3.999.961	-	-	-	-	-	Unidade
2000/000A	22.864.104	3.258.495	21.989.463	2.326.522	25	-	12	-	Unidade
2000/000B	536.016	18.740	520.520	1.840	643	-	329	-	Unidade
<b>Total</b>	<b>26.800.081</b>	<b>10.520.892</b>	<b>25.909.944</b>	<b>6.782.531</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

(\*) Na coluna Análise Orçamentária estão elencadas as ações/planos orçamentários vinculados ao Planejamento Estratégico da UO 44101 – Administração Direta;

(\*\*) no caso da ação 2000/PO 0000, só pertence ao planejamento estratégico a parcela de despesas de capital (GND 4).

### iii. Conclusão

#### iii.a- Avaliação do resultado, principais desafios para o exercício seguinte e ações para melhoria de desempenho.

Com relação ao objetivo de **“promover a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE) e da vulnerabilidade à mudança do clima com foco na proteção e produção florestal”**, o Acordo de Paris abre nova e importante agenda de oportunidades em negócios sustentáveis e energias renováveis no País, que podem apoiar a retomada do desenvolvimento econômico de forma competitiva e sustentável. Nesse contexto, o MMA coordenou o desenvolvimento de um documento-base para subsidiar diálogos estruturados sobre a elaboração de uma estratégia nacional de implementação e financiamento da Contribuição Nacionalmente Determinada (NDC) do Brasil ao Acordo de Paris.

Para 2018 ainda se espera:

- concluir o processo de elaboração do documento de estratégia de implementação e financiamento da NDC brasileira;
- realizar um *Workshop* Internacional para troca de experiências sobre Sistema de Transparência em Mudança do Clima;
- lançar a estratégia de promoção do carvão vegetal sustentável;
- realizar estudos de desenvolvimento de Projetos dentro do Mecanismo de Desenvolvimento Limpo (MDL) da Convenção-Quadro das Nações Unidas para Mudança do Clima (CQNUMC);
- realizar Seminário sobre Eficiência Energética e Mudança do Clima, como resultado de cinco anos de trabalho do Projeto 3E (Eficiência Energética Edificações - Transformação do Mercado de Eficiência Energética no Brasil);
- elaborar e apresentar o 2º Relatório de Monitoramento e Avaliação do PNA;
- divulgar os dados de desmatamento no bioma Cerrado até 2017;
- implementar o monitoramento em tempo real no bioma Cerrado;
- elaborar decreto que regulamenta o pagamento por serviços ambientais;
- publicar critérios orientadores do Fundo Amazônia para fomentar projetos voltados a zoneamento ecológico e econômico, assentamentos e concessão florestal;
- captar R\$ 500 milhões de reais do GCF (Fundo Verde – *Green Climate Fund*); e
- ampliar a aplicação do Fundo Amazônia para recuperação da vegetação nativa em todo o país.

Quanto a estratégia de implantar Sistemas de Dessalinização implantados em conformidade com a metodologia do Programa Água Doce - PAD, faz-se necessário a recomposição dos limites da ação 8695, ação destinada à execução do PAD, visando a ampliação do acesso à água de qualidade para consumo humano, especialmente frente à atual crise hídrica, bem como para a implantação de energia solar fotovoltaica nos sistemas de dessalinização implantados conforme metodologia do Programa, o que permitirá maior autonomia das comunidades e a sustentabilidade dos sistemas. Outro ponto a ser abordado diz respeito à necessidade de ampliação da equipe técnica do PAD, uma vez que para o efetivo alcance das entregas estratégicas faz-se necessário um amplo processo de articulação, acompanhamento e fiscalização de todas as metas e etapas previstas nos convênios firmados.

Tratando agora sobre os desafios para o objetivo estratégico de “**desenvolver ações de conservação, uso sustentável e recuperação da biodiversidade com inclusão socioambiental**”, para o ano de 2018, destacam-se as seguintes prioridades e desafios para agenda de Áreas Protegidas:

- criação de novas áreas protegidas marinhas: Área de Proteção Ambiental - APA e Monumento Natural do Arquipélago de Trindade e Martin Vaz e, APA e Refúgio de Vida Silvestre do Arquipélago de São Pedro e São Paulo;
- criação de 8 novas UCs continentais, em tramitação: Parque Nacional e APA do Boqueirão da Onça na Bahia, 5 Reserva Extrativista - RESEX nos estados do Amazonas (AM), Roraima (RR) e Maranhão (MA), 1 Reserva Biológica - REBIO em Sergipe (SE) e a APA e Refúgio de Vida Silvestre - RVS da Ararinha Azul na Bahia (BA);
- elaboração do dossiê para candidatura do Sítio do Patrimônio Natural Mundial dos Lençóis Maranhenses (MA);
- realização dos estudos de Avaliação da Representatividade Ecológica de Áreas Protegidas, para identificação de lacunas de conservação e computo da Meta 11 de AICHI/Conservação sobre Diversidade Biológica -CDB;
- conclusão da nova plataforma do Cadastro Nacional de Unidades de Conservação – CNUC.

Como desafios para a agenda de Conservação de Ecossistemas, destaca-se:

- divulgação dos dados do Programa de Monitoramento dos Biomas Brasileiros por Satélite - PMDBBS para a Caatinga, Mata Atlântica, Pampa e Pantanal;
- atualização das áreas prioritárias para conservação da biodiversidade na Amazônia, Pampa, Mata Atlântica e Zona Costeira e Marinha;

- 
- realização da 3ª Reunião Internacional do Bonn *Challenge*, no Brasil;
  - reconhecimento de dois novos Sítios Ramsar: Rio Negro e Estuário do Amazonas/Manguezais do Norte do Brasil;
  - institucionalização do Programa Conectividade de Paisagens e elaboração de 3 projetos no âmbito do Programa a serem submetidas a fontes de financiamento.

Em relação à Conservação e Manejo de Espécies, apresenta-se abaixo os principais pontos que precisam ser endereçados:

- realização da 67ª reunião da Comissão Internacional da Baleia (CIB), a ser sediada no Brasil e elaboração de Projeto para implementação do Plano de Conservação das Baleias do Atlântico Sul;
- aperfeiçoamento da política e do arranjo institucional da gestão pesqueira, bem como atualização da Portaria nº 445/2014 e elaboração de planos de recuperação e medidas de ordenamento pesqueiro para as espécies ameaçadas de extinção passíveis de manejo; em especial o Plano de Gestão dos Recursos Pesqueiros Marinhos da Bahia;
- elaboração da Estratégia Nacional para Espécies Ameaçadas de Extinção;
- publicação e lançamento da Estratégia Nacional para Espécies Exóticas Invasoras e seu Plano de Implementação; bem como publicação dos Planos de controle do Mexilhão-dourado e Coral-sol;
- aprovação das Resoluções CONAMA para manejo de fauna (abelhas, marcação, lista *pet* e criadouros);
- aprovação de Decisão na Convenção sobre Diversidade Biológica - CBD sobre Sítios da Aliança para Extinção Zero - AZE (em inglês *Alliance for Zero Extinction*).

Os principais desafios que necessitam ser enfrentados pela iniciativa de Gestão do Patrimônio Genético são:

- ratificação do Protocolo de Nagoya;
- implementação do Sistema de Rastreabilidade e Inteligência de Acesso e repartição de benefícios - ABS (em inglês *Access and Benefit Sharing*);
- implementação do Programa e do Fundo Nacional de Repartição de Benefícios;
- elaboração do Portal Brasileiro sobre Acesso e Repartição de Benefícios;
- elaboração de estudos para identificar locais ideais para o desenvolvimento de Arranjos Produtivos Locais que utilizam patrimônio genético e conhecimento tradicional associado.

O corte orçamentário imposto ao Programa Bolsa Verde e a supressão da ação orçamentária foram os principais desafios postos para o Programa em 2017. Portanto, os maiores desafios para o presente ano é o retorno da ação orçamentária, a garantia de recursos para pagamento de beneficiários do Programa de Pagamento por Serviços Ambientais para povos e comunidades tradicionais. Além disso, o MMA buscará garantir, através de recursos externos, a sustentabilidade financeira do Programa.

Para a agenda de combate à desertificação apresenta-se como desafio para os próximos anos a publicação do decreto que regulamentará a Política Nacional de Combate à Desertificação e Mitigação dos Efeitos da Seca” (Lei nº 13.153/2015), criando mecanismos que visam estimular e facilitar o combate à desertificação, como um mercado para premiar ações bem-sucedidas e uma comissão nacional menor e mais ágil do que a existente, facilitando a governança das ações. Com relação ao aprimoramento do Sistema de Alerta Precoce contra Seca e Desertificação - SAP, os desafios são no sentido de encontrar os indicadores certos, seguindo as orientações da Convenção de Combate à Desertificação – UNCCD, levando em conta os dados disponíveis, além de determinar a metodologia, as tecnologias que serão utilizadas e o arranjo institucional correto para a operação do sistema. E, finalmente, para a implementação das unidades de recuperação de áreas degradadas e redução da vulnerabilidade climática – URADs, projetos de cooperação em início de execução ou em negociação, além de ações com recursos orçamentários e de conversão de multas, deve-se ampliar o número de municípios contemplados para um número igual ou superior ao previsto para 2018.

---

Para o objetivo estratégico de **“promover a gestão ambientalmente adequada dos recursos naturais e do uso múltiplo da água”**, o ano de 2017 foi de avanços na Política Nacional de Resíduos Sólidos em especial com a logística reversa e os resíduos orgânicos. No entanto, ainda há muito a ser superado, como a expectativa de assinatura de acordo setorial de baterias automotivas e eletroeletrônicos, a publicação do termo de compromisso para embalagens de aço, o início da segunda fase dos acordos setoriais de embalagens em geral e de embalagens plásticas de óleo lubrificante, a revisão do Plano Nacional, o acompanhamento das ações em orgânicos, e diversos outros desafios à frente.

Dos 5.570 municípios existentes apenas 3.670 participaram do SNIS-RS (componente de Resíduos Sólidos do Sistema 2016, e destes, somente 1.580 discriminaram a forma de cobrança desses serviços ao Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento – SNIS). Este quadro se agrava ao considerarmos a baixa capacidade institucional dos municípios, com corpo técnico limitado e ausência de instrumento de planejamento específico (Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos). Neste sentido, é imprescindível que ocorra um fortalecimento institucional dos municípios para gerir os sistemas de resíduos sólidos (como a instituição de taxa de resíduos sólidos e a elaboração de planos de resíduos), bem como o agrupamento de municípios em consórcios para ganho de escala e consequente rateio de custos de infraestrutura e gestão (aterros sanitários, caminhões de coleta, equipe técnica, unidades de tratamento, entre outros).

No âmbito nacional, considerando as dificuldades econômicas e as restrições orçamentárias dos ministérios nos últimos anos, não há perspectivas de programas federais com recursos suficientes para suprir as demandas por investimentos em resíduos sólidos num futuro próximo. Neste cenário, o MMA tem previsto tanto em seu planejamento estratégico quanto no Plano Plurianual - PPA 2016-2019 (Programa 2083 - Qualidade Ambiental) o foco na implementação dos instrumentos estratégicos da PNRS, entendendo que se trata de ações estruturantes de melhoria do setor.

Entre as ações estruturantes, destacam-se, como mencionado, a revisão do Plano Nacional de Resíduos Sólidos, a ampliação do Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos - SINIR, a implementação dos sistemas de logística reversa, o apoio ao envolvimento dos estados na regionalização e consorciamento dos municípios e a melhoria das condições para a compostagem. Entende-se que estas ações estruturantes fortalecem o planejamento e a qualificação da gestão e tem o potencial de desonerar parte dos custos com resíduos sólidos de municípios (como é o caso da logística reversa).

A expectativa é que, com o Plano Nacional concluído, com metas, recursos e diretrizes, acabe por induzir os entes na elaboração e aperfeiçoamento de seus respectivos planos e, juntamente com o acordo setorial de embalagens em geral, haja um aumento na captura de recicláveis como insumo para o mercado consumidor mesmo com a desaceleração da economia, mas com mais eficiência. Para tanto, é imperioso a expansão de pontos de entrega voluntária, que está dependente de negociação entre a indústria e o comércio, incluindo uma maior sensibilização dos consumidores sobre a importância do seu papel no descarte adequado e na segregação da fonte. Muitos dos resíduos, se não são adequadamente separados na fonte, acabam não sendo adequadamente reciclados ou reutilizados por terem níveis de contaminação com outros resíduos e materiais. A segregação na fonte melhora a qualidade e o valor agregado dos resíduos, sendo um importante tema a ser trabalhado.

Destaca-se, ainda, que ações estruturais e estruturantes com foco direto em municípios estão previstas em programas a cargo do Ministério das Cidades e do Ministério da Saúde/Fundação Nacional de Saúde - Funasa (Programa 2068 - Saneamento Básico), ainda que insuficientes para atender às metas de universalização dos serviços de resíduos sólidos previstas no Plansab.

Dentre os principais desafios para a agenda de promoção da gestão de substâncias químicas, destaca-se a consolidação e envio à Casa Civil do Projeto de Lei para o Controle de Substâncias Químicas

---

Industriais. Além disso, o Projeto BRA 08/G32 será concluído em dezembro o que demandará grande esforço para compilação dos resultados e definição das estratégias futuras quanto às PCB. Por fim, ainda em 2018 deverá ser iniciada a revisão do Plano Nacional de Controle da Qualidade do Ar (Resolução CONAMA nº 05/89).

Para as agendas relativas aos temas do Zoneamento Ecológico Econômico (ZEE) e da Gestão Ambiental Urbana, para o ano de 2018, apresenta-se como principal desafio a necessidade de uma maior articulação interinstitucional, política, técnica e orçamentária na implementação do instrumento de Zoneamento Ambiental em escala municipal. Apesar da existência de uma proposta de Roteiro Metodológico de Zoneamento Ambiental em escala municipal, esta necessita ser aperfeiçoada e discutida com outros atores institucionais. É preciso também avançar na execução da ação relativa a capacitação de municípios brasileiros com mais de 50 mil habitantes na aplicação do roteiro metodológico de Zoneamento Ambiental Municipal. Ademais, as ações de Zoneamento Ecológico Econômico (ZEE), apesar dos esforços político-institucionais e técnicos na coordenação e implementação no âmbito dos colegiados responsáveis pelo ZEE no nível federal (CCZEE e Consórcio ZEE Brasil), algumas atividades, sob a responsabilidade de outras instituições, estão impactando a execução dentro da previsibilidade estabelecida.

Os desafios para 2018, para a agenda de Produção e Consumo Sustentável – PCS, envolvem, principalmente, fortalecer os mecanismos e as ações para implementação do 2º ciclo do Plano de Ação para Produção e Consumo Sustentáveis - PPCS, contemplando instrumentos de estímulo à produção e ao consumo sustentáveis. Identificar novas parcerias e fortalecer as existentes entre os diversos setores e níveis de governo, bem como com o setor privado, Organizações Não Governamentais - ONGs e sociedade em geral, em torno da agenda de PCS. Além disso, é importante construir e implementar uma estratégia de comunicação das ações e iniciativas adotadas no contexto do PPCS, de modo a aumentar a compreensão sobre o tema e disseminar boas práticas em PCS. Como forma de melhoria das ações espera-se promover reuniões semestrais do Comitê Gestor de PCS, para reforçar os mecanismos de cooperação e monitoramento, visando ao aperfeiçoamento contínuo do Plano e o fortalecimento de sua implementação.

Por ser ano eleitoral, 2018 será particularmente desafiador para a Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P, o que pode impactar significativamente no número de adesões. Uma das estratégias para contornar as dificuldades é contratar novas consultorias para realizar cursos da A3P em todas as regiões do país. Também serão realizados o 10º Fórum e o 7º Prêmio da A3P. Estes eventos auxiliam a A3P pois funcionam como fontes de divulgação do programa, incentivando novas adesões e reconhecendo as boas práticas das instituições parceiras, estimulando e instigando as instituições públicas a adotarem políticas de responsabilidade socioambiental.

Para a temática de Educação Ambiental, se apresentam os desafios que emergem da reestruturação da plataforma de Educação a Distância (EaD). A nova plataforma, com versão atualizada, mais intuitiva e responsiva, conta com a disponibilização de 22 cursos sobre as diversas temáticas ambientais e mais de 100.000 inscritos. Assim, para o próximo ciclo, foram repactuadas as metas e os indicadores levando em consideração a capacidade de suporte da nova plataforma de educação a distância do Ministério do Meio Ambiente, bem como os instrumentos de parceria adotados.

Finalmente, em relação ao Fundo Nacional de Meio Ambiente – FNMA, a gradual redução do orçamento limita a capacidade de atender às inúmeras demandas ambientais em todo o território nacional. A solução encontrada pelo FNMA tem sido buscar parcerias com outros financiadores para o lançamento de editais conjuntos. Desde 2010, o principal parceiro do FNMA tem sido o Fundo Socioambiental Caixa, que já comprometeu quase R\$ 50 milhões no apoio a projetos selecionados pelo Fundo Nacional. Em 2018, o FNMA pretende investir na continuidade dos projetos contratados por meio do Edital nº 01/2015, que têm duração de quatro anos. Serão repassados os recursos

---

orçamentários e financeiros para atender às segundas parcelas dos projetos, voltados a restauração florestal de mananciais. Também será lançado um novo edital, no tema Cidades Sustentáveis.

## 3.2- Informações sobre a gestão

### 3.2.1- Processos Estruturantes

#### 3.2.1.1- Informação e Integração

##### *i. Descrição*

###### **Descrição geral**

A perspectiva em destaque agrega os objetivos estratégicos considerados estruturantes, a fim de fortalecer a eficiência da instituição e sua capacidade de dar suporte às atividades finalísticas que geram resultado. Para a temática de “Informação e Integração”, são apresentados os principais resultados alcançados pelos objetivos que propiciam o acesso às informações ambientais, a integração interna, os diálogos com as partes interessadas, a gestão do conhecimento e a gestão por resultado.

###### **Responsáveis**

- Disponibilizar e facilitar o acesso às informações ambientais: Coordenador-Geral de Gestão de Informações sobre Meio Ambiente;
- Criar Processo institucional de integração interna: Diretor do Departamento de Gestão Estratégica;
- Estabelecer modelo de diálogo e integração institucional com as partes interessadas: Diretor do Departamento de Articulação Institucional;
- Implementar gestão do conhecimento: Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração;
- Implementar modelo de gestão com foco em resultado: Coordenador-Geral de Planejamento Institucional.

##### *ii. Análise*

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2017 em relação ao exercício de 2016.

Para promover o alcance do objetivo de **“disponibilizar e facilitar o acesso às informações ambientais”**, o MMA atua em duas frentes estratégicas, uma relativa ao estabelecimento de processos de trabalho para disponibilização de informações sobre Meio Ambiente e outra relacionada à implementação de sistemas de informação para o fortalecimento de articulação institucional das políticas públicas ambientais.

A respeito da primeira estratégia, no ano de 2017, destaca-se a criação da Coordenação-Geral de Gestão de Informações sobre Meio Ambiente, com a competência de apoiar a Secretaria-Executiva do MMA no desenvolvimento e acompanhamento de atividades relacionadas à gestão e consolidação de informações ambientais. (Decreto nº 8.975, de 24/01/2017, e Portaria MMA nº 483, de 22/12/2017).

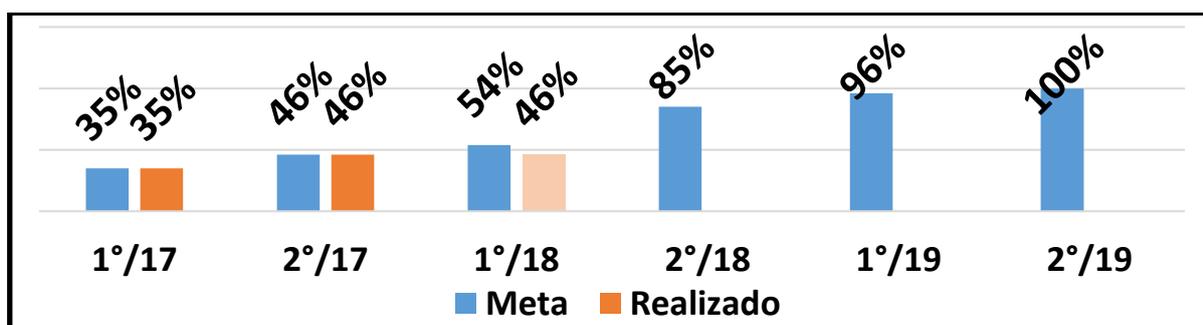
Nesse período, foi verificada a necessidade da construção de um portal para disponibilização de informações ambientais. A primeira etapa desse processo foi concluída com a elaboração do *layout* da estrutura operacional. Além disso, foi publicado o Plano de Dados Abertos do Ministério do Meio Ambiente (PDA – MMA), por meio da Portaria nº 176, de 9 de maio de 2017, apresentando orientações estratégicas e operacionais para a Política de Abertura de Dados da Instituição. Esse Plano orienta as ações de racionalização, implementação e promoção de abertura de dados, permitindo maior transparência das informações e a reutilização dos dados públicos pela sociedade.

Paralelamente a essas atividades, o MMA publicou, em seu sítio eletrônico, um conjunto com 19 (dezenove) indicadores abrangendo os diferentes temas ambientais. Esse processo dá suporte a construção de políticas públicas e contribui para a criação de uma nova dinâmica na disponibilização, integração e compartilhamento de dados e informações ao cidadão.

No contexto de articulação com representantes da Sociedade Civil e órgão de controle do Governo Federal, o MMA participa da Parceria para Governo Aberto – OGP, apresentando contribuições para o cumprimento do Compromisso 15 – “criar espaço de diálogo entre governo e sociedade para a geração e implementação de ações voltadas à transparência em meio ambiente”. Essa parceria busca promover a construção de uma nova relação entre o governo e o cidadão, de modo que se tem somado esforços na busca de aprimorar mecanismos de transparência das informações ambientais.

Com relação às atividades relacionadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS que tem como foco a integração entre crescimento econômico, inclusão social e proteção ao meio ambiente, o MMA desenvolveu um instrumental para o acompanhamento e internalização dessa agenda no órgão. A ferramenta permite, não só o acesso mais ágil a informações e o cruzamento de dados desagregados por Secretarias e Unidades Vinculadas, como também possibilita a visualização consolidada de todos os ODS que estão sendo trabalhados no órgão, simplificando a análise e a elaboração de relatórios.

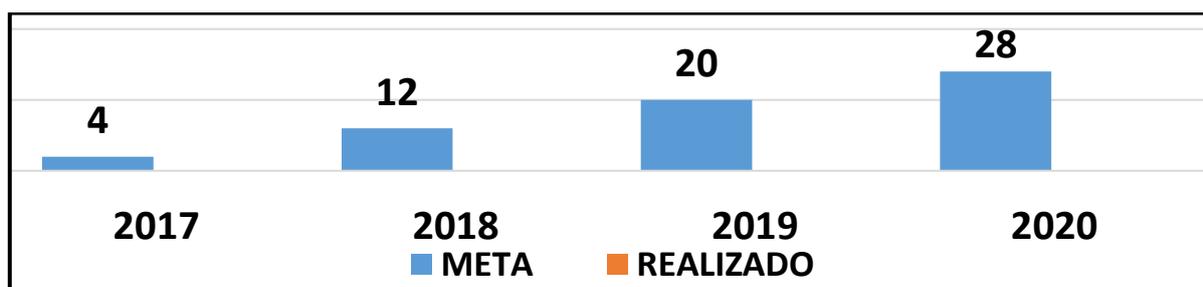
**INDICADOR 33: Estágio dos Processos de Trabalho para disponibilização de Informações sobre Meio Ambiente**



O indicador “Estágio dos Processos de Trabalho para Disponibilização de Informações sobre Meio Ambiente” representa a consolidação de todas as entregas pactuadas pela Coordenação-Geral de Gestão de Informações sobre Meio Ambiente - CGGI. No período de 2017 realizou-se 100% das metas programadas, conforme pode-se observar no gráfico acima (atingimento dos 46% programado).

Na segunda linha estratégica de atuação, a de implementação de sistemas de Informação para o fortalecimento de articulação institucional das Políticas Públicas Ambientais, destaca-se o planejamento das ações relativas ao aprimoramento do Portal Nacional do Licenciamento Ambiental (PNLA).

**INDICADOR 34: Número de Acordo de Cooperação Técnica entre o MMA e órgãos licenciadores estaduais, distrital e IBAMA**



**INDICADOR 35: Quantidade de órgãos licenciadores (federal, estaduais e distrital) integrados ao PNLA fornecendo informações online**



Os indicadores acima destacados visam garantir a permanência das informações de processos de licenciamento ambiental no PNLA, assegurando a transparência do licenciamento ambiental nas esferas federal, estadual e distrital. Serão assinados Acordos de Cooperação Técnica entre o MMA e órgãos licenciadores estaduais, distrital e IBAMA. A meta é que, até 2020, 100% das unidades da federação e o IBAMA tenham assinado os acordos. Não foi possível cumprir as celebrações previstas para 2017, a instituição optou por aguardar a aprovação do Projeto de Lei referente aos procedimentos do Licenciamento Ambiental do País, que atualmente tramita no Congresso Nacional.

Ademais, o MMA trabalha para que todos os órgãos licenciadores estejam integrados ao PNLA, fornecendo informações confiáveis e em tempo real. Em 2017, os bancos de dados dos órgãos ambientais licenciadores dos estados de Rondônia (RO) e Sergipe (SE) concluíram sua integração ao PNLA. Ainda faltam os estados do Amapá (AP) e Roraima (RR).

No que tange ao objetivo de **“criar processos institucionais de integração interna”**, o MMA vem, desde 2016, adotando a diretriz de utilizar as reuniões de acompanhamento e monitoramento da sua estratégia (modelo de gestão) para incentivar a interação e integração interna entre as diversas unidades e temas da instituição. Para isso, são realizadas reuniões temáticas quadrimestrais onde, além da análise do desempenho, as unidades buscam possíveis sinergias e convergência entre os projetos e iniciativas tratadas.

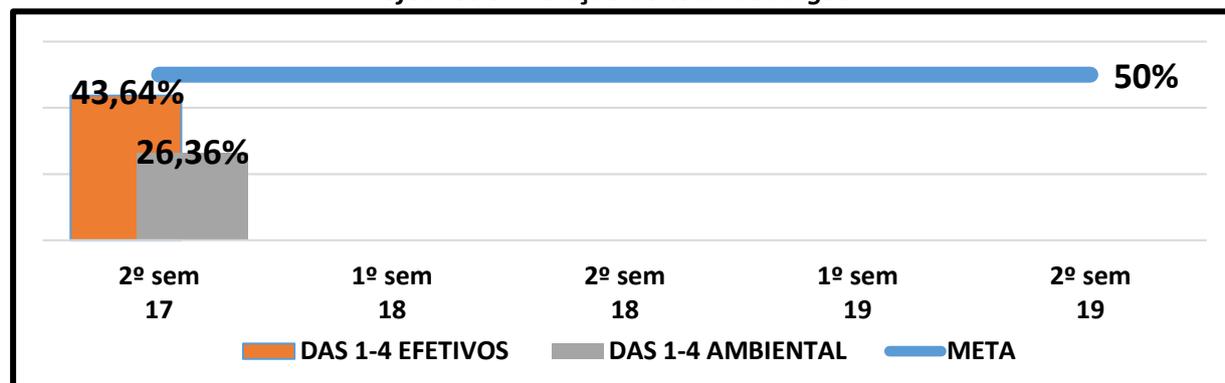
Dentro dessa estratégia de atuação, a partir de 2016, foi instituído um novo fórum temático no âmbito do modelo de gestão da estratégia. Esse novo espaço de trabalho, intitulado Fórum de Estrutura Organizacional, trabalha no sentido de estruturar processo contínuo de aperfeiçoamento e revisão da estrutura institucional e regimental do MMA, contribuindo, assim para a integração interna da instituição. Sua existência é motivada pela necessidade de estruturar espaço de discussão permanente voltado à melhora contínua do modelo organizacional do MMA e pela necessidade de seu alinhamento com os compromissos estratégicos da instituição, para o pleno alcance de sua missão e visão.

Em termos de modernização institucional, em 2017, um grande desafio encontrado foi adequar a estrutura organizacional do MMA às suas competências legais, considerando um contexto adverso: (1) a última estrutura do Ministério datava de 2007, ou seja, estava defasada em cerca de 10 anos, (2) a redução dos cargos imposta pelo Decreto nº 8.785, de 10 de junho de 2016; e (3) a necessidade de atualizar a sua estrutura sem perder a eficiência e eficácia na consecução das suas atividades.

A remodelagem proposta se mostrou efetiva, haja vista que, mesmo com um conjunto considerável de novas atribuições e com a redução dos cargos em comissão, os resultados obtidos foram positivos e referendados pelos órgãos de controle, elevando o Ministério do Meio Ambiente a um novo patamar de eficiência. Ainda nessa esteira, em 2017, foi elaborado e publicado o Regimento Interno do MMA,

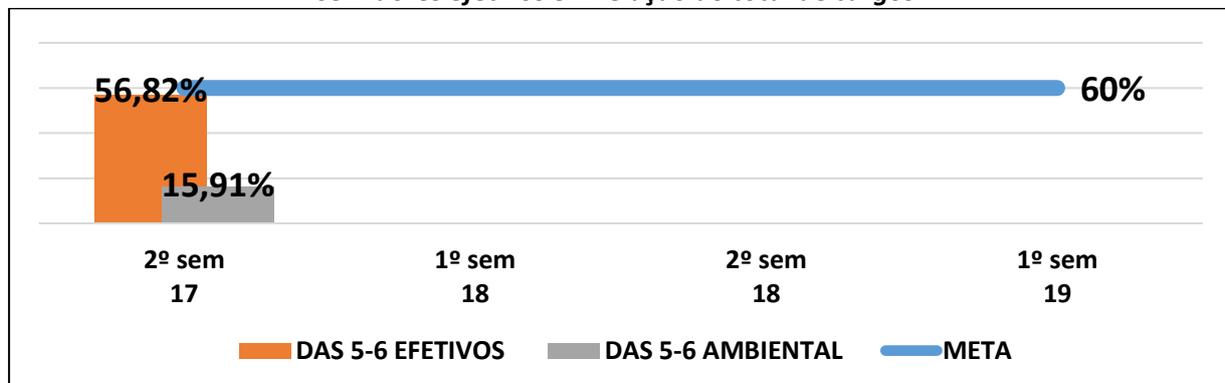
por meio da Portaria nº 483, de 2017, que apresenta, de forma sistemática, organizada e transparente, a estrutura e as competências regimentais de todas as áreas do Ministério.

**INDICADOR 36: Proporção de cargos de direção e assessoramento DAS 1-4 ocupados por servidores efetivos em relação ao total de cargos**



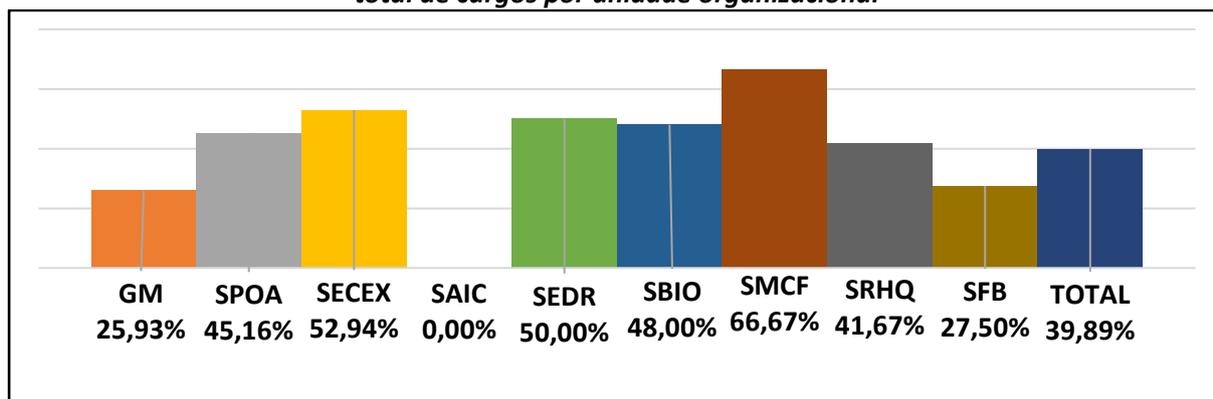
Esse indicador objetiva acompanhar a evolução da proporção de servidores efetivos que ocupam cargos DAS 1-4 no MMA e SFB. Quanto maior o número de servidores ocupantes de cargos, maior é a probabilidade de continuidade e estabilidade nos compromissos/políticas assumidos pela instituição, reduzindo os efeitos negativos das contínuas transições de gestão. Adicionalmente, o indicador capta essa mesma perspectiva também em relação especificamente aos servidores da carreira ambiental (MMA, SFB, IBAMA e ICMBio), nível médio e superior, com o objetivo de observar o grau de fortalecimento dessa carreira e o reconhecimento desses servidores por meio da ocupação de cargos na instituição. Observa-se que dos 110 cargos totais, 48 são efetivos e 29 são da carreira ambiental.

**INDICADOR 37: Proporção de cargos de direção e assessoramento DAS 5 e 6 ocupados por servidores efetivos em relação ao total de cargos**



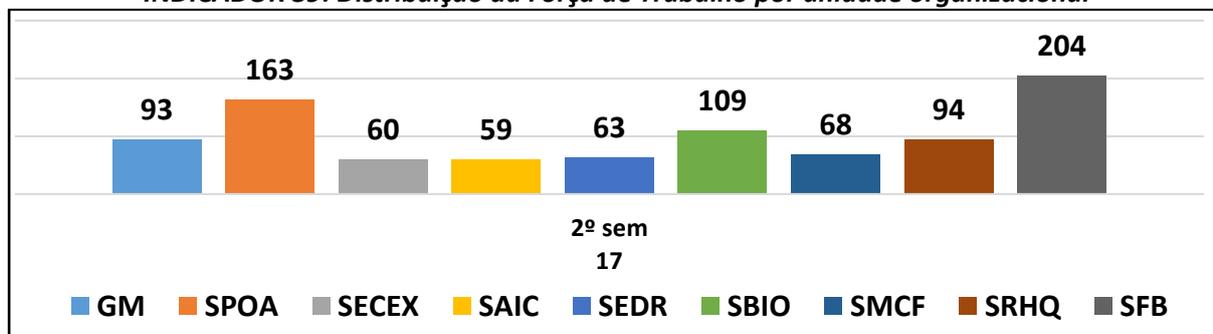
O indicador acima projeta a evolução da proporção de servidores efetivos que ocupam cargos DAS 5 e 6 no MMA e SFB. Quanto maior o número de servidores ocupantes desses cargos, maior é a probabilidade de continuidade e estabilidade nos compromissos/políticas assumidos pela instituição, reduzindo os efeitos negativos das contínuas transições de gestão. Observa-se que dos 44 cargos totais, 25 são ocupados por servidores efetivos, sendo que 7 são da carreira classificada como ambiental.

**INDICADOR 38: Proporção de Funções Comissionadas do Poder Executivo (FCPEs) em relação ao total de cargos por unidade organizacional**



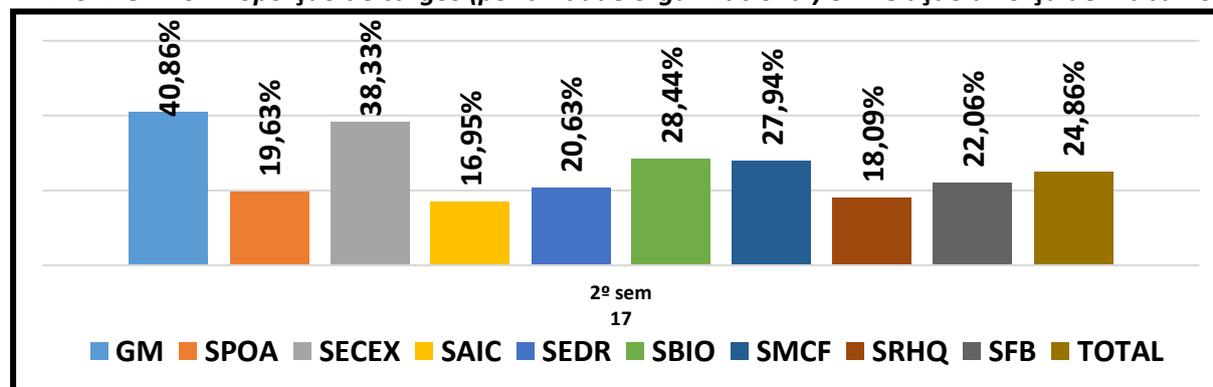
Esse indicador objetiva evidenciar a proporção de Funções Comissionadas do Poder Executivo (FCPEs) em relação ao total de cargos por unidade organizacional. O intuito é comparar os percentuais em cada unidade organizacional afim de evitar desequilíbrios na instituição e observar possíveis espaços para ampliação das FCPEs.

**INDICADOR 39: Distribuição da Força de Trabalho por unidade organizacional**



Esse indicador objetiva evidenciar o número de servidores (efetivos e temporários) em cada unidade organizacional. O intuito é fazer inferências sobre o balanceamento da força de trabalho em cada unidade para evitar distorções. Não foi considerada a força de trabalho terceirizada para essa análise, pois a alta concentração de pessoas em áreas específicas distorce a avaliação. O número absoluto de servidores considerados na análise é de 917 (novecentos e dezessete).

**INDICADOR 40: Proporção de cargos (por unidade organizacional) em relação a Força de Trabalho**



Esse indicador objetiva evidenciar a relação entre o total de cargos da instituição (1 a 6 e NE - DAS e FCPEs) por unidade organizacional e o número de servidores (efetivos, temporários) em cada unidade.

---

Permite observar qual o grau de “horizontalidade” ou “verticalidade” que cada unidade se apresenta. Não foi considerada a força de trabalho terceirizada para essa análise, pois a alta concentração de pessoas em áreas específicas distorce a avaliação.

As ações do MMA para alcançar o objetivo estratégico de **“Estabelecer modelo de diálogo e integração institucional com as partes interessadas”** estão focadas na elaboração de estratégias e mecanismos de articulação do Sistema Nacional de Meio Ambiente - SISNAMA e das instâncias de participação social para a gestão integrada e descentralizada das Políticas Ambientais Nacionais.

Como destaque para a implementação dessa estratégia, em 2017, foi publicada Portaria MMA nº 240/2017 que instituiu a Comissão Tripartite Nacional, com o objetivo de constituir um espaço institucional de diálogo entre os entes federados com vistas a uma gestão compartilhada e descentralizada entre União, Estados e Municípios, bem como o fortalecimento e a estruturação do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, foram mapeadas as ações federativas no âmbito do MMA. A primeira reunião da Comissão está prevista para acontecer no primeiro trimestre de 2018.

Para o objetivo estratégico de **“implementar gestão do conhecimento”**, o MMA desenvolveu, em 2017, atividades referentes à inovação e sustentabilidade, em cumprimento as atribuições estabelecidas no Decreto nº 8.975/17 e pelo Regimento Interno do MMA, Portaria nº 483/17. Vale ressaltar que tais atribuições, conferidas a Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA, estão alinhadas às orientações dos órgãos de controle, no sentido de fomentar a criação de áreas específicas às temáticas de sustentabilidade nos órgãos públicos federais, a exemplo do Acórdão nº 1.056/2017 do Tribunal de Contas da União - TCU (Plenário).

Para 2018, a SPOA tem como desafio comportar tais atribuições em uma área focada em inovação e sustentabilidade, no intuito, dentre outras coisas, de captar e divulgar as boas práticas existente no MMA, retomar e acompanhar ações, projetos e comissões, estabelecer o índice de Acompanhamento de Sustentabilidade na Administração Pública - IASA no MMA, e pesquisar e internalizar outras experiências já praticadas fora do órgão.

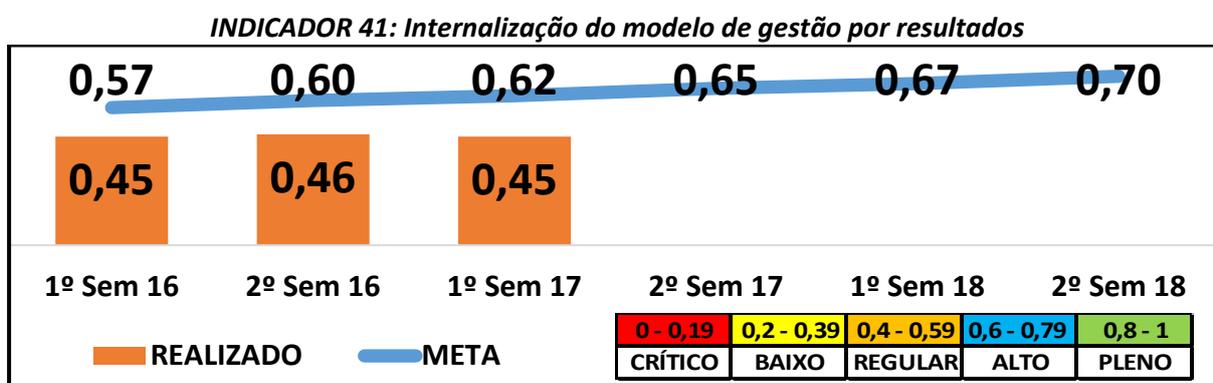
Dentre as competências estabelecidas para a área de inovação e sustentabilidade contemplará planejar, coordenar, orientar e avaliar as atividades inerentes à captura, armazenamento, recuperação, uso, reuso, compartilhamento e difusão da informação, inclusive por meio de ferramentas de gestão do conhecimento do Ministério e de redes colaborativas.

Paralelamente será realizado um estudo para propor ao MMA a institucionalização de diretrizes e de objetivos, por meio de um trabalho multidisciplinar, que visam o reconhecimento e a valorização de soluções inovadoras e o desenvolvimento de pessoas para superarem novos desafios.

O objetivo de **“Implementar modelo de gestão com foco em resultado”** busca agregar as ações de qualificação da gestão na instituição, de forma que os processos de trabalho do MMA estejam alinhados à sua estratégia institucional. O modelo de gestão com foco em resultados deve promover a integração de projetos, processos e atividades das diversas secretarias e áreas do MMA, que deverão estar atrelados às respectivas metas de resultado, efeitos e impactos na sociedade.

Em 2017, as principais atividades relacionadas a esse objetivo ficaram concentradas no processo de implementação do ciclo 2017 do planejamento estratégico. O monitoramento da estratégia é realizado por meio da realização dos Fóruns Temáticos e Reuniões de Análise da Estratégia - RAE e, segundo a portaria então vigente que regulava o processo de trabalho, Portaria MMA nº 159/2016, as reuniões de monitoramento deveriam ter periodicidade trimestral.

Entretanto, após avaliação interna, foi apontada a necessidade de publicar uma nova portaria que substituiria a anterior, com o objetivo de readequar o processo de trabalho do planejamento à realidade da instituição. Assim, com a publicação da Portaria MMA nº 310/2017, três importantes alterações foram efetuadas no processo de planejamento estratégico: (1) os ciclos de monitoramento (Fóruns e RAEs) passaram a ter periodicidade mínima quadrimestral; (2) a revisão dos compromissos firmados pelas unidades no planejamento estratégico passou a ser efetuada anualmente, durante o primeiro trimestre de cada exercício; e (3) os guardiões dos objetivos estratégicos, figuras responsáveis pelos seus alcances, foram elencados de forma expressa.



Para capturar o desempenho do objetivo estratégico de implementar modelo de gestão com foco em resultados, é realizada uma enquete semestral que apresenta aos servidores e dirigentes da instituição questionamentos relacionados a três dimensões: Foco de Atuação, Gestão Interna e Alinhamento Institucional. A primeira dimensão aborda questões como orientação de prioridades, atingimento dos resultados e metas pactuadas. A dimensão de Gestão Interna captura questões como incorporação de rotinas, atividades e tarefas dos servidores dentro das unidades de trabalho. Por fim, a dimensão de Alinhamento Institucional busca perceber se os recursos humanos, os recursos orçamentários e os recursos externos ao orçamento (cooperação internacional) estão considerando as prioridades estratégicas.

O indicador evidencia que o índice geral se manteve na mesma trajetória estável em comparação aos últimos dois resultados, com uma avaliação de 0,45 (REGULAR), apenas 0,1 pontos abaixo do registrado no 2º semestre de 2016, ainda longe da meta estabelecida para o período, que é de 0,62 (ALTO). Alguns pontos merecem análise: (1) a dimensão “Foco de Atuação” continua a ser melhor avaliada, obtendo índice de 0,5 (REGULAR), sendo esse resultado 0,1 ponto melhor que o registrado anteriormente; (2) a dimensão “Gestão Interna” apresentou a maior redução de desempenho, com um índice de 0,44 (REGULAR), 0,3 ponto menor que o semestre imediatamente anterior; (3) a questão com pior desempenho é a relativa a Gestão de Pessoas dentro da dimensão “Alinhamento Institucional”. Apesar de baixo, com índice de 0,35 (BAIXO), o resultado se manteve estável quando comparado as últimas duas consultas realizadas; (4) outras duas questões também apresentaram resultados classificados como BAIXO. São relativas ao alinhamento dos recursos orçamentários e rotinas internas de gestão, ambas com índice 3,8 (BAIXO). Ademais, cabe salientar a grande diminuição do número de participantes que responderam à pesquisa. Apenas 37 pessoas, uma redução de 68,5% em relação a semestre anterior, que obteve 57 participações.

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 33	-	-	46%	46%	85%
Indicador 34	-	-	4	0	12

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 35	-	-	28	26	28
Indicador 36	-	-	50%	43,64%	50%
Indicador 37	-	-	60%	56,82%	60%
Indicador 38	-	-	-	39,89%	-
Indicador 39					
GM	-	-	-	93	-
SPOA	-	-	-	163	-
SECEX	-	-	-	60	-
SAIC	-	-	-	59	-
SEDR	-	-	-	63	-
SBIO	-	-	-	109	-
SMCF	-	-	-	68	-
SRHQ	-	-	-	94	-
SFB	-	-	-	204	-
Indicador 40	-	-	-	24,86%	-
Indicador 41	0,60	0,46	0,62	0,45 (1º tri 17)	0,70
Legenda	■ Conforme planejado (meta alcançada)		■ Merece atenção (até 50% da meta)		
	■ Desconforme (inferior a 50% da meta)				

\* Indicadores não coloridos (permanecendo em cinza) significa que não foi possível estabelecer análise de conformidade, ou por inexistência de apuração para o período ou por ausência de meta.

### iii. Conclusão

#### iii.a- Avaliação do resultado, principais desafios para o exercício seguinte e ações para melhoria de desempenho.

Como principal desafio para 2018, dentro da agenda de **“disponibilizar e facilitar o acesso às informações ambientais”** aponta-se o desenvolvimento de um Portal de Informações Ambientais que possibilite a integração e a disponibilização de dados e informações ambientais atualizadas, seguras e de fácil acesso ao usuário. Ademais, pretende-se concluir a integração dos bancos de dados dos órgãos ambientais licenciadores ao PNLA, além de iniciar a celebração dos Acordo de Cooperação Técnica entre o MMA e órgãos licenciadores, para assegurar a qualidade das informações prestadas no PNLA.

Para o objetivo de **“criar processo institucional de integração interna”**, se apresenta como desafio questões relacionadas a modernização institucional. Em 2018, a instituição se concentrará no diagnóstico institucional, baseado na premissa de ampla participação dos servidores e dirigentes, para identificar ponto de melhorias na estrutura organizacional do MMA e subsidiar a elaboração de um novo Decreto Organizacional, que esteja plenamente alinhado ao planejamento estratégico e ao contexto organizacional evidenciado. Ademais, planeja-se, também, a revisão do banco de dados dos colegiados que o MMA participa, para propor uma metodologia de trabalho para o compartilhamento, monitoramento e atualizações permanentes de informações.

Os próximos passos no sentido de **“estabelecer modelo de diálogo e integração institucional com as partes interessadas”**, após a publicação da Portaria MMA nº 240/2017, que instituiu a Comissão Tripartite Nacional, estão concentrados na realização da primeira reunião da Comissão, na elaboração da portaria de seu regimento interno e na instalação das Comissões Tripartite Estaduais.

Para o objetivo estratégico de **“implementar gestão do conhecimento”**, o maior desafio é tornar a temática de inovação um assunto receptivo dentro do Ministério, institucionalizando um Núcleo de Inovação. Não se pode esperar adesão ou patrocínio, nem tão pouco uma mudança de postural institucional, se o conceito não está claro e o assunto ainda é difundido como algo pontual, tecnológico.

O principal desafio para o objetivo de **“implementar o modelo de gestão por resultado”** em 2018 se refere as possíveis instabilidades na gestão da instituição decorrentes do processo eleitoral. Mudanças na gestão do MMA, historicamente, mostraram ter impacto negativo na continuidade dos compromissos firmados no planejamento estratégico. Essas mudanças afetam, também, o ciclo de implementação e monitoramento da estratégica, uma vez que o perfil dos dirigentes e líderes da instituição influenciam diretamente o processo de tomada de decisão na instituição.

### 3.2.1.2 – Eficiência Operacional

#### i. Descrição

Descrição geral	
A perspectiva em destaque agrega os objetivos estratégicos considerados estruturantes, a fim de fortalecer a eficiência da instituição e sua capacidade de dar suporte às atividades finalísticas que geram resultado. Para a temática de “Eficiência Operacional”, são apresentados os principais resultados para os objetivos que tratam da gestão e transparência da utilização dos recursos na instituição. São eles: “Estruturar e otimizar processos licitatórios e de contratação”; “Otimizar a gestão dos recursos orçamentários”; e “Sistematizar a captação e a execução de recursos externos ao orçamento”.	
Responsáveis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estruturar e otimizar processos licitatórios e de contratação: Coordenador-Geral de Licitação e Contratos;</li> <li>• Otimizar a gestão dos recursos orçamentários: Coordenador-Geral de Orçamento e Finanças;</li> <li>• Sistematizar a captação e a execução de recursos externos ao orçamento: Diretor do Departamento de Recursos Externos.</li> </ul>

#### ii. Análise

ii.a- Descrição das atividades realizadas no exercício, análise dos principais indicadores/macroprocessos, contribuição de cada departamento/entidade externa para os resultados obtidos.

No sentido de **“Estruturar e otimizar processos licitatórios e de contratação”**, em 2017 se manteve a previsão do número reduzido de processos de contratações a serem instruídos no decorrer do exercício, conforme ocorreu no ano de 2016, em função das restrições orçamentárias e do corte de despesas para reduzir o déficit público e cumprir a meta fiscal. Entretanto, em 2017, já se observou aumento nos processos de contratação, principalmente para atender às questões de ordem administrativa, em especial na modalidade pregão, perfazendo um aumento de aproximado de 66,66% no volume de processos.

Processos	2016	2017
Pregões Eletrônicos	9	15
Adesões a Atas de Registro de Preços (carona)	4	8
Participações em Registro de Preços de outros órgãos.	1	5

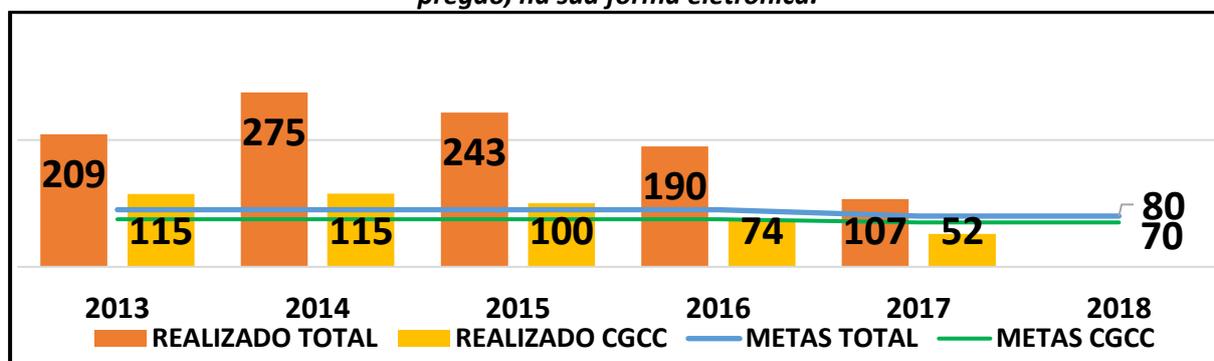
Processos	2016	2017
Dispensas de Licitação	18	14
Inexigibilidades de Licitação	4	5

Dos processos acima listados, em 2017 o MMA também realizou e participou de contratações conjuntas “contratações compartilhadas”, por meio de um único processo que contemplou seus órgãos vinculados: Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA; Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – ICMBio; Serviço Florestal Brasileiro – SFB; Jardim Botânico do Rio de Janeiro – JBRJ; e a Agência Nacional de Águas – ANA. Foram três processos como órgão gerenciador e três processos como partícipe.

Processos MMA (órgão gerenciador do Registro de Preços)	Processos Órgãos Vinculados (participante do Registro de Preços)
<b>Pregão Eletrônico nº 2/2017 - MMA</b> - Solução de ampliação da maturidade de ambiente computacional envolvendo a implantação e operação de Central de Suporte Técnico.	<b>Pregão Eletrônico nº 20/2017 - ANA</b> - Fornecimento, montagem e instalação de equipamentos audiovisuais.
<b>Pregão Eletrônico nº 6/2017</b> - Serviços de desenvolvimento de aplicativos multiplataforma para dispositivos do tipo <i>smartphones, tablets, smartwatches, smartTVs</i> e sensores inteligentes <i>IoT</i> .	<b>Pregão Eletrônico nº 03/2017 – ANA</b> - Fornecimento de Sistema Integrado de Segurança, para as dependências do Ministério do Meio Ambiente – MMA.
<b>Pregão Eletrônico 10/2017 – MMA</b> - Fornecimento de serviços e de subscrições de licenças de software, banco de dados e sistema operacional Microsoft.	<b>Pregão Eletrônico nº 17/2017 - IBAMA</b> - Serviços de desenvolvimento e manutenção de sistemas e portais.

A compra conjunta maximiza o potencial do poder de compra da instituição, ganhando com a economia de escala. Sempre que possível será adotada, apesar de historicamente ser mais complexa e, por consequência, mais morosa.

**INDICADOR 42: Tempo médio (dias) de instrução nos processos licitatórios, na modalidade de pregão, na sua forma eletrônica.**



O indicador escolhido para mensurar o desempenho do objetivo estratégico em questão é o tempo médio (em dias) de instrução nos processos licitatórios, na modalidade de pregão, na sua forma eletrônica, que visa avaliar os tempos médios de instrução processual de todos os setores envolvidos na licitação e do tempo de tramitação na Coordenação Geral de Compras e Contratos – CCGG/SPOA, para aquisição de produtos e contratação de serviços, desde a data da abertura do processo até a data de homologação, revogação ou anulação do certame licitatório.

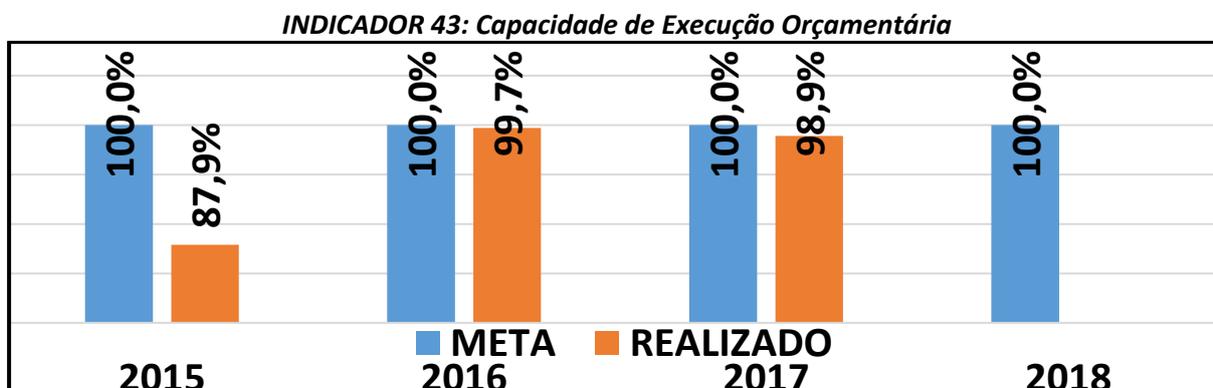
Vale lembrar que para o tempo considerado, observa-se os prazos legais e o prazo necessário à análise e correta instrução processual. Para o ano de 2017, as metas perfaziam em 80 dias para todos os setores envolvidos no processo de contratação e 70 dias para a Coordenação Geral de Compras e Contratos - CGCC. Assim, considerando os 15 processos concluídos, o resultado do tempo médio para a conclusão da instrução processual pela CGCC foi de 52 (cinquenta e dois) dias, abaixo da meta do indicador de 70 (setenta) dias. Quanto ao tempo médio processual envolvendo todos os setores necessários para a instrução processual, o resultado do tempo médio obtido em 2017 é de 107 (cento e sete) dias, sendo que a meta do indicador era de 80 (oitenta) dias.

Da análise do gráfico acima, percebe-se a contínua redução do tempo médio na instrução processual, seja no tempo total ou o tempo da CGCC. A redução no tempo médio total e da CGCC, está relacionada à:

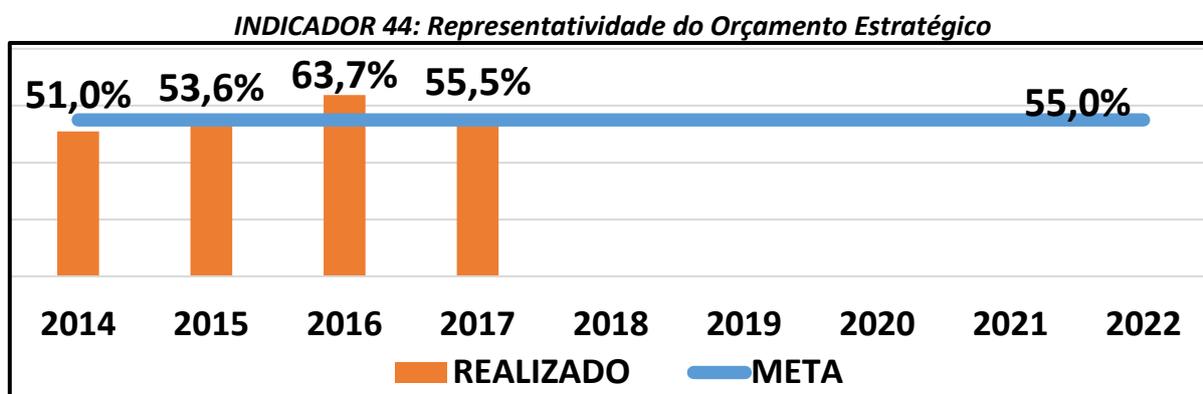
- implantação do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, em 03 de julho de 2017;
- aumento da qualificação e experiência dos servidores responsáveis pela elaboração do Termo de Referência – TR e demais trâmites da sessão pública do pregão eletrônico;
- elaboração de pesquisa de mercado pelos setores requisitantes, na fase inicial à elaboração do TR, de acordo com o previsto na Instrução Normativa nº 5/2014, alterada pela Instrução Normativa nº 3/2017 da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – SEGES/MPDG.

Para **“otimizar a gestão dos recursos orçamentários”**, durante o exercício de 2017, foram empreendidas diversas negociações junto ao Órgão Central de Planejamento e Orçamento para a disponibilização integral de limite para movimentação e empenho, possibilitando a maximização da execução das ações estratégicas desta Pasta.

Mesmo com todo o cenário fiscal e econômico restritivo, o MMA também conseguiu negociar o aumento do limite durante o exercício financeiro, não foi integral como em 2016, mas colaborou para a realização das políticas públicas previstas. Quanto à dotação, em virtude do que preconiza a Emenda Constitucional nº 95/2016, que institui o Novo Regime Fiscal, não foram possíveis aumentos de dotações orçamentárias, mas apenas o remanejamento entre ações e/ou Órgãos, de forma a cumprir o chamado “Teto dos Gastos”.



Esse indicador permite verificar o comportamento da execução global do Órgão e, durante o exercício, identificar possíveis remanejamentos entre as Unidades de forma a maximizar a execução orçamentária. O quadro acima indica uma execução, nos últimos dois anos, quase da integralidade dos limites para movimentação e empenho disponíveis no Ministério do Meio Ambiente – MMA. Esse indicador considera todas as Unidades do MMA.



O indicador acima demonstra quanto cada Unidade, limitando-se pelo valor que lhe foi atribuído para a elaboração de sua proposta orçamentária, destinou às programações estratégicas do Órgão. Foi estabelecido uma meta de 55%, ou seja, mediana, em virtude dos cenários fiscal e econômico que têm limitado a atuação do Órgão, ocasionando, em situações extremas, apenas a “sobrevivência” das Unidades, mediante alocação de créditos suficientes para suprir somente as despesas administrativas.

Em resposta ao objetivo estratégico de **sistematizar a captação e a execução de recursos externos ao orçamento**, a instituição criou uma unidade organizacional específica no âmbito da Secretaria-Executiva para coordenar a gestão dos recursos externos no Ministério e suas Unidades Vinculadas, denominada Departamento de Recursos Externos – DRE. A decisão para se institucionalizar a criação do Departamento fundamentou-se em apontamentos feitos pela gestão anterior, em recomendações de auditorias e na percepção de que essa era a melhor forma para aprimorar a gestão dos projetos de recursos externos.

Assim, em 23 de janeiro de 2017, conforme disposto no Decreto nº 8.975/2017, o referido Departamento passa a fazer parte da estrutura organizacional da instituição, tendo como missão estratégica coordenar o processo de governança dos projetos de cooperação internacional de forma integrada e transparente, com vistas à otimização do uso dos recursos e à efetividade de seus resultados no âmbito do MMA e das Entidades Vinculadas de Meio Ambiente.

Em 2017, a atuação da nova unidade organizacional se orientou por três linhas estratégicas de atuação: (1) processos de cooperação internacional estabelecidos; (2) instrumentos de governança de projetos de cooperação internacional definidos; e (3) capacitações em cooperação internacional em perspectiva comparada realizadas.

Para a primeira entrega, destaca-se a publicação da Portaria MMA nº 322, de 16 de agosto de 2017, que apresenta as principais etapas do processo de recursos externos (novas iniciativas, celebração, prorrogação, execução e prestação de contas), com o propósito de estabelecer uma governança de recursos externos. Há ainda uma segunda portaria, em fase de tramitação interna, que tem como o propósito a institucionalização de um Sistema de Acompanhamento de Recursos Externos (SARE). Por fim, destaca-se a elaboração do Manual Técnico de Projetos de Recursos Externos, que apresenta conceitos básicos e o macro fluxo do processo de recursos externos, além de antecipar a organização do SARE.

Com relação aos instrumentos de governança de projetos de cooperação internacional foram concluídos dois importantes produtos. O módulo do sistema APREX, referente aos dados cadastrais dos projetos de recursos externos no âmbito do Sistema de Recursos Externos (SER). Foram, também, definidos três indicadores de gestão (de Risco dos Projetos, de Nível Operacional e de Acordo de Nível de Serviço) que devem ser aferidos e testados durante o exercício de 2018. Um terceiro produto, que ainda está por vir, refere-se à disponibilização de informações sobre os projetos de recursos externos para a sociedade, e tem como previsão para ser entregue ainda no primeiro semestre de 2018, e já está, também, institucionalizado pela Portaria MMA nº 440, de 17 de novembro de 2017, que define o site do MMA como o local para disponibilizar dados sobre o título dos Projetos de Recursos Externos - PREs, bem como a unidade responsável, o objeto, a modalidade de cooperação, o arranjo de execução, o Organismo Internacional, a vigência, e os valores (contrapartida, empréstimo, doação e cooperação técnica).

Para o terceiro eixo de atuação, foram feitas 208 capacitações com foco principalmente em gerenciamento de projetos, gerenciamento de riscos e normas e execução de projetos de recursos externos. Entre as citadas capacitações, vale destacar a realização do seminário referente ao Manual de Recursos Externos, que teve como objetivo principal a promoção da participação das áreas envolvidas no processo para a definição dos conceitos e o macro fluxo sobre os projetos de recursos externos.

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 42					
Total	90	190	80	107	80
CGCC	75	74	70	52	70
Indicador 43	100%	99,7%	100%	98,9%	100%
Indicador 44	55%	63,7%	55%	55,5%	55%
Legenda	■ Conforme planejado (meta alcançada)		■ Merece atenção (até 50% da meta)		
	■ Desconforme (inferior a 50% da meta)				

\* Indicadores não coloridos (permanecendo em cinza) significa que não foi possível estabelecer análise de conformidade, ou por inexistência de apuração para o período ou por ausência de meta.

### iii. Conclusão

#### iii.a- Avaliação do resultado, principais desafios para o exercício seguinte e ações para melhoria de desempenho.

O Ministério manteve o foco no ajuste do fluxo de trabalho para “**estruturar e otimizar processos licitatórios e de contratação**”, o que proporcionou melhores resultados para seus processos de licitação, quando comparados aos exercícios anteriores. Tendo em vista que o trabalho se iniciou em 2014, o aprimoramento e a identificação de eventuais “gargalos” proporcionaram ajustes importantes para o alinhamento do resultado pretendido.

Espera-se que em 2018, com a publicação do Plano Anual de Contratações 2018, a qual prevê as contratações a serem realizadas ao longo do ano, e que foram informadas previamente pelas unidades do MMA, demonstrará um avanço no planejamento dos processos licitatórios. O documento também prevê, o Cronograma das Contratações, que orientará a instrução processual, observando as fases de Planejamento da Contratação, Escolha do Fornecedor e Gestão Contratual, de forma que a instrução seguirá etapas, a serem concluídas a partir de datas previamente sugeridas no documento.

---

Outro ponto importante, é a entrada em vigor em setembro de 2017, da Instrução Normativa nº 5, de 25 de maio de 2017, que dispõe sobre as novas regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços. Será possível na fase do Planejamento da Contratação, elaborar os estudos preliminares, gerenciamento de riscos por uma equipe previamente designada, formada por servidores do setor técnico e de licitações e contratos, que reúnem as competências necessárias à completa instrução processual, o que inclui os conhecimentos sobre aspectos técnicos e de uso do objeto, licitações e contratos, dentre outros.

Em relação ao objetivo de **“otimizar a gestão dos recursos orçamentários”**, destaca-se que mesmo diante de um quadro bastante restritivo, não só para o MMA, mas para o governo como um todo, a gestão priorizou a alocação de recursos em atividades essenciais ao funcionamento das principais instituições de implementação da política ambiental. Desse modo, a capacidade de execução de ações de comando e controle por parte do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA e do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio foram reforçadas, viabilizando ações de fiscalização contra o desmatamento ilegal, contra os incêndios e as queimadas florestais.

Além disso, com uma gestão focada no aprimoramento da alocação dos recursos para as atividades finalísticas, foi possível viabilizar a continuidade das atividades desenvolvidas por outras unidades de grande importância para este Ministério, como o Instituto de Pesquisas Jardim Botânico do Rio de Janeiro - JBRJ, o Serviço Florestal Brasileiro - SFB e a Agência Nacional de Águas - ANA. No âmbito da Administração Direta, as formulações de políticas públicas foram beneficiadas pela gestão voltada para modelos que permitissem a concentração de recursos orçamentários nas áreas fins. Tudo isso garantiu um substancial avanço da temática ambiental. Para 2018, continuarão sendo envidados esforços, em termos orçamentários e financeiros, para que a área ambiental continue evoluindo e efetuando as entregas correlatas.

A respeito da agenda de **“sistematizar a captação e a execução de recursos externos ao orçamento”**, o ano de 2017 se consolidou como marco fundamental para o início da qualificação do processo. Destaque para: a) a formalização de uma unidade organizacional dedicada a essa tarefa; b) a publicação do Manual Técnico de Projetos de Recursos Externos; e c) a publicação da Portaria MMA nº 322/2017, que estabelece, entre outras coisas, as principais etapas do processo.

Para 2018, a partir da aferição dos resultados dos indicadores de Risco dos Projetos, de Nível Operacional e de Acordo de Nível de Serviço, espera-se que decisões sejam tomadas com vistas a buscar a melhoria na gestão dos projetos, bem como sejam adotadas medidas para aperfeiçoamento dos referidos indicadores, assim como parâmetros de análise e interpretação. Ademais, para 2018 vale destacar o desafio da publicização dos dados dos projetos de recursos externos prevista como meta estratégica para o primeiro semestre, além da efetivação da gestão de riscos observando critérios relacionados com o processo de recursos externos, de forma a promover ações que evitem ou mitiguem os riscos para a implementação dos projetos.

---

## 3.2.2- Perspectiva Base para Ação

### 3.2.2.1- Gestão de Pessoas

#### i. Descrição

Descrição geral	
A perspectiva de “Base para Ação” representa os esforços da instituição em desenvolver suas capacidades em recursos humanos, tecnologia da informação e infraestrutura, possibilitando que os processos de trabalho funcionem de forma plena e eficiente, gerando, no final, resultados ambientais impactantes. A temática de “gestão de pessoas” agrega objetivos que dão conta da capacitação dos servidores e dirigentes, da gestão por competências e da renovação da cultura organizacional.	
Responsável	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover o contínuo incentivo à capacitação técnica e gerencial dos servidores: Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas;</li><li>• Promover o desenvolvimento das competências gerenciais dos dirigentes: Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas;</li><li>• Estruturar e implementar modelo de gestão de pessoas baseado na gestão por competências: Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas;</li><li>• Renovar a cultura organizacional: Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas.</li></ul>

#### ii. Análise

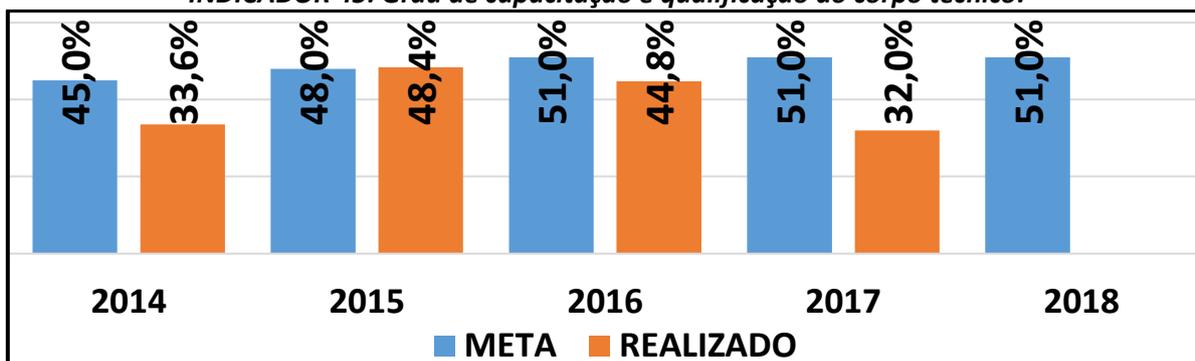
ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2017 em relação ao exercício de 2016.

Com o intuito de **“promover o contínuo incentivo à capacitação técnica e gerencial dos servidores”** e **“promover o desenvolvimento das competências gerenciais dos dirigentes”**, pode ser destacado a elaboração do Plano Anual de Capacitação – PAC que, em maio de 2016, ainda não havia sido elaborado totalmente com base em competências. Mas que, em 2017, alcançou seu objetivo, priorizando o atendimento às maiores lacunas de competências identificadas na avaliação de competências, com previsão de atualização das normas em 2018. O resultado é a melhoria no planejamento e na tomada de decisões em relação às ações de desenvolvimento do servidor, considerando o orçamento disponível para capacitação.

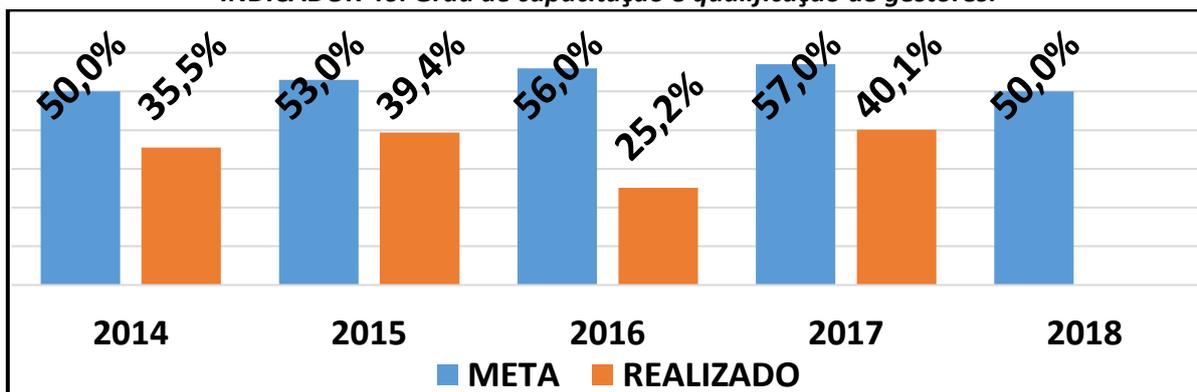
Já o Programa de Incentivos Educacionais, que havia sido suspenso em janeiro de 2016, em virtude de restrição orçamentária, em julho de 2017 teve publicado seu 1º Edital de Seleção, com a oferta de 26 vagas para o Programa de Língua Estrangeira – PROLÍNGUE, com vistas à valorização e ao reconhecimento dos servidores. Os mesmos, valorização e reconhecimento, foram a pedra fundamental para, também, a criação do Programa de Instrutoria Interna, com a instituição do Banco de Instrutores e a realização de duas turmas de capacitação nessa modalidade.

Sobre a realização de eventos específicos de sensibilização e desenvolvimento de Competências Comportamentais e de Liderança, inexistia qualquer a previsão até 2016, quando, com o objetivo de investir no desenvolvimento dos servidores da Casa e otimização dos recursos públicos, foram criados e realizados dois eventos em 2017: a Semana das Competências Comportamentais e o LIDERA MMA: desenvolvendo competências gerenciais. Por fim, com o intuito de valorizar e reconhecer os servidores da área de Gestão de Pessoas, foi realizado pela primeira vez, em agosto de 2017, um evento de capacitação específico: o I Integra CGGP. Foi feita a experiência de integrar e mobilizar os servidores da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas – CGGP, bem como de planejar ações futuras, inclusive em Qualidade de Vida no Trabalho, alinhadas ao Planejamento Estratégico. Em 2018, pretende-se realização a segunda edição do evento.

**INDICADOR 45: Grau de capacitação e qualificação do corpo técnico.**

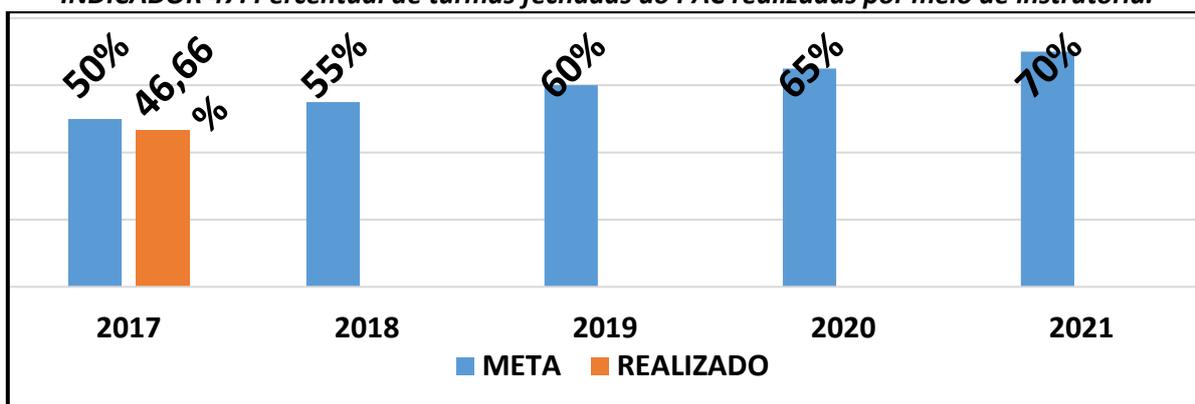


**INDICADOR 46: Grau de capacitação e qualificação de gestores.**



A meta de capacitação dos servidores para o ano de 2017 era de 51% dos servidores com ao menos 20 horas/ano de capacitação e foram atendidos 32% dos servidores. Para os dirigentes a meta era de capacitação de 57% dos dirigentes com ao menos 8 horas/ano de capacitação e foram atendidos 40,01% dos dirigentes. A meta prevista no planejamento estratégico não pode ser cumprida na integralidade em decorrência de reduções que ocorreram na Lei Orçamentária Anual - LOA, no decorrer do exercício e por dificuldades da equipe da Divisão de Capacitação que teve seu quadro reduzido por motivos de afastamentos de servidores.

**INDICADOR 47: Percentual de turmas fechadas do PAC realizadas por meio de instrutoria.**

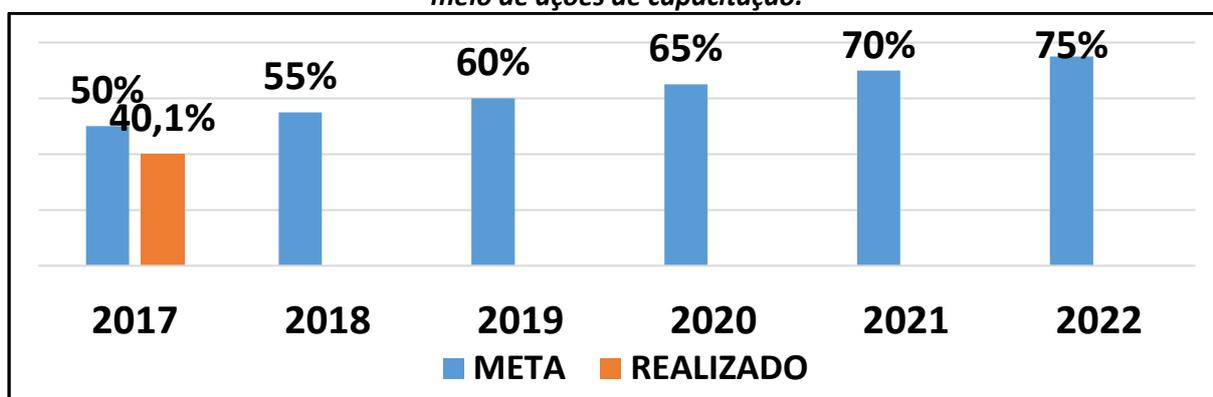


Em 2017 foram realizados treze cursos de turmas fechadas. Doze deles foram realizados por meio de instrutoria em parcerias com órgãos públicos (Controladoria-Geral da União - CGU e Defensoria Pública da União - DPU). A realização de cursos utilizando instrutores que são servidores públicos facilita o intercâmbio de conhecimento entre os órgãos públicos que convivem com desafios semelhantes e ainda gera uma economia de recursos para o MMA. Até agora 46,66% das turmas fechadas previstas

no Plano Anual de Capacitação - PAC/2017 foram realizadas por meio de instrutoria. Nesse cálculo são considerados os instrutores externos e internos.

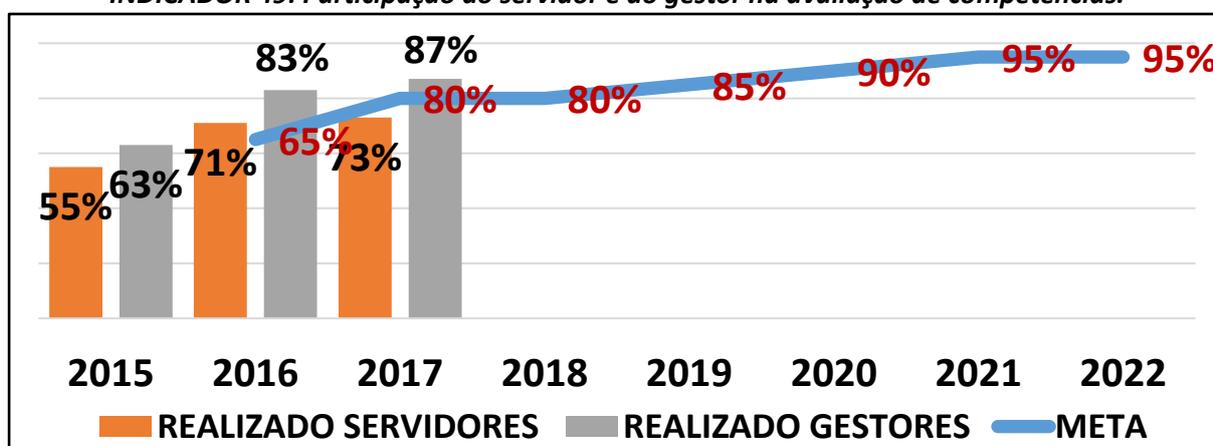
Para o objetivo de **“estruturar e implementar modelo de gestão de pessoas baseado na gestão por competências”**, no último ano, foi elaborado o PAC com base em competências, priorizando ações de capacitação para suprir as maiores lacunas de competências dos servidores. As demandas individuais de capacitação também foram analisadas com base nos resultados da Avaliação de Competências de 2016, que identificou as necessidades de capacitação dos servidores. Ainda em 2017, foram realizados dois eventos: “Semana de Competências Comportamentais e LIDERA MMA: desenvolvendo competências gerenciais” que contaram com palestras de sensibilização/desenvolvimento das competências comportamentais e gerenciais dos servidores. Dessa forma, a Gestão por Competências no MMA fortalece o capital intelectual e humano, com ações mais voltadas para a real necessidade dos servidores no que diz respeito a capacitação e desenvolvimento.

**INDICADOR 48: Número de competências específicas com altas e médias lacunas atendidas por meio de ações de capacitação.**



O indicador visa identificar o número de competências específicas com altas e médias lacunas (identificadas na Avaliação de Competências) atendidas por meio de ações de capacitação. Foram atendidas 67 competências com altas e médias lacunas por meio de ações de capacitação, sejam elas em turma fechada ou turma aberta. Considerando o total de 167 competências específicas com maiores e médias lacunas identificadas no 2º ciclo de avaliação de competências e priorizadas no Plano Anual de Capacitação, a meta para 2017 era atender 50% dessas competências por meio de ações de capacitação. Foi atingida a meta de 40,11%, em virtude do cenário de restrição orçamentária, que impossibilitou a oferta de mais cursos de capacitação.

**INDICADOR 49: Participação do servidor e do gestor na avaliação de competências.**



Em 2017 foi realizada a 3ª Avaliação de Competências com o seguinte resultado: 73% dos servidores que se autoavaliaram e 87% dos servidores que foram avaliados por seus gestores. Assim, 97% dos

servidores tiveram algum tipo de avaliação. Esse resultado superou a meta prevista que era de 80% dos servidores avaliados por gestores e ficou próxima da meta de 80% para a autoavaliação. O resultado da avaliação subsidia a elaboração do Plano Anual de Capacitação - PAC de 2018 e a análise das demandas individuais de participação em eventos de capacitação.

Ademais, ainda em 2017, com vistas a estimular e “renovar a cultura organizacional” foi realizado estudo diagnóstico sobre a situação atual da força de trabalho do MMA, por meio de Projeto Piloto no Departamento de Extrativismo da Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável - DEX/SEDR. Essa experiência piloto propiciou informações qualitativas sobre a força de trabalho do Departamento e apontou caminhos para realização de estudo nas demais unidades do MMA. O MMA solicitou prioridade no atendimento ao Ministério do Planejamento na implantação do modelo de gestão do dimensionamento da força de trabalho, conforme dispõe a Portaria Nº 477, de 27 de dezembro de 2017.

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 45	51%	44,8%	51%	32%	51%
Indicador 46	56%	25,2%	57%	40,1%	50%
Indicador 47	-	-	50%	46,66%	55%
Indicador 48	-	-	50%	40,1%	55%
Indicador 49					
Servidores	65%	71%	80%	73%	80%
Gestores	65%	83%	80%	87%	80%
Legenda	■ Conforme planejado (meta alcançada)		■ Merece atenção (até 50% da meta)		
	■ Desconforme (inferior a 50% da meta)				

\* Indicadores não coloridos (permanecendo em cinza) significa que não foi possível estabelecer análise de conformidade, ou por inexistência de apuração para o período ou por ausência de meta.

### iii. Conclusão

#### iii.a- Avaliação do resultado, principais desafios para o exercício seguinte e ações para melhoria de desempenho.

A temática de gestão de pessoas apresenta como principais desafios para os próximos anos, a observância das metas de capacitação técnico/gerencial que está se distanciando do objetivo de aumento gradativo anual, em busca de fazer um acompanhamento mais qualitativo no ano de 2018. A meta já foi revista para os próximos anos, levando em consideração a realidade do órgão, em termos de disponibilidade orçamentária e a falta de pessoal na equipe da gestão de pessoas para executar as capacitações. Para motivar as pessoas na participação dos cursos oferecidos será necessário pensar em estratégias para romper esta barreira. Dessa forma, para o ano de 2018, será adotada outra estratégia para planejamento dos eventos de capacitação, incluindo a prioridade para cursos executados por meio de instrutoria interna.

Por fim, com a institucionalização da Política de Qualidade de Vida no âmbito do MMA e Entidades Vinculadas, por meio da Portaria nº 370, de 13/09/2017, tornou viável a elaboração do Programa de Qualidade de Vida do MMA. O Programa bienal, concebido a partir do diagnóstico organizacional, observa as premissas básicas que fundamentam a Política, quais sejam: desenvolvimento, integração, condições de trabalho e atenção à saúde; e estabelece ações visando as tratativas dos pontos críticos

identificados. Visto a relevância do Programa, este foi relacionado no Planejamento Estratégico do MMA na temática de “Renovação da Cultura Organizacional” sendo que as primeiras entregas estão previstas para 2018. Assim, para um melhor acompanhamento do Programa e das entregas, foi estabelecido o indicador de “*percepção dos servidores em relação à qualidade de vida do MMA*”. Deste modo, espera-se que até o final do ano de 2019, todas as ações previstas no Programa tenham contribuído para um ambiente de equilíbrio e de bem-estar e, por fim, que o indicador de qualidade de vida tenha um salto de 59 para 70% de satisfação dos servidores.

### 3.2.2.2- Infraestrutura e Tecnologia

#### i. Descrição

Descrição geral	
Tema que trata da valorização do bem-estar e da qualidade de vida dos servidores, da garantia, disponibilidade e segurança dos recursos de tecnologia da informação, abrangendo <i>hardware</i> e <i>software</i> , visando à utilização desses recursos no desenvolvimento dos processos de trabalho e competências institucionais, potencializando o desempenho em geral e favorecendo o compartilhamento das informações e conhecimento produzidos pelo MMA.	
Responsável	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prover condições adequadas de instalações físicas considerando o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores: Coordenador-Geral de Gestão Administrativa;</li><li>• Prover recursos de informática, suporte e desenvolvimento em TI de forma a atender à necessidade das equipes de trabalho: Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação</li></ul>

#### ii. Análise

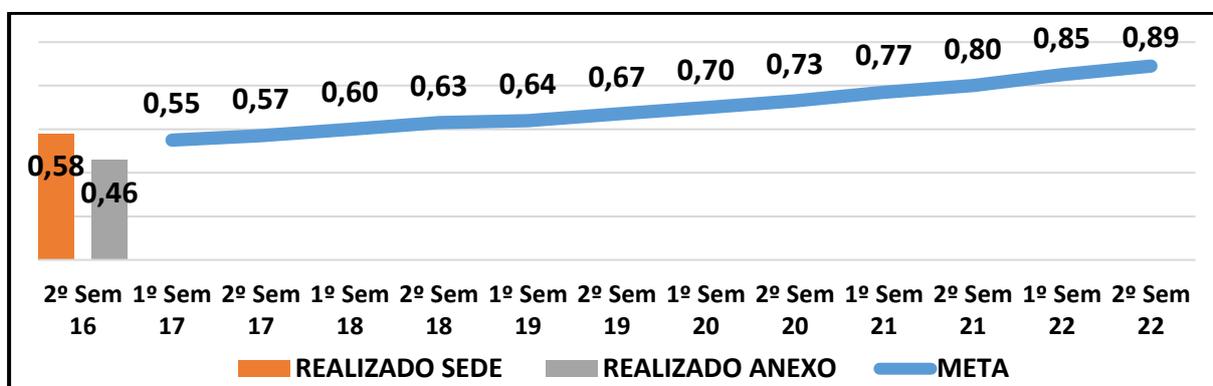
ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2017 em relação ao exercício de 2016.

Com relação ao objetivo de “**Prover condições adequadas de instalações físicas considerando o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores**” pouco se avançou em relação as ações de melhoria das instalações físicas, tendo em vista as restrições orçamentárias impostas para o período. No entanto, cabe destacar o progresso de algumas iniciativas consideradas estruturantes para melhorar a qualidade de vida dos servidores da instituição:

- conclusão da reestruturação do 7º andar, no edifício sede, com troca das divisórias, quadros elétricos e luminárias;
- os projetos para modernização do sistema elétrico e do sistema de refrigeração do bloco B, edifício sede do MMA, encontram-se na fase de elaboração dos estudos preliminares visando ao certame licitatório para contratação das empresas que executarão os referidos projetos;
- as conclusões das melhorias das instalações físicas do restaurante do edifício sede do MMA. A cozinha foi equipada e preparada para os serviços de restaurante e lanchonete. Com a cozinha montada a empresa contratada teve condições de oferecer um preço mais atrativo. Atualmente o restaurante se encontra em pleno funcionamento, oferecendo comida de qualidade para os usuários;
- criação da sala de assistência médica para atendimento aos servidores conveniados com a GEAP, onde é disponibilizado médico, nutricionista e psicólogo;
- reinauguração da Biblioteca, que passou a empreender eventos no MMA, com o objetivo de atuar como espaço cultural e social dentro do órgão, como o clube da leitura, exposições e campanhas beneficentes.

Por fim, ainda no ano de 2017, outras ações importantes aconteceram, como as supressões dos contratos de mão de obra terceirizada, ajustes nos modelos executados (ex: café e água), criação das ilhas de impressões nos andares, implantação do Táxigov, criação da brigada voluntária conforme exigência do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal – CBMDF.

#### INDICADOR 50: Nível de satisfação das instalações físicas do MMA



O indicador objetiva captar, por meio de uma enquete (I Pesquisa de Satisfação sobre as instalações físicas do MMA), a percepção dos entrevistados acerca do grau de satisfação das instalações físicas do MMA. São apresentadas 11 perguntas avaliando o grau de satisfação dos entrevistados, entre ótimo, bom, regular, ruim ou não sei responder. A pesquisa está dividida em quatro grupos: Ar Condicionado, Iluminação, Elevadores e Infraestrutura. Entretanto, em 2017, apesar de programada, não foram realizadas as pesquisas de satisfação, não sendo possível capturar os resultados. A referida pesquisa está programada para ocorrer no primeiro semestre de 2018.

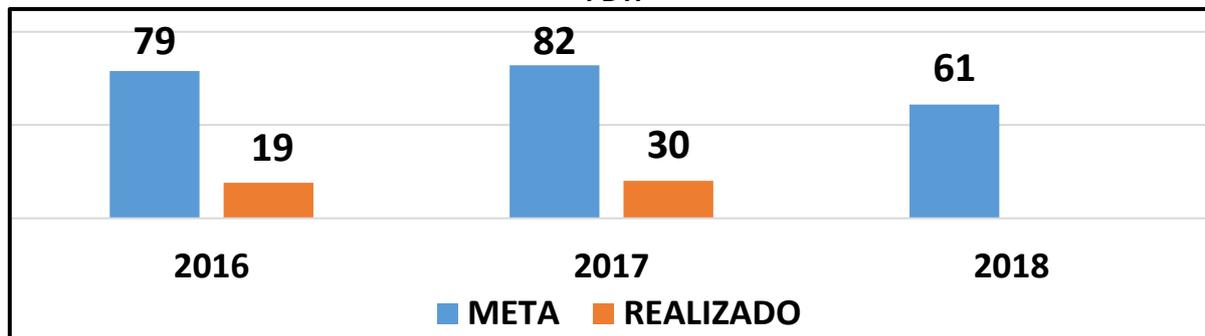
Para o cumprimento do objetivo de “**prover recursos de informática, suporte e desenvolvimento em TI de forma a atender à necessidade das equipes de trabalho**” foi criado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI com ações a serem desenvolvidas ao longo de 2016-2018. Estava previsto no PDTI a execução total ou parcial, em 2017, de 82 (oitenta e duas) ações incluindo aquisições, contratações e desenvolvimento de soluções. Do escopo das ações inicialmente definido, 30 ações atingiram os marcos de execução previstos no PDTI, ou seja, o resultado obtido corresponde a 36% da previsão inicial.

Deste montante, é possível destacar:

- a contratação de serviços de sustentação do ambiente com foco na otimização e melhor uso dos recursos de Tecnologia da Informação - TI, bem como atendimento aos usuários. Tal modelo de prestação de serviços está alinhado com as melhores práticas ITIL (Biblioteca de Infraestrutura de Tecnologia da Informação, em inglês *Information Technology Infrastructure Library*), bem como com as mais recentes tendências de mercado;
- modernização do parque tecnológico através da ampliação da capacidade de armazenamento com o objetivo de suprir os requisitos de integridade, disponibilidade e segurança dos dados institucionais do MMA;
- aplicação de recursos visando o aprimoramento da segurança da informação, seja através de revisão da POSIC, dos processos e procedimentos operacionais, seja com a aquisição de soluções de proteção de sistemas de informação, aplicados ao Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado - SISGEN e Cadastro Ambiental Rural - CAR;
- a contratação de empresas especializadas no desenvolvimento de sistemas de informação, plataforma WEB e *Mobile*, e de portais, que permitirá a entrega de soluções às áreas finalísticas do MMA, de acordo com as necessidades elencadas no PDTI 2016-2018;

- adoção de plataforma de gerenciamento de portfólio de projetos e de análise de dados que otimizaram a gestão de projetos e geração de informações gerenciais.

**INDICADOR 51: Quantidade de ações executadas do Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI**



Apesar do resultado obtido não ser plenamente satisfatório, o mesmo reflete as dificuldades enfrentadas pela área de TI do MMA no tocante a recursos humanos e orçamentários, bem como a necessidade de revisão da forma de apuração dos resultados, uma vez que a atuação da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI em diversas frentes, buscando sempre uma maior eficiência no desempenho de suas atividades, não está refletida no indicador adotado.

**Tabela comparativa de indicadores em três exercícios**

Análise dos indicadores	2016		2017		2018
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Meta
Indicador 50					
<i>Sede</i>	-	0,58	0,57	-	0,63
<i>Anexo</i>	-	0,46	0,57	-	0,63
Indicador 51	79	19	82	30	61
Legenda	■ Conforme planejado (meta alcançada)		■ Merece atenção (até 50% da meta)		
	■ Desconforme (inferior a 50% da meta)				

\* Indicadores não coloridos (permanecendo em cinza) significa que não foi possível estabelecer análise de conformidade, ou por inexistência de apuração para o período ou por ausência de meta.

### iii. Conclusão

#### iii.a- Avaliação do resultado, principais desafios para o exercício seguinte e ações para melhoria de desempenho.

Com relação ao objetivo de **“Prover condições adequadas de instalações físicas considerando o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores”**, embora em 2017, não tenha se avançado muito na melhoria das instalações físicas em função das limitações orçamentárias, ações importantes ocorreram como apresentado no item análise. Para o ano de 2018 destacam-se os seguintes desafios: melhorar a climatização do espaço do restaurante com a instalação de novos equipamentos; implantação do sistema de segurança e monitoramento por câmeras com reconhecimento facial; modernização do auditório; criação de uma sala de reunião no 7º andar; criação de um espaço para capacitação dos servidores; modernização das demais salas de reuniões; criação da sala de aleitamento materno; atualização da comunicação visual do MMA; aquisição de um sistema de segurança para a biblioteca; atualização/revisão/aquisição de todo o sistema de combate a incêndio e demais itens de segurança do prédio (exemplo: mangueiras, portas corta fogo, central de detecção de fumaça com alarme); e contratação do *bike boy* para entrega de documentos.

---

Para o objetivo de **“prover recursos de informática, suporte e desenvolvimento em TI de forma a atender à necessidade das equipes de trabalho”**, primeiramente, vale registrar que está em execução uma revisão do PDTI vigente, de forma a considerar a realidade atual e definir nova meta de desempenho coerente. Outra ação adotada, também para 2018, é a criação de novos indicadores com o objetivo de ampliar a forma de acompanhamento das ações executadas, passando a considerar as perspectivas internas e externas, aferindo os resultados diretos das ações executadas, mas também a percepção dos clientes em relação aos serviços prestados pela CGTI.

### **3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico**

#### **3.3.1- Estágio de desenvolvimento**

Em 2017, o Ministério do Meio Ambiente executou o quarto ciclo de implementação do seu Planejamento Estratégico. Após três anos de implementação e avaliação do planejamento, que se iniciou em 2014, foi verificada a necessidade de realizar uma revisão da Portaria MMA nº 159/2016, que estabeleceu os processos e responsabilidades no âmbito do planejamento estratégico. A referida Portaria se constituiu como um grande avanço para o amadurecimento da gestão do MMA, inclusive em atendimento às recomendações da Controladoria-Geral da União e do Tribunal de Contas da União.

Desde que a portaria foi publicada, a instituição passou por alterações em seu contexto de atuação que redefiniram a forma de implementar seu planejamento estratégico, com destaque para:

- (1) nova gestão do MMA, com a nomeação de novos dirigentes, fazendo necessário o realinhamento estratégico das diretrizes e dos compromissos já firmados;
- (2) novo Decreto de estrutura organizacional, que redefiniu a organização e as atribuições das unidades;
- (3) ambiente de restrição orçamentária, que forçou a adequação de metas e prioridades; e
- (4) as rotinas de monitoramento e acompanhamento passaram a não estar ajustadas ao ritmo de produção de avanços e resultados.

Com o intuito de atualizar as regras que definem o processo de implementação do planejamento estratégico e adequá-lo ao novo contexto organizacional acima evidenciado, foi publicada a Portaria MMA nº 310/17 com as seguintes alterações em relação à versão anterior:

- (1) definição dos guardiões dos objetivos estratégicos, que passam a ser designados formalmente de acordo com a nova estrutura organizacional do MMA e sua nova distribuição de competências;
- (2) redução da periodicidade da realização das reuniões de monitoramento (Fóruns Temáticos e Reuniões de Análise da Estratégia – RAE), que passaram a ser quadrimestrais, ao invés de trimestrais. O objetivo dessa medida é adequar o ritmo de monitoramento à realidade de geração de resultados da instituição e reduzir a improdutividade das reuniões; e
- (3) a revisão dos compromissos firmados pelas unidades no planejamento estratégico passa a ser efetuada anualmente, durante o primeiro trimestre de cada exercício. Anteriormente não existia um período definido para tal tarefa.

#### **3.3.2- Metodologia de formulação, de avaliação e de revisão dos objetivos estratégicos**

Entre março de 2013 e março de 2014, o MMA elaborou seu Planejamento Estratégico, com horizonte temporal de 2014 a 2022. Por meio de um processo participativo, em que dirigentes e servidores puderam expressar suas ideias, o MMA definiu seus grandes objetivos estratégicos a serem perseguidos durante os oito anos seguintes. A metodologia escolhida para orientar a formulação e implementação da estratégia foi o *Balanced Scorecard* – BSC. Para isso, a instituição teve apoio de uma consultoria especializada que implementou o projeto de elaboração do planejamento. O referido

---

projeto contou com as seguintes etapas: diagnóstico institucional, mapa e objetivos estratégicos, indicadores e metas, iniciativas estratégicas, modelo de gestão e módulos de capacitação.

A avaliação do desempenho dos objetivos, indicadores e de todos os compromissos firmados no plano estratégico ocorre em reuniões específicas com periodicidade quadrimestral, compreendidas no modelo de gestão da estratégia. Durante esses encontros, denominados de reuniões dos Fóruns Temáticos e Reuniões de Análise da Estratégia (RAE), os responsáveis pelos objetivos e indicadores devem realizar a prestação de contas acerca dos resultados alcançados e/ou das dificuldades encontradas, sempre propondo encaminhamentos para superar os entraves.

### ***3.3.3- Alinhamento ao PPA e à Lei Orçamentária Anual***

O Plano Plurianual 2016-2019 e a Lei Orçamentária Anual 2017 estão alinhados ao Planejamento Estratégico do MMA. Em 2015, ano de elaboração do PPA 2016-2019, foi adotada a iniciativa de alinhar esse instrumento ao planejamento estratégico do MMA no maior grau metodológico possível. Todos os componentes finalísticos do plano estratégico foram incorporados na nova proposta do PPA, com exceção das Entidades Vinculadas, pois não fazem parte do planejamento estratégico do MMA.

A participação da instituição no PPA 2016-2019 ficou reduzida, portanto, a quatro programas, 15 objetivos, 55 metas e 192 iniciativas. Visto que o orçamento está, nessa nova versão do PPA, vinculado aos objetivos dos programas temáticos, as ações orçamentárias da instituição estão alocadas onde o MMA tem responsabilidade direta. Assim, uma vez que o alinhamento entre o planejamento estratégico e o PPA foi estabelecido, a correspondência orçamentária também foi praticamente garantida.

Cabe ressaltar que o monitoramento e a avaliação do PPA possuem ritmo e processo distintos aos do planejamento estratégico do MMA, principalmente no que se refere à rigidez de sua revisão. Portanto, após dois anos de sua implementação, o PPA já apresenta algum grau de desalinhamento com o planejamento estratégico do MMA. Algumas metas e iniciativas de responsabilidade do MMA já tiveram suas programações revistas, que não foram incorporadas ao PPA, devido à impossibilidade de revisão desse instrumento.

### ***3.3.4- Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica***

O desempenho da gestão estratégica é acompanhado por meio do objetivo estratégico de “Implementar Modelo de Gestão com foco em Resultado”. Esse objetivo absorve as iniciativas de qualificação e aprimoramento em gestão na instituição e seu alcance é medido por meio do indicador do Grau de Internalização do modelo de gestão por resultados. Com periodicidade semestral, uma enquête é lançada para captar a percepção dos entrevistados acerca do grau de internalização do planejamento estratégico. Os demais objetivos estratégicos também possuem, em sua maioria, indicadores próprios que tentam captar sua evolução.

### ***3.3.5- Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade***

As revisões são realizadas durante o primeiro trimestre de cada exercício, conforme dispõe a Portaria MMA nº 310/17. Durante esse período todas as unidades que possuem compromissos estratégico fazem um realinhamento para adequar a sua programação ao novos contextos e desafios que precisam ser enfrentados. O escopo dessa revisão abrange as iniciativas estratégicas, indicadores e metas.

### 3.3.6- Envolvimento da alta direção (Secretários)

A participação da alta direção da instituição se dá primordialmente durante as Reuniões de Análise da Estratégia. É esse o momento onde eles, como responsáveis máximos pelos compromissos firmados, reportam, avaliam e sugerem soluções. A alta direção está, portanto, formalmente envolvida no planejamento estratégico conforme dispõe a Portaria MMA nº 310/17, ao designar os Secretários e outras autoridades como membros da RAE e/ou como guardiões dos objetivos estratégicos.

Entretanto, é desejável que exista uma maior proximidade desses atores em outros momentos do planejamento. Ainda não houve, por exemplo, uma plena incorporação do método nas rotinas internas dos dirigentes. Em outras palavras, é necessário que o planejamento estratégico seja o procedimento principal e a diretriz única que oriente a atuação da direção da instituição perante suas secretarias. As constantes alterações e a descontinuidade de gestão prejudicam esse processo.

### 3.3.7- Alinhamento das unidades ao planejamento estratégico

Em 2017, após os ajustes necessários em decorrência das alterações em praticamente todos os cargos de chefia e direção da instituição, ocorridas em 2016, os ciclos de monitoramento foram realizados parcialmente. Todas as reuniões previstas dos Fóruns Temáticos ocorreram conforme programado, com periodicidade quadrimestral, conforme disposto na nova Portaria MMA nº 310/17. Em contrapartida, apenas uma Reunião de Análise da Estratégia - RAE, das três previstas, foi realizada, prejudicando a implementação plena do modelo de gestão da estratégia. Apesar dos avanços, ainda há espaço para melhoria na performance das Secretarias:

- (1) as rotinas internas ainda são consumidas por tarefas não relacionadas ao planejamento;
- (2) as prioridades das unidades não estão exclusivamente alinhadas às definidas no planejamento;
- (3) há dificuldade para formular bons referenciais para a elaboração de indicadores de desempenho;
- (4) a alocação dos servidores e dos recursos orçamentários ainda não é feita de forma plena tendo como referência o planejamento;
- (5) existe uma clara carência de capacitação em gestão, tanto dos servidores quanto dos dirigentes.

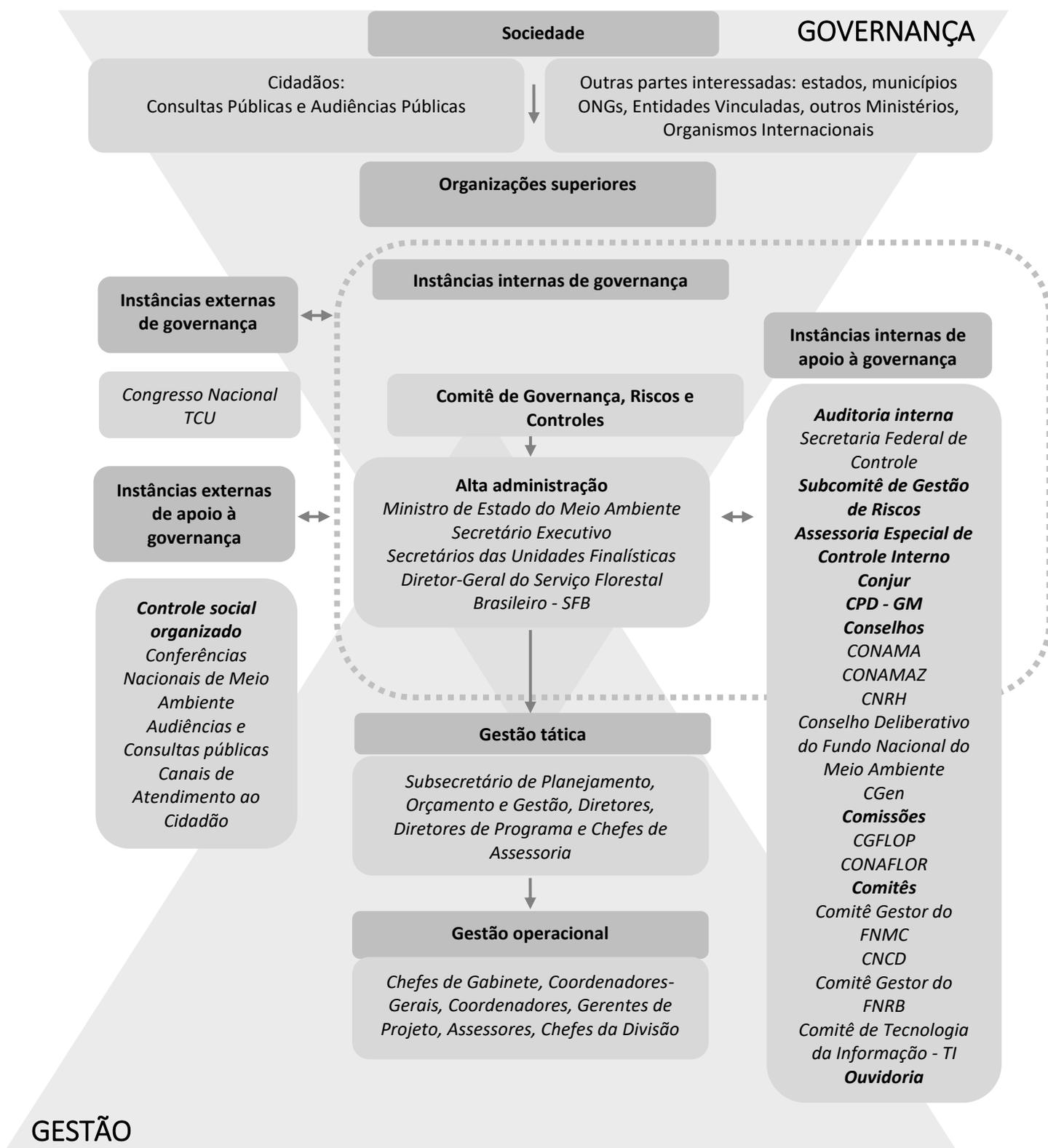
Secretarias	
Secretaria-Executiva	
Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental	
Secretaria de Biodiversidade e Florestas	
Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável	
Secretaria de Mudanças Climáticas e Qualidade Ambiental	
Secretaria de Recursos Hídricos e Ambiente Urbano	
<b>Legenda</b>	
	Conforme planejado
	Merece atenção
	Desconforme

### 3.3.8- Principais dificuldades e mudanças previstas

Para os próximos anos de implementação do planejamento é possível elencar alguns pontos críticos que merecem atenção especial: (1) descontinuidade de gestão decorrente das possíveis alterações advindas do processo eleitoral; (2) buscar alternativas para solução em tecnologia da informação para gestão estratégica; (3) realizar alinhamento institucional de recursos humanos, recursos orçamentários e externos ao orçamento com as prioridades estratégicas.

# 4- Governança, gestão de riscos e controles internos

## 4.1- Descrição das Estruturas de governança



---

Em 2017, no intuito de melhorar o cumprimento de sua missão institucional, a estrutura organizacional do Ministério do Meio Ambiente - MMA foi modificada por meio dos Decretos nº 8.975, de 24 de janeiro de 2017, e nº 9.085, de 29 de junho de 2017. Além disso, os Regimentos Internos das unidades integrantes da estrutura do MMA foram aprovados pela Portaria nº 483, de 22 de dezembro de 2017, buscando possibilitar uma melhoria do poder decisório e da articulação institucional, bem como um maior alinhamento dos objetivos estratégicos do órgão, por intermédio da melhor definição das competências de cada uma das unidades do órgão.

Quanto à atuação das instâncias de governança e controle do MMA, destaca-se a criação do Comitê de Governança, Riscos e Controles -CGRC e do Subcomitê de Gestão de Riscos – SGR, por meio da Portaria nº 415, de 26 de outubro de 2017. O Comitê, composto pela alta administração do MMA, tem o objetivo de adotar medidas para a sistematização de práticas relacionadas à gestão de riscos, controles internos e governança no âmbito do órgão, além de ser responsável pela aprovação da Política de Gestão de Riscos - PGR a ser implementada na instituição. Ao Subcomitê cumpre dar suporte para que o Comitê cumpra com a motivação de sua criação.

O funcionamento das apurações disciplinares no MMA busca atender ao Acórdão nº 1.171/2017-Plenário, por meio do qual o Tribunal de Contas da União concluiu que as competências atribuídas pela legislação nacional à Secretaria Federal de Controle Interno do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União - SFC/CGU são compatíveis com os padrões internacionais de Auditoria Interna. Portanto, a SFC é o órgão de auditoria interna da Administração Direta do Poder Executivo Federal. Ou seja, a auditoria interna do Ministério do Meio Ambiente é exercida pela Secretaria Federal de Controle Interno do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União.

A Comissão Permanente Disciplinar do Ministério do Meio Ambiente - CPD, subordinada ao Gabinete do Ministro, criada com a publicação da Portaria MMA nº 218, de 22 de junho de 2017, deve administrar as demandas disciplinares relativas a servidores deste órgão. Dentre as incumbências da CPD constam: a) coordenar as atividades de correção desenvolvidas no âmbito do MMA; b) analisar as denúncias recebidas, classificando-as segundo o critério de admissibilidade; c) sugerir medidas para aprimorar os procedimentos disciplinares; d) manter registro atualizado de todos os procedimentos disciplinares; e) encaminhar ao Ministro de Estado e à autoridade delegada, trimestralmente, dados consolidados, sistematizados sobre o andamento e o resultado final de sindicâncias e de processos administrativos disciplinares; f) orientar as comissões processantes para encaminharem, obrigatoriamente, o *checklist* do processo à Consultoria Jurídica para cadastro no Sistema de Gestão de Processos Disciplinares da Controladoria-Geral da União - CGU/PAD, logo após a instauração, prorrogações, reconduções, indiciamentos, encaminhamentos dos autos à autoridade julgadora, alterações de presidente e membros de Comissões de PAD e instaurações de processos de revisão; dentre outras.

Dentre as atribuições da Consultoria Jurídica - CONJUR, órgão setorial da Advocacia-Geral da União - AGU, administrativamente subordinada ao Ministro de Estado do Meio Ambiente, constam as seguintes: prestar assessoria e consultoria jurídica no âmbito do Ministério; assistir o Ministro de Estado no controle interno da legalidade administrativa dos atos do Ministério e das Entidades Vinculadas, conforme consta no Regimento Interno do MMA, aprovado pela Portaria nº 483, de 22 de dezembro de 2017.

À Assessoria Especial de Controle Interno – AECl compete: a) assessorar diretamente o Ministro de Estado nas áreas de controle, risco, transparência e integridade da gestão; b) assistir o Ministro no pronunciamento previsto no artigo 52 da Lei no 8.443/1992; c) prestar orientação técnica ao Secretário-Executivo, aos gestores do MMA e aos representantes indicados pelo Ministro em conselhos e comitês, nas áreas de controle, risco, transparência e integridade da gestão; d) prestar

---

orientação técnica e acompanhar os trabalhos das unidades do Ministério com vistas a subsidiar a elaboração da prestação de contas anual do Presidente da República e do relatório de gestão; e) prestar orientação técnica na elaboração e na revisão de normas internas e de manuais; f) apoiar a supervisão ministerial das Entidades Vinculadas, em articulação com as respectivas unidades de auditoria interna, inclusive quanto ao planejamento e aos resultados dos trabalhos; g) auxiliar na interlocução sobre assuntos relacionados a ética, ouvidoria e correição entre as unidades responsáveis no Ministério e os órgãos de controle interno e externo e de defesa do Estado; h) acompanhar processos de interesse do Ministério nos órgãos de controle interno e externo e de defesa do Estado; i) acompanhar a implementação das recomendações do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União - CGU e das deliberações do TCU, relacionadas ao MMA, e atender outras demandas provenientes dos órgãos de controle interno e externo e de defesa do Estado e; j) apoiar as ações de capacitação nas áreas de controle, risco, transparência e integridade da gestão.

Ao Comitê de Tecnologia da Informação - TI, instituído pela Portaria MMA nº 79, de 05 de março de 2009 (alterada pela Portaria MMA nº 186, de 31 de maio de 2011), compete o acompanhamento e a promoção do alinhamento dos investimentos de Tecnologia de Informação - TI com os objetivos do órgão, e de apoiar a priorização de projetos de TI a serem atendidos no âmbito do MMA.

À Ouvidoria compete, conforme consta na Portaria nº 483/2017: a) receber, examinar e encaminhar às unidades competentes integrantes da estrutura do Ministério as reclamações, sugestões, elogios, denúncias e solicitações de informações dos servidores do Ministério e dos cidadãos, a respeito da atuação do órgão; b) realizar a mediação administrativa com as unidades integrantes da estrutura do Ministério, para correta, objetiva e ágil instrução das demandas apresentadas pelos cidadãos, e sua conclusão dentro do prazo estabelecido, para resposta ao demandante; c) cobrar respostas das unidades integrantes da estrutura do Ministério a respeito das demandas a elas encaminhadas e levar ao conhecimento da alta direção os eventuais descumprimentos; d) oferecer informações gerenciais e propostas de melhoria e inovação em processos e procedimentos institucionais, produzindo, quando julgar oportuno, relatórios com dados gerenciais, indicadores, estatísticas e análises técnicas sobre o desempenho do Ministério apresentando-os ao Chefe de Gabinete do Ministro; e) diagnosticar tensões e conflitos sociais e apoiar o Ministério na articulação com os órgãos e agentes externos com vistas à sua resolução, na defesa do interesse público e; f) assessorar a alta direção nos assuntos relacionados com as atividades da Ouvidoria.

## **4.2- Gestão de riscos e controles internos**

### ***4.2.1- Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos***

No exercício de 2017, a qualidade e suficiência dos controles internos administrativos, instituídos para garantir a consecução dos objetivos estratégicos do Ministério do Meio Ambiente evoluíram de maneira contínua podendo ser destacadas as seguintes ações estruturantes:

- Aprovação e publicação da nova estrutura do Ministério do Meio Ambiente, em fevereiro de 2017, por meio do Decreto nº 8.975, de 24 de janeiro de 2017. É importante destacar na nova estrutura a criação do Departamento de Recursos Externos responsável por coordenar e monitorar a execução e elaboração de programas e projetos com financiamento de organismos internacionais, assim como a transformação do cargo de Assessor Especial de Controle Interno em Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno;
- Implantação, em julho de 2017, do Sistema Eletrônico de Informações – SEI;
- Aprovação e publicação da Portaria MMA nº 322, de 16 de agosto de 2017, que regulamentou o fluxo operacional da execução e elaboração de programas e dos projetos com financiamento de organismos internacionais;

- 
- Aprovação e publicação da Portaria MMA nº 416, de 30 de outubro de 2017, que aprovou o Código de Conduta Ética dos agentes públicos do Ministério do Meio Ambiente;
  - Aprovação e publicação da Portaria MMA nº 440, de 17 de novembro, que dispôs sobre a disponibilização no sítio eletrônico do Ministério do Meio Ambiente de informações sobre os projetos de Recursos Externos - PREs, além de determinar ao Departamento de Recursos Externos - DRE que disponibilize manuais e orientações técnicas sobre os mesmos;
  - Publicação da Portaria MMA nº 483, de 22 de dezembro de 2017, que aprovou os Regimentos Internos das Unidades integrantes da estrutura do Ministério do Meio Ambiente.

Com relação especificamente a gestão de riscos, o exercício de 2017, foi de sensibilização e internalização do tema para os servidores do Ministério do Meio Ambiente. Ficou definido que a política de gestão de riscos do MMA seria alinhada com o planejamento estratégico e que o projeto piloto de levantamento e gestão de riscos seria implementado para a temática Projetos de Recursos Externo.

Destaca-se a aprovação e publicação da Portaria MMA nº 415, de 30 de outubro de 2017, que instituiu o Comitê de Governança, Riscos e Controles e o Subcomitê de Gestão de Riscos no âmbito do Ministério do Meio Ambiente.

Visando a internalização do tema gestão de riscos foram proferidas palestras, curso e sensibilizações no Ministério do meio Ambiente conforme abaixo:

- Dia 06/02/2017 – Reunião da alta administração do Ministério do Meio Ambiente e dirigentes das Unidades Vinculadas, com o Secretário Federal de Controle Interno da CGU para discutir a Instrução Normativa nº 01/2016 MPOG/CGU;
- Dias 06, 07 e 08/02/2017 – Curso ministrado por especialista da CGU, Karen Cremer e Américo Cordeiro, sobre gestão de riscos e controles internos, que teve como público alvo pontos focais e multiplicadores do Planejamento Estratégico, e utilizou como exercício prático o programa Bolsa Verde;
- Dias 16, 17 e 18/05/2017 – Curso ministrado pelo especialista Rodrigo Fontenelle, que teve como escopo a apresentação da ferramenta desenvolvida pelo Ministério do Planejamento para implementação da gestão de riscos no setor público, tendo como público alvo os servidores que participaram do curso ministrado pela CGU;
- Dias 28, 29, 30, 31/08 e 01/09/2017 – Curso ministrado pela especialista da CGU, Karen Cremer, sobre gestão de riscos e controles internos, que teve como público alvo servidores que trabalham com recursos externos, utilizando como exercício prático o programa Interáguas;
- Dia 05/09/2017 – Palestra ministrada pelo especialista Rodrigo Fontenelle, com apresentação da ferramenta desenvolvida pelo Ministério do Planejamento para implementação da gestão de riscos no setor público, tendo como público alvo servidores que trabalham com recursos externos;
- Dia 06/09/2017 – Palestra ministrada pela Diretora do Departamento de Transferências Voluntárias do Ministério do Planejamento, Débora Arôxa, sobre os riscos mapeados nos processos de transferências voluntárias, tendo como público alvo servidores que trabalham com recursos externos;
- Dia 26/09/2017 - Palestra ministrada pelo especialista Paulo Graziotin sobre gestão de riscos e controles internos, elementos de governança corporativa rumo à qualidade organizacional e à cultura de excelência. A palestra foi proferida para a alta Administração do Ministério do Meio Ambiente e de suas Entidades Vinculadas;
- Dias 09,10 e 11/10/2017 - Curso ministrado pela especialista da CGU, Karen Cremer, sobre gestão de riscos e controles internos, tendo como público alvo servidores ocupantes de DAS 4, DAS 3, FCPE 4 e FCPE 3;

- 
- Dia 06/11/2017 - Palestra ministrada pelo especialista Paulo Grazziotin sobre gestão de riscos e controles internos, elementos de governança corporativa rumo à qualidade organizacional e à cultura de excelência, tendo como público alvo todos os servidores do Ministério do meio Ambiente.

Para 2018, está prevista a publicação da Política de Gestão de Riscos do Ministério do Meio Ambiente, que deverá ser aprovada pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles, presidido pelo Ministro de Estado do Meio Ambiente. Ademais, ainda em 2018, será dada continuidade ao projeto piloto de gestão de riscos para a temática de projetos de recursos externos.

## 5- Áreas especiais da gestão

### 5.1- Gestão ambiental e sustentabilidade

O Quadro a seguir está organizado de forma a se obter um panorama geral sobre a adesão da unidade a práticas que convergem para a sustentabilidade ambiental, principalmente no que diz respeito a licitações sustentáveis. Este questionário deverá ser preenchido por unidades integrantes da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e empresas estatais dependentes.

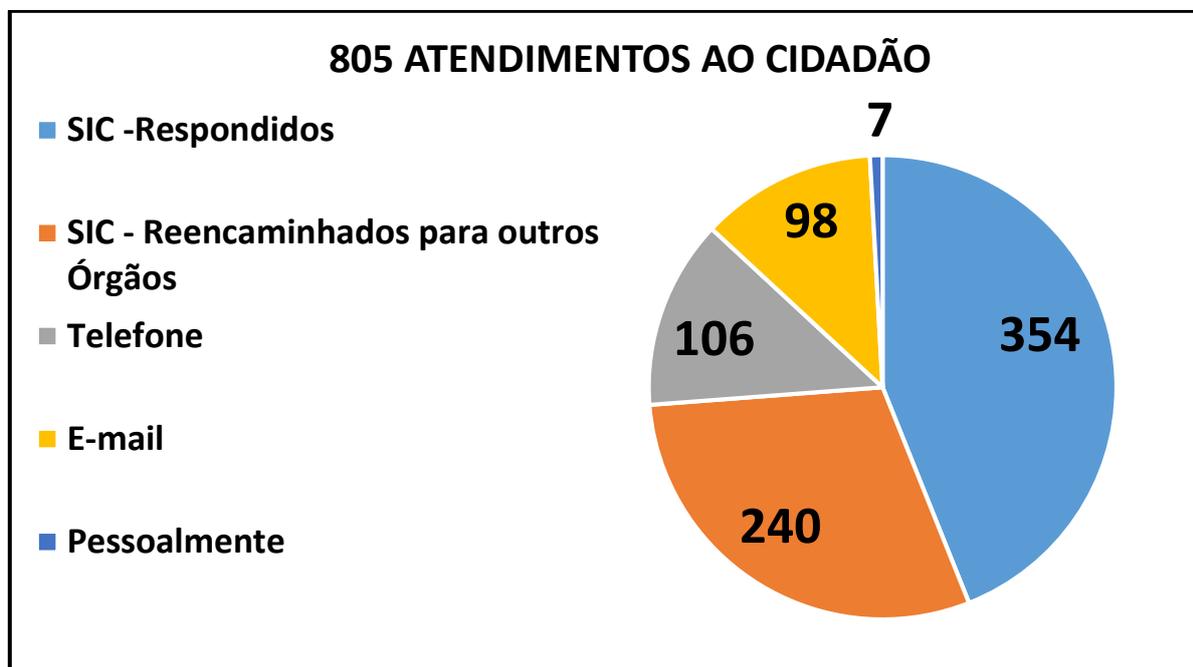
Aspectos sobre a gestão ambiental e licitações sustentáveis		Avaliação	
		SIM	NÃO
1	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X	
2	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X	
3	As contratações realizadas pela Unidade Prestadora de Contas observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X	
4	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.	X	
5	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?	X	
6	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?	X	
7	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)? <a href="http://www.mma.gov.br/responsabilidade-socioambiental/a3p">http://www.mma.gov.br/responsabilidade-socioambiental/a3p</a>	X	
8	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)? * <a href="http://www.mma.gov.br/responsabilidade-socioambiental/a3p">http://www.mma.gov.br/responsabilidade-socioambiental/a3p</a>		X

\* A Portaria SECEX/MMA nº 258, de 2013, estabeleceu que o monitoramento e avaliação serão realizados semestralmente, porém que o Relatório de Acompanhamento será anual.

Em relação ao Plano de Logística Sustentável - PLS, informamos que até o ano de 2015 o MMA seguiu todas as orientações da Instrução Normativa - IN SLTI/MPOG 10/2012. Atualmente o PLS do MMA passa por ajustes, pois é necessário reeditar Portaria que redefina os novos membros da Comissão do PLS para que o trabalho seja retomado, as ações atualizadas e o acompanhamento retomado. É importante mencionar que a reestruturação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e consequente alteração de setor responsável pelo PLS impactou as ações do MMA nesta iniciativa. Com isso, há a incerteza de continuidade do programa e indefinição de responsável por receber os relatórios do PLS. Desta forma, as alterações no PLS do MMA foram adiadas, o que impactou em sua execução e implementação.

## 6- Relacionamento com a sociedade

### 6.1- Canais de acesso do cidadão



No que tange à quantidade de solicitações de informações, no ano de 2017, houve um total de 805 atendimentos, sendo que destes, 98 (noventa e oito) solicitações foram realizadas por e-mail, 106 (cento e seis) atendimentos por telefone, pessoalmente 7 (sete), pedidos que foram reencaminhados para outros Órgãos solicitantes 240 (duzentos e quarenta) e 354 (trezentos e quarenta e quatro) pedidos por meio do site da CGU – estes amparados pela Lei de Acesso à Informação - LAI.

Foram recebidos 345 registros solicitados via sistema e-SIC/CGU, entretanto, foram cadastrados no Sistema de Tramitação de Pedido de Acesso à Informação – STPI, 317 pedidos. Tal diferença ocorreu por conta de 28 situações em que os pedidos não amparados pela LAI foram respondidos diretamente no sistema e-SIC/CGU pelo atendente SIC, por se tratarem de pedidos de acesso à informação duplicados, genéricos e em que órgão não tinha competência para responder.

É importante destacar que diante da nova estrutura regimental aprovada, não há nenhuma relação/vinculação do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC com a recente criada Ouvidoria deste Ministério. Cabe ressaltar que as atividades exercidas no SIC/MMA coaduna com as competências estabelecidas no inciso I art. 7º da Portaria Nº 483, de 22 de dezembro de 2017. No entanto o SIC/MMA foi incluído na Coordenação de Administração Predial conforme, o artigo 11º inciso VI e continua vinculado administrativamente à CGGA e subordinado tecnicamente à Autoridade de Monitoramento, conforme Portaria nº 363 de 2014.

### 6.2- Carta de serviços ao cidadão

Documento	Endereço para acesso	Periodicidade de atualização
Carta de Serviços ao Usuário	<a href="http://www.mma.gov.br/images/banners/carta%20de%20servico%20a%20usuario.pdf">http://www.mma.gov.br/images/banners/carta%20de%20servico%20a%20usuario.pdf</a>	Bianual

A Carta de Serviços ao Usuário do Ministério do Meio Ambiente foi disponibilizada no dia 22 de dezembro de 2017, para o biênio 2018/2019, em atendimento ao Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017, que dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário. Esse documento firma o compromisso de apresentar e informar as formas de acesso aos serviços e os padrões de qualidade do atendimento ao público, contendo as seguintes informações: identidade institucional, estrutura organizacional, alinhamento estratégico, canais de comunicação com o usuário, serviço de informação ao cidadão, compromisso com atendimento, assim como os serviços prestados.

### 6.3- Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

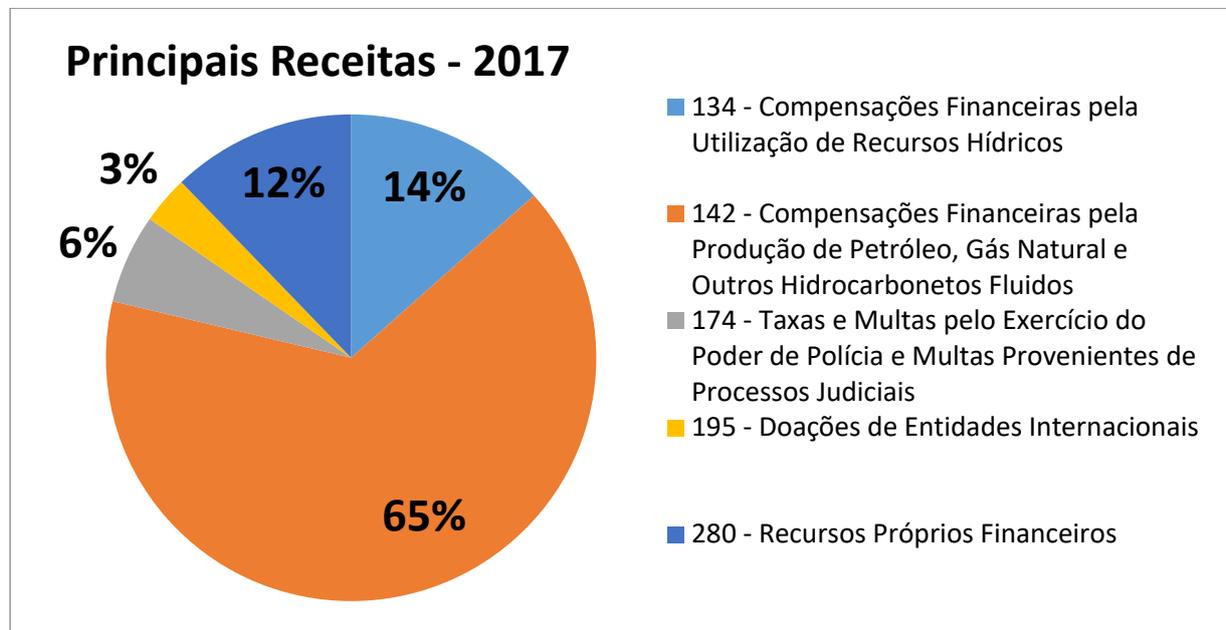
O Ministério do Meio do Ambiente não realiza pesquisa de satisfação, conforme previsto no Decreto nº 6.932/2009.

### 6.4- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade

Acesso às informações do MMA		
Outros documentos	Endereço para acesso	Periodicidade de atualização
Mapa estratégico	<a href="http://www.mma.gov.br/governanca-ambiental/gest%C3%A3o-estrat%C3%A9gica/planejamento-estrat%C3%A9gico">http://www.mma.gov.br/governanca-ambiental/gest%C3%A3o-estrat%C3%A9gica/planejamento-estrat%C3%A9gico</a>	Não definida
Planejamento estratégico	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/external/#/planning">http://biosfera.mma.gov.br/external/#/planning</a>	<u>Quadrimestral</u>
Relatórios de evolução dos objetivos estratégicos	Não elaborado	Não definida
Indicadores de desempenho utilizados na gestão	<a href="http://biosfera.mma.gov.br/external/#/simpleuser/register">http://biosfera.mma.gov.br/external/#/simpleuser/register"</a>	anual
Balanços financeiros e orçamentários	<a href="http://www.mma.gov.br/auditorias">http://www.mma.gov.br/auditorias</a>	anual
Relatórios de gestão	<a href="http://www.mma.gov.br/auditorias/itemlist/category/120-institucional-acesso-a-informacao">http://www.mma.gov.br/auditorias/itemlist/category/120-institucional-acesso-a-informacao</a>	Anual
Relatórios de auditoria de gestão	<a href="http://www.mma.gov.br/auditorias/itemlist/category/120-institucional-acesso-a-informacao">http://www.mma.gov.br/auditorias/itemlist/category/120-institucional-acesso-a-informacao</a>	Anual
Estrutura organizacional	<a href="http://www.mma.gov.br/institucional">http://www.mma.gov.br/institucional</a>	Não definida
Organograma	<a href="http://www.mma.gov.br/o-ministerio/organograma">http://www.mma.gov.br/o-ministerio/organograma</a>	Não definida
Regimento interno	<a href="http://www.mma.gov.br/images/arquivos/acesso_informacao/Portaria%20483%20-%20Regimento%20Interno/Portaria%20483%20-%20Regimento%20interno%20do%20MMA.pdf">http://www.mma.gov.br/images/arquivos/acesso_informacao/Portaria%20483%20-%20Regimento%20Interno/Portaria%20483%20-%20Regimento%20interno%20do%20MMA.pdf</a>	Não definida

## 7- Desempenho financeiro e Informações contábeis

### 7.1- Desempenho financeiro do exercício



Principais receitas (em milhares de reais)	2015	2016	2017
0134 - Compensações Financeiras pela Utilização de Recursos Hídricos	68.666	76.405	67.766
0174 - Taxas e Multas pelo Exercício do Poder de Polícia e Multas Provenientes de Processos Judiciais	19.978	23.056	29.938
0195 - Doações de Entidades Internacionais	1.248	0	16.071
0280 - Recursos Próprios Financeiros	0	12.726	61.560
0142 - Compensações Financeiras pela Produção de Petróleo, Gás Natural e Outros Hidrocarbonetos Fluidos	584.267	227.708	330.464
<b>Total</b>	<b>674.159</b>	<b>339.895</b>	<b>505.799</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

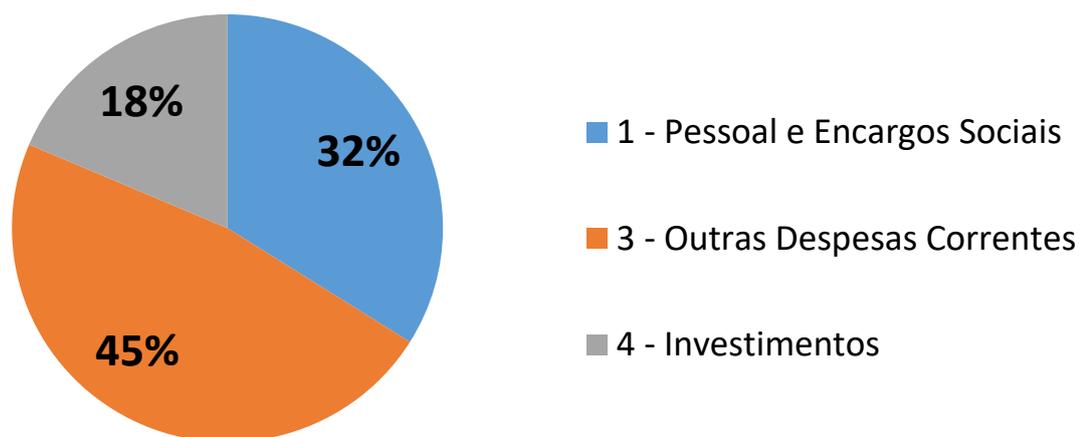
Relatório: "Receita – Rel. Gestao – Ano Base 2017" Mês Dez

Filtro: Fontes 0134, 0142, 0148, 0195, 0196, 0174, 0280

Data da geração do relatório: 15/02/2018

UOs: 44101, 44901 e 44902

## Principais Despesas - 2017



Principais despesas (em milhares de reais)	2015	2016	2017
1 - Pessoal e Encargos Sociais	105.221	108.986	118.903
2 - Juros e Encargos da Dívida	22		
3 - Outras Despesas Correntes	208.835	165.476	147.211
4 - Investimentos	10.635	2.722	57.718
6 - Amortização da Dívida	180		
<b>Total</b>	<b>324.895</b>	<b>277.184</b>	<b>323.831</b>

Fonte: SIOP Gerencial

Relatório: "Execução Orçamentária - Execução e RAP\*\*"

Filtro: Exceto Emendas Coletivas (PO: ECOM e EREL) e Individuais (PO: EIND)

Data da geração do relatório: 14/02/2018

UOs: 44101, 44901 e 44902

## 7.2- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

As informações sobre o tratamento contábil da depreciação, da amortização de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos estão contidas nas Notas Explicativas dos Demonstrativos Contábeis - item 7.4.

## 7.3- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade

A instituição utiliza o Sistema de Informações de Custos no atendimento de demandas normativas, a exemplo da Prestação de Contas da Presidência da República/ PCPR. Utilizou-se o SIC para a obtenção dos custos acumulados em determinado programa, objetivo ou ação orçamentária confrontados com a execução física.

O órgão não possui uma Setorial de Custos devidamente formalizada e estruturada de acordo com as portarias nº 157/2011 e nº 716 da Secretaria do Tesouro Nacional/ STN. Todavia, existe um núcleo de servidores que possuem conhecimento técnico, analítico e operacional do SIC com escopo limitado ao atendimento de demandas normativas, dentre outras atividades relacionadas ao acompanhamento contábil da Instituição.

No ano de 2017 o MMA apresentou o Relatório de Custos do exercício de 2016 dos Programas Temáticos Conservação e Uso Sustentável da Biodiversidade (nº 2078), Qualidade Ambiental (nº 2083) e Recursos Hídricos (nº 2084). O documento visa atender à Portaria-CGU nº 50.123/2015, que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da presente Prestação de Contas do Presidente da República/PCPR, bem como à Norma de Execução-CGU nº 1/2016, que regulamenta a Portaria. Além disso, foi elaborado, de acordo com a Orientação Normativa nº 1/2016 da STN, que dispõe sobre os procedimentos para a elaboração dos Relatórios de Custos que deverão compor a PCPR.

O procedimento para a elaboração daquele relatório considerou o conjunto de fontes de informação disponibilizadas pelos demonstrativos do Sistema de Informações de Custos – SIC e o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento do Governo Federal – SIOP, com a respectiva análise crítica elaborada pela área responsável por análise de Custos, bem com a participação dos responsáveis pela avaliação dos programas finalísticos. Assim, como atributo, procurou-se evidenciar a informação de forma compreensível, a fim de demonstrar a relação dos produtos das ações orçamentárias e os custos delas advindos.

Para PCPR 2017, o Anexo da Norma de Execução da CGU nº 2/2017 não elencou Programas cujo responsável pelos objetivos fosse o Órgão MMA, suas unidades jurisdicionadas ou Unidades Vinculadas.

#### 7.4- Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
<b>Apresentação Demonstrações Contábeis:</b> as Demonstrações Contábeis foram extraídas do SIAFI e foram elaboradas em consonância com a Lei nº 4.320/1964 e com as normas editadas pelo órgão central de contabilidade do Governo Federal. De acordo com a análise realizada nos demonstrativos, balancete e auditores contábeis (CONDESAUD), os demonstrativos Balanço Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, relativos ao exercício de 2017 dos órgãos 44000, 44204 e 44902 refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, exceto no tocante as ressalvas e alertas apresentadas na Declaração do Contador. Colabora para um exame detalhado, as Notas Explicativas e as análises trimestrais das demonstrações contábeis, elaboradas de acordo com orientações da STN/CONT. A Setorial Contábil considerando sua competência de Setorial Contábil de Unidade Gestora, de Órgão e de Órgão Superior – denominada Coordenação de Contabilidade, Custos e Tomada de Contas CCONT, UG 440003 - fornece suporte técnico às Unidades por meio de mensagens no SIAFI, contato telefônico, presencial e mensagens eletrônicas. Periodicamente encaminha às Unidades relatórios técnicos e notas informativas de monitoramento dos Demonstrativos Contábeis e orientações específicas.	<a href="http://www.mma.gov.br/auditorias">http://www.mma.gov.br/auditorias</a>
<b>Introdução ou Alteração de Práticas Contábeis:</b> ressalta-se que são centralizados no órgão 44000 os registros de todos o Ativo Imobilizado dos órgãos 44000, 44204 e 44902. A partir do ano de 2010 as Unidades Vinculadas e jurisdicionadas do MMA iniciaram a contabilização da depreciação. Todos os Órgãos efetuam a contabilização da depreciação de bens móveis, sendo que até o quarto trimestre de 2017 esse método provocou redução no valor total dos ativos em 28%. O valor nominal dos bens móveis registrados no MMA equivale a R\$ 34,9 milhões e o valor contábil líquido R\$ 16,7 milhões. Os parâmetros adotados e indicados pela STN, quanto à metodologia a ser aplicada, a vida econômica e as taxas a serem	<a href="http://www.mma.gov.br/auditorias">http://www.mma.gov.br/auditorias</a>

utilizadas para o cálculo da depreciação adequaram-se perfeitamente as especificidades deste Ministério. Até o momento não houve necessidade de utilização de outras métricas. Quanto a prática de metodologia de mensuração e amortização dos Ativos Intangíveis, constituídos em sua maioria por softwares, 99% dos valores registrados neste subgrupo. Nos órgãos jurisdicionados do MMA a metodologia para realização de mensuração e amortização dos Ativos Intangíveis está sendo colocada em prática. A STN, por meio do Plano de Implantação de Procedimentos Contábeis Patrimoniais, estabeleceu prazos limites para adoção de procedimentos de reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, licenças e respectivas amortizações. Para a preparação de sistemas e outras providências necessárias para implantação o prazo é até 31/12/2018 e a obrigatoriedade dos registros contábeis a partir do ano 2019.

**Conciliação de Imóveis:** A Secretaria do Patrimônio da União/SPU, vinculado ao Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão, é o órgão responsável pela gestão dos imóveis da União. Por meio do Sistema de Gerenciamento do Patrimônio Imobilizado de uso especial da União (SPIUnet) mantém o cadastro, o controle e a mensuração desses imóveis.

<http://www.mma.gov.br/auditorias>

**Demais Créditos e Valores a Curto Prazo:** até o segundo trimestre estavam incluídos neste subgrupo as contas relacionadas com adiantamentos de transferências, principalmente convênios, dos créditos apurados por meio de Tomada de Contas Especial (TCE). Devido às mudanças de critério contábil, adotado pela Secretaria do Tesouro Nacional/STN, a partir do 3º trimestre foram baixadas e registradas em contas de controle, ou seja, deixaram de ser reconhecidas como patrimoniais. Esse critério fora estabelecido após averiguação e manifestação do Tribunal de Contas da União/TCU de superavaliação deste subgrupo de ativos. Diante dessa constatação, a STN alterou a rotina de lançamentos contábeis das contas de transferências

<http://www.mma.gov.br/auditorias>

voluntárias e dos créditos decorrentes de danos ao patrimônio apurados por TCE, contemplando o reconhecimento de contas de controle ao invés de contas de ativos. As respectivas contas foram baixadas pela STN em sua totalidade e registrados, logo a seguir, em Contas de Controle. Por conseguinte, foi realizada a reversão para ajustes para perdas de créditos no valor de R\$ 312 milhões. As intervenções impactaram de imediato uma variação patrimonial diminutiva de aproximadamente R\$ 724 milhões. Posteriormente, deverão ser reconhecidos como ativos apenas os valores cujas contas tenham sido julgadas irregulares pelo TCU.

**Ajustes de Exercícios Anteriores:** A conta contábil Ajustes de Exercícios Anteriores, redutora de Resultados Acumulados, no final do exercício de 2017 totalizam R\$ 1,06 bilhão. A natureza redutora do saldo é decorrente, em sua maioria, de ajustes advindos de baixa de adiantamento de convênios e dos Créditos por Danos ao Patrimônio tendo em vista mudanças de critérios contábeis inseridas durante o exercício. Outra parte de omissões e erros cometidos em exercícios anteriores, tais como baixa de valores registrados em duplicidade, assunção de despesas e baixa de provisão para décimo terceiro e férias em função da alteração da regra de cálculo.

<http://www.mma.gov.br/auditorias>

## 8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle

### 8.1- Tratamento de deliberações do TCU

Quadro da situação das deliberações do TCU de maior impacto*			
Deliberação	Número e Descrição sucinta do item da deliberação	Situação**	Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para a não implementação
<a href="#">Acórdão 3316/2015-TCU-Plenário</a> <a href="#">Ofício 0550/2016 – TCU SRHU</a>	<p>Item 9.2 Determina que o MMA no prazo de 60 dias: Apresente plano ação com intuito de instituir o Comitê de Gestor de programa. Apresente plano de ação para ações integradas de fiscalização ambiental na região da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.</p> <p>Desenvolva Planejamento Estratégico da Política de provimento e Alternativas Econômicas. Apresente plano ação para as ações voltadas a recuperação e ao controle de processos erosivos.</p> <p>9.3 Que apresente estudos que indique a possibilidade de utilização de fontes alternativas de financiamento. Que apresente diagnóstico afeto a sustentabilidade do empreendimento de transposição e impacto de vazão e qualidade da água do Rio São Francisco.</p>	Atendido	No dia 09 de janeiro de 2017, foram encaminhadas ao TCU, cópias de todos os documentos comprobatórios por meio do Ofício n.º 006/2017/SECEX/MMA.
<a href="#">Acórdão 2663/2017-TCU-2ª Câmara.</a> <a href="#">Ofício nº 0188 de 24/03/2017 SPOA</a>	À Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração para que adote medidas cabíveis para obter o eventual ressarcimento ao erário conforme TC 010.026/2015-O.	Atendido	Despacho nº 043/CCONT/CGOF informa que o referido atendimento se deu por meio do Despacho nº 042/CCONT/CGOF.

Quadro da situação das deliberações do TCU de maior impacto*			
Deliberação	Número e Descrição sucinta do item da deliberação	Situação**	Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para a não implementação
<p><a href="#">Acórdão 1815/2017-TCU-Plenário.</a> Ofício 0949/2017-TCU/SECEX-MT. SECEX</p>	<p>Informa sobre a apreciação do processo de monitoramento, TC 015.387/2016-0, que trata das recomendações expedidas no Acórdão 1.226/2008-TCU – Plenário, TC 012.484/2005-6, monitorado pelos Acórdãos 1027/2013 e 1203/2015-TCU-Plenário, TC 002.141/2012-4, decorrente de ações de controle de ingressos em terras indígenas.</p>	Atendido	<p>Por meio Ofício nº 52931/2017-MMA de 27/10/2017 a Secretaria Executiva instou o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA a se manifestar sobre o assunto, cujos esclarecimentos constam dos Memorandos n.º 305/2017/DIPRO e 52320/2017-MMA, capeados pelo Ofício nº 352/2017/GABIN-IBAMA, inclusive com informações sobre a existência do Grupo Especializado de Fiscalização - GEF, criado com a incumbência de realizar ações de fiscalização ambiental de natureza especial que necessitem da intervenção de Agentes Ambientais Federais – AAF, com abrangência de áreas indígenas. A Diretoria de Fiscalização da Autarquia informa, ainda, que além das ações desempenhadas por esse grupo especializado são planejadas, no âmbito do Plano Nacional Anual de Proteção Ambiental - PNAPA, operações específicas para combater ilícitos ambientais nas terras indígenas. do dia 30 de maio de 2017, foi encaminhado para o Gabinete para as devidas providências.</p>
<p><a href="#">Acórdão 3101/2013 Ofício 0359/2017-TCU/Secex Ambiental.</a> SBio</p>	<p>Solicita informações atualizadas a respeito das ações do MMA para a implementação das determinações e recomendações expedidas, acompanhadas de documentos e outros elementos probatórios, quando for o caso.</p>	Atendido	<p>Foi expedido o Ofício nº 54228/2017-MMA com as informações atualizadas sobre as ações implementadas com vistas ao atendimento das recomendações constantes do Acórdão nº 3.103/2013/TCU-Plenário, provenientes das Áreas Técnicas competentes deste Ministério do Meio Ambiente, consubstanciadas na seguinte documentação:</p> <p><b>a) - SBio</b> - Doc. Sei nº 0115465</p> <p><b>b) - ICMBio</b> - Ofício Sei nº 1036/2017 - Mídia Digital (Doc. Sei nº 0114966) - Planilha Sei nº 0114313 - Planilha Sei nº 0114966</p> <p><b>c) - AECI</b> - Despacho Sei nº 76341</p>

Quadro da situação das deliberações do TCU de maior impacto*			
Deliberação	Número e Descrição sucinta do item da deliberação	Situação**	Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para a não implementação
<a href="#">Acórdão nº 3.103/2013/TCU-Plenário.</a> <a href="#">Ofício 0946/2017-TCU/SECEX-RS</a> <a href="#">SECEX</a>	Trata-se de acompanhamento cujo o objeto é: Transferências voluntárias operacionalizadas por intermédio do SICONV.	Atendido	Foi expedido o Ofício nº 54228/2017-MMA com informações atualizadas sobre as ações implementadas com vistas ao atendimento das recomendações constantes do Acórdão nº 3.103/2013/TCU-Plenário, provenientes das Áreas Técnicas competentes deste Ministério do Meio Ambiente, consubstanciadas na seguinte documentação: <b>a) - SBio</b> - Doc. Sei nº 0115465 <b>b) - ICMBio</b> - Ofício Sei nº 1036/2017 - Mídia Digital (Doc. Sei nº 0114966) - Planilha Sei nº 0114313 - Planilha Sei nº 0114966 <b>c) - AECI</b> - Despacho Sei nº 76341
<a href="#">Ofício nº 0384/2017TCU/SecexAmbiental</a> <a href="#">SECEX</a>	Solicita informações acerca da diligência (Processo TC 018.240/2017-8) sobre avaliação dos instrumentos econômicos e técnico-ambientais previstos no Código Florestal.	Atendido	Por meio do Ofício nº 54391/2017-MMA, foi encaminhado cópia do Despacho 77158 da lavra do Senhor Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno desta Pasta (AECI/MMA); da Nota Informativa 50691 e Despacho 76851, emitidos pela Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental (SAIC); do Ofício nº 559/GAB/SFB e da Nota Informativa/16/2017/GECAP/SFB, provenientes do Serviço Florestal Brasileiro (SFB), contendo informações acerca do Requerimento 27-CMA.

\* Deliberações proferidas no exercício de referência e no exercício anterior, relevantes e de impacto significativo no âmbito da Unidade.

\*\* Situação: Atendida; Em atendimento; Pendente.

## 8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

Quadro da situação das principais recomendações da CGU*			
Origem	Nº do item e descrição sucinta da recomendação	Situação**	Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para o não atendimento
<a href="#">Relatório CGU</a> <a href="#">Recomendação:</a> <a href="#">SECEX nº:</a> <a href="#">59180</a>	Recomenda-se que a Secex/MMA adote as providências necessárias no sentido de editar normativo interno que	Atendido, em análise pela CGU	No dia 27/12/2017, foi publicada a Portaria MMA nº 483, de 22/12/2017, que aprova o Regimento Interno das unidades integrantes da estrutura do Ministério do Meio Ambiente.

<b>Quadro da situação das principais recomendações da CGU*</b>			
<b>Origem</b>	<b>Nº do item e descrição sucinta da recomendação</b>	<b>Situação**</b>	<b>Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para o não atendimento</b>
	defina formalmente sua estrutura organizacional.		
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação: SECEX nº: 65092</a>	Que o Ministério do Meio Ambiente dê publicidade em seu sítio eletrônico a todos os projetos de recursos externos vigentes que estão sob responsabilidade de suas unidades.	Atendido, em análise pela CGU	Resposta enviada dia 03/01/2018, informou que está previsto para o primeiro semestre de 2017 a referida publicação dos dados sobre projetos de recursos externos, conforme consta no Planejamento Estratégico do DRE.
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação: SECEX nº: 135189</a>	Elaborar normativo interno que oriente a elaboração, planejamento, execução, prestação de contas e organização processual de todos os projetos de cooperação técnica internacional e financiamento externo.	Atendido, em análise pela CGU	Resposta enviada dia 03/01/2018, informando que foi publicada no DOU de 17/08/17, pag. 225, a Portaria nº 322/MMA, que disciplina os procedimentos relativos aos processos que envolvem recursos externos no âmbito deste Ministério do Meio Ambiente.
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação: SECEX nº: 65091</a>	Que o Ministério do Meio Ambiente institua instrumento de controle que permita conhecer e acompanhar a totalidade dos projetos de recursos externos que estão sob responsabilidade de suas unidades.	Atendido, em análise pela CGU	No dia 21/12/2017 ocorreu a apresentação, para os usuários das Unidades Responsáveis pela gestão e execução dos projetos de recursos externos (PREs), sobre o módulo APREX (instrumento de controle dos PREs) do Sistema de Recursos Externos (SRE), conforme dispõe a Portaria MMA nº 440 (em especial em seu art. 2º), de 17/11/2017. inclusive com a participação de representantes da CGU e TCU na mesa de abertura do referido evento.
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação: SECEX nº: 171557</a>	Recomenda-se ao MMA que, após análise da manifestação do MDS, suspenda a concessão dos benefícios nos casos de beneficiários que não atendem aos requisitos do Programa, e disponibilize a esta CGU a lista de beneficiários suspensos.	Atendido, em análise pela CGU	Resposta enviada pelo Gestor no dia 18/12/2017 por meio da Nota Técnica nº 51042/2017/MMA.
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação: SECEX nº: 171558</a>	Recomenda-se ao MMA que aprimore os mecanismos de seleção e manutenção dos beneficiários do Programa Bolsa Verde de maneira a evitar que as irregularidades identificadas voltem a ocorrer.	Atendido, em análise pela CGU	Resposta enviada pelo Gestor dia 18/12/2017 Por meio da Nota Técnica nº 51042/2017/MMA.

Quadro da situação das principais recomendações da CGU*			
Origem	Nº do item e descrição sucinta da recomendação	Situação**	Providências adotadas / Ações implementadas / Justificativa para o não atendimento
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação SRHQ nº: 171367</a>	Recomenda-se à Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental que especifique no Plano Nacional de Resíduos Sólidos o agente responsável pela implementação das estratégias que compõem as diretrizes da Política, a fim de conferir clareza aos papéis dos agentes responsáveis.	Atendido, em análise pela CGU	Encaminhada a Nota Informativa SEI n.º 50738.
<a href="#">Relatório CGU- Recomendação SRHQ nº: 171369</a>	Recomenda-se que a Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental mantenha gestão junto à Secretaria Executiva do MMA a fim de dotar a SRHQ dos recursos e da estrutura necessária de TI para o desenvolvimento e manutenção do Sistema Sinir e encaminhe a esta CGU os resultados acordados.	Atendido, em análise pela CGU	Encaminhada a Nota Informativa SEI n.º 50738.

\* Recomendações qualificadas no Sistema Monitor (CGU) como: estruturantes, com indicativo de reposição ao erário ou apuração de responsabilidade.

\*\* Situação: Atendida; Em atendimento; Pendente.

### 8.3- Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993

Cumprir informar que o Ministério do Meio Ambiente não possui um regulamento próprio que estabeleça um cronograma de pagamentos de obrigações, conforme disposto no artigo 5º da Lei nº 8.666/93. Contudo, o MMA, por meio da Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira – CEOFI, da Coordenação-Geral de Gestão Administrativa - CGGA, da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA, trabalha minuciosamente no controle das obrigações assumidas e despesas de custeio, no intuito de atender o disposto no art. 5º da Lei nº 8.666/93.

O controle já se inicia no momento da programação orçamentária, quando da definição do cronograma de desembolso, instrumento pelo qual o MMA programa o pagamento das despesas autorizadas na lei orçamentária.

O cronograma de desembolso e o quadro de detalhamento da despesa, que detalha os projetos e atividades constantes do orçamento de um determinado exercício, especificando os elementos de despesa e respectivos desdobramentos, orientam a execução financeira no que tange às despesas de manutenção (custeio e contratos continuados) e a novos compromissos assumidos.

---

Dessa forma, a gestão orçamentária e financeira, alinhada ao planejamento das aquisições e contratações, em cumprimento ao inciso IV do artigo 37 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, forçosamente, quando da execução dos contratos, gera um cronograma lógico em que o pagamento somente ocorre após a efetiva prestação, pelo particular, do serviço contratado pela administração pública, seguindo estritamente a ordem cronológica das datas de suas exigibilidades.

Para cada fonte diferenciada de recurso, levando-se em consideração a cronologia e a exigibilidade das despesas, os pagamentos são realizados em conformidade com a lei, de forma a se evitar qualquer tipo de antecipação de recursos financeiros nos contratos ou pagamentos equivocados e, ainda, eventuais descumprimentos das obrigações financeiras assumidas perante terceiros.

Os pagamentos das despesas de qualquer vulto seguem estritamente o prazo estipulado no § 3º do art. 5ª da Lei nº 8.666/93. Nesse sentido, o MMA entende que sua gestão está em conformidade com as demandas dos Órgãos de Controle e atende, na íntegra, a obrigação contida na norma geral de licitações e contratos no que tange ao controle das despesas e suas exigibilidades.

---

## *9- Anexos e apêndices*

### **9.1- Quadros, tabelas e figuras complementares**

Não houve necessidade de inserção de quadros, tabelas ou figuras complementares neste capítulo.